



MUSICQ
Music Quality Enhancement

Ішкі ережелер

Баспагер: MusiQuE – музыка сапасын арттыру: Жоғары музыкалық білім беру саласындағы сапаны арттыру және аккредиттеу қоры

2023 жылғы қазан

Бұл құжатты MusiQuE веб-сайтынан жүктеп алуға болады: www.musique-qe.eu



Мазмұн кестесі

Мазмұны

Терминдер глоссарийі	5
Кіріспе	6
1 MusiQuE құрылымы	7
2 MusiQuE кеңесі	9
2.1 Құрамы.....	9
2.1.1 Басқарма мүшелігінің критерийлері.....	9
2.1.2 Әріптес ұйымдармен консультациялар жүргізу процесі.....	10
2.2 Рөлдері мен міндеттері.....	11
2.2.1 Басқарма мүшелерінің тәуелсіздігі.....	15
2.2.2 Мүдделер қақтығысы.....	15
2.2.3 MusiQue алқасы құрамындағы ерекше рөлдер.....	15
2.2.4 Шешімдер қабылдау процестері.....	16
2.2.5 Міндеттемелер мен қаржылық уағдаластықтардың деңгейі.....	16
3 The MusiQuE Office	17
4 Тең рецензенттер рецензенттері реестрі	21
4.1 Тізілімге енгізу критерийлері.....	21
4.1.1 Қабылдау рәсімі.....	22
4.1.2 Жиналған деректер және деректердің құпиялылығы.....	22
4.1.3 Тізілімді жүргізу.....	22
4.2 Рецензенттерді оқыту.....	23
4.2.1 Peer Reviewers үшін жыл сайынғы оқу-жаттығу сабақтары.....	23
4.2.2 Peer Reviewers үшін онлайн оқыту.....	24
4.3 MusiQue процедураларындағы тең рецензенттерді таңдау.....	24
4.3.1 Жалпы қағидаттар.....	24
4.3.2 Процесс.....	25
4.3.3 Мүдделер қақтығысы.....	26
4.3.4 Тең рецензенттерді ресми тағайындау.....	27
5 Шағымдар және апелляциялық комитет	27
6 MusiQuE процедуралары	28
6.1 Жоғары музыкалық білім беруде сапаны қамтамасыз ету үшін сипаттамалар.....	28
6.2 MusiQue шолу рәсімдерінің негізгі қағидаттары.....	30
6.3 MusiQuE жүргізетін шолу рәсімдерінің түрлері.....	31
6.3.1 Мекемелер, бағдарламалар және бірлескен бағдарламалар үшін сапаны арттыруға шолулар.....	32
6.3.2 Мекемелерді, бағдарламаларды және бірлескен бағдарламаларды аккредиттеу рәсімдері.....	33



6.3.3	Critical Friend Review (сапаны арттыру немесе аккредиттеу үшін).....	34
6.3.4	Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық және халықаралық агенттіктермен екіжақты ынтымақтастық.....	35
6.3.5	Мекемелерге арналған сапаны қамтамасыз етуді қолдау үстелі.....	37
6.3.6	Ғылыми-зерттеу қызметін бағалау.....	37
6.3.7	Музыкалық мектептерге, колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламаларға шолулар.....	39
6.3.8	Консультациялық сапарлар.....	40
6.3.9	Бенчмаркинг жаттығуларын үйлестіру.....	40
6.4	MusiQuE тұрақты процедурасының негізгі фазалары.....	41
6.5	Мүдделер қақтығысы.....	44
6.6	MusiQuE рәсімдеріндегі мекемелер мен рецензенттердің міндеттері.....	45
7	Шолу стандарттары.....	47
7.1	Стандарттарды қайта қарау.....	49
7.2	MusiQuE стандарттары және ішкі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі еуропалық стандарттар.....	50
8	Есеп беру және оның нәтижелері.....	51
8.1	Шолу есебі.....	51
8.1.1	Есеп жобасының құрылымы және оны құру процесі.....	51
8.1.2	Мекеменің/бағдарламаның стандарттарға сәйкестігі туралы өтініш.....	52
8.1.3	Қорытынды есептің жобасынан қорытындыға дейін: келісу және шешім қабылдау процесі.....	52
8.2	Нәтижелер мен салдарларды қайта қарау.....	53
8.2.1	MusiQue сапасын жақсарту шолуының нәтижелері.....	53
8.2.2	MusiQue аккредиттеу рәсімінің нәтижелері.....	54
8.3	Нәтижелерді жариялау.....	55
8.3.1	Процесс.....	55
8.3.2	MusiQuE белгісін пайдалану.....	55
8.3.3	EQAR белгісін пайдалану.....	55
9	Бақылау процедуралары.....	57
9.1	Процесс.....	57
9.2	Сапаны арттыруға шолулар болған жағдайда.....	57
9.3	Аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда.....	58
9.3.1	Ұсынымдар.....	58
9.3.2	Шарттар.....	58
9.4	Қарау рәсімдерінің мерзімділігі.....	59
10	MusiQuE сапаны қамтамасыз ету және оның рәсімдері.....	60
10.1	Сапаны ішкі қамтамасыз ету.....	60
10.1.1	Кері байланыс механизмдері.....	60



10.2	Сыртқы сапаны қамтамасыз ету	61
10.2.1	Сыртқы бағалаушы	61
10.2.2	Сыртқы пікірлер	62
11	Қоғамдық өзара іс-қимыл	63
11.1	Трендтерді талдау	63
11.2	Жыл сайынғы есеп	63
11.3	Байланыс	63
11.3.1	MusiQuE веб-сайты	63
11.3.2	Серіктестер арқылы байланыс	63
11.3.3	Ақпараттық сессиялар, тұсаукесерлер және мақалаларды жариялау.....	64
11.3.4	Сапаны қамтамасыз ету саласындағы соңғы әзірлемелермен өзектілік сақтау	64
11.4	Халықаралық ұйымдарға мүшелік	64



Терминдер глоссарийі

АЭК	Association Européenne des Conservatoires, Académies de Musique et Musikhochschulen
ДЕКАР	Сапаны сыртқы қамтамасыз ету нәтижелерінің дерекқоры
EASPA	Субъектіге тән және кәсіби аккредиттеу жөніндегі Еуропалық альянс – сапаны қамтамасыз ету
ЕХЕА	Еуропа жоғары білім беру аймағы
ENQA	Еуропалық жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету қауымдастығы
ЭМУ	Еуропа музыка мектептері одағы
EQAR	Жоғары білім беру үшін сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық реестр.
ЭСГ	Еуропалық жоғары білім беру аймағында сапаны қамтамасыз ету жөніндегі еуропалық стандарттар мен нұсқаулар
MusiQuE	Музыка сапасын арттыру, Жоғары музыкалық білім беру саласындағы сапаны арттыру және аккредиттеу қоры
Маржан*	Pearle* Live Performance Europe, Еуропа музыка және жанды орындаушылық ұйымдар федерациясы

Кіріспе

MusiQuE – Музыка сапасын арттыру – еуропа және одан тысқар жерлерде жоғары музыкалық білім беру сапасын үздіксіз арттыруға және оны аккредитациялау, сапаны арттыру және консультациялық қызмет көрсету арқылы жоғары музыкалық білім беру мекемелеріне өз сапасын арттыруға көмек көрсетуге арналған сыртқы бағалау агенттігі.

MusiQuE келесі үш ұйым құрды, олар MusiQuE-дің тікелей серіктес ұйымдарына айналды:

- Européenne des Conservatoires қауымдастығы, Académies de Musique et Musikhochschulen (AEC)
- Еуропалық музыка мектептері одағы (ЭМУ)
- Pearle* Live Performance Europe, Еуропа музыка және жанды орындаушылық ұйымдар федерациясы

2020 жылы Мектептердегі Еуропалық музыка қауымдастығы (EAS) MusiQuE басқарушы құрылымында төртінші серіктес ретінде шақырылды, содан бері MusiQue кеңесіне өз өкілдерінің бірін ұсынды.

Мүдделі тараптардың осындай моделі арқылы MusiQuE өзінің басқару органына, сондай-ақ оның рәсімдеріне тек жоғары музыкалық білім беру мекемелерінің өкілдерін ғана емес, сонымен қатар кәсіп пен мәдениет саласының мүдделі тараптарын да тартуға қабілетті, мысалы:

- жоғары оқу орындарын бітірушілер жұмыс істейтін, сонымен қатар студенттерді колледжге дейінгі деңгейде (кәсіптік білім алғанға дейін) оқытатын және қоғамға үлкен көлемде, балалардан ересектерге дейін жететін музыка мектептері;
- оркестрлердің, ансамбльдердің, театрлардың, фестивальдардың және басқа да музыкалық ұйымдар мен алаңдардың ұлттық бірлестіктері.

Бұл ішкі нормативтік құжаттар бір жағынан MusiQuE құрылымын, басқару органдары мен шешімдер қабылдау процесін және екінші жағынан, оның қызметтерін, рәсімдерін және ішкі және сыртқы сапа мәдениетінің тетіктерін сипаттайды.

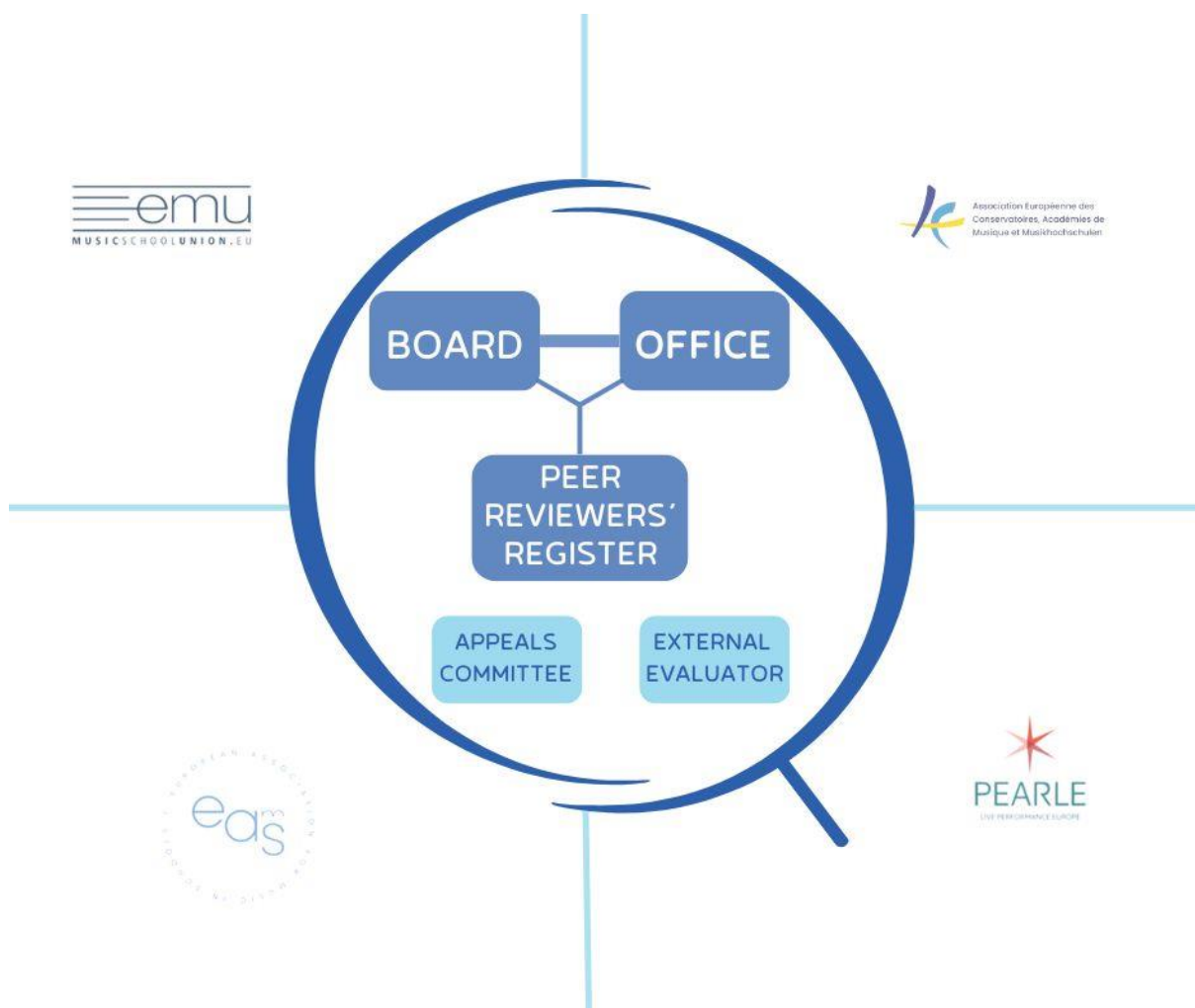
A MusiQuE құрылымы

MusiQuE Бельгия заңы бойынша тәуелсіз қор ретінде құрылады. Алғашында 2014 жылы Нидерландыда құрылған MusiQue 2019 жылы ресми түрде Бельгияда өзін құрды. Оның қазіргі жұмыс орны Брюссельде, Бельгияда орналасқан.

Оның құрылымы бес элементтен құралады:

- MusiQuE кеңесі (студентті қоса алғанда, ең аз дегенде 5 мүшеден тұрады)
- Басқарма айқындайтын жұмысты жүзеге асыратын MusiQue офисі
- Алқаның тапсыруы бойынша пікірлерді жүзеге асыратын командаларды құрайтын сарапшылардың рецензенттерінің реестрі.
- Сыртқы бағалаушы
- Шағымдар және апелляциялық комитет

Келесі диаграмма MusiQuE құрылымын қорытады:



MusiQuE кеңесі, MusiQue Office және Peer Reviewers Register тиісінше 2, 3 және 4-бөлімдерде сипатталған. Шағымдар мен шағымдар жөніндегі комитеттің рөлі мен

функциясы төменде келтірілген 5-бөлімде қысқаша сипатталған, бұдан әрі [MusiquE](#) шағымдар мен шағымдар рәсімінде егжей-тегжейлі баяндалған.



Б MusiQuE кеңесі

MusiQuE кеңесі барлық шешім қабылдауға және MusiQuE операцияларына байланысты іс-қимылдарды пайдалануға енгізуге жауап береді. Сондықтан ол MusiQuE құрылымындағы негізгі субъект болып табылады және оның құрамы, рөлдері мен міндеттері MusiQuE-дің тиімді және тиісті жұмыс істеуіне сыни әсер етеді.

Б.А Құрамы

MusiQue Кеңесі бес мүшеден тұратын заңмен белгіленген минимумнан, оның ішінде студенттік мүшеден құралады. Басқарма, егер MusiQue қызметі үшін қажет деп танылса немесе жаңа ұйым MusiQue серіктесі болған кезде оның мөлшерін ұлғайту туралы шешім қабылдай алады. 2020 жылғы жағдай бойынша MusiQue Басқармасы жеті мүшеден құралған.

MusiQue Кеңесі өзінің әріптес ұйымдарының ұсыныстары негізінде өз құрамы туралы шешім қабылдайды. Басқарма мүшелерінің мандаты 3 жылға ұзартылу мүмкіндігімен 3 жылды құрайды.

Жоғары музыкалық білім беру мекемелерін білдіретін Директорлар кеңесі мүшелерінің үлесі абсолютті көпшілікте болуға тиіс. Сондықтан Басқарманың жеті мүшесінен құралған қазіргі құрамымен төртеуі жоғары музыкалық білім беру секторынан (АЭК ұсыныстары негізінде) тағайындалады, оның ішінде студент, ал үшеуі мамандықты және білім берудің басқа да деңгейлерін білдіретін (ЭМУ ұсынысы, EAS ұсынысы және Pearle*-ның ұсынысы негізінде). Географиялық шығу тегі, музыкалық аясы және жынысы жағынан тепе-теңдік мүмкіндігінше іздестірілмек.

Оларды ұсынған ұйымға қарамастан, Басқарма мүшелерінің жауапкершілігі MusiQuE-ге арналады; олар Басқармада өздерінің жеке мүмкіндіктерінде қызмет етеді және қандай да бір ұйымды немесе мекемені білдірмейді. Бұдан басқа, MusiQue Директорлар кеңесінің мүшелері үшін Мінез-құлық кодексі әзірленді, оған кандидатура бойынша Директорлар кеңесінің әрбір мүшесі қол қояды, тәуелсіздік декларациясымен бірге, тағайындалғаннан кейін MusiQue Директорлар кеңесінің мүшелері оларды ұсынған ұйымға емес, MusiQue-ге қызмет етеді деп көрсетілген.

Басқарма директорлар кеңесінің бір мүшесін ұсынуға қабілеті бар одан әрі ұйымдарды атай алады, онда бұл Басқарма бойынша ұсынылған сараптаманың инклюзивтілігі мен спектріне қосу сезіледі. Жоғары музыкалық білім беру секторын білдіретін мүшелердің көпшілігі Басқарманың мөлшерін ұлғайту есебінен сақталуы тиіс.

Б.А.А Басқарма мүшелігінің критерийлері

Б.А.А.А Жалпы критерийлер

Кандидаттар:

- кәсіби музыкалық өмірді жақсы білетін және (немесе) мүмкіндігінше халықаралық деңгейде жоғары музыкалық білімі бар
- бағалау және (немесе) аккредиттеу рәсімдеріне қатысу тәжірибесі немесе мүдделілігі бар



- ағылшын тілін меңгерген болу (тілдер үшін бірыңғай еуропалық анықтамалық шеңбер бойынша ең аз C1)
- сыни ойшыл, шешімге бағдарланған және әр түрлі перспективалар мен әдістерге ашық ойшыл болу

Б.А.А.Б АЭК ұсынған Директорлар кеңесінің мүшелері үшін қосымша критерийлер

Жалпы критерийлерден басқа, АЭК ұсынған Директорлар кеңесінің перспективалы мүшелері:

- MusiQue Peer Reviewers реестріне тізілген және MusiQue шолу процедураларына қатысқан
- АЭК Кеңесінің қазіргі мүшелері болмау (егер тағайындалған жағдайда олар бір мезгілде MusiQue Кеңесінің мүшесі мен АЭК Кеңесінің мүшесінің кеңесін кез келген мандат шегінде өткізбеуі тиіс)

Б.А.А.В АЭК ұсынған Студенттік кеңес мүшелері үшін қосымша критерийлер

Жалпы критерийлерден басқа, MusiQue кеңесіндегі Студенттік орынға үміткерлер:

- АЭК-ке мүше мекемеге магистратураға немесе докторантураға қабылданады. Егер Студенттік кеңес мүшесінің оқуы олардың Басқармада болу мерзімі аяқталғанға дейін аяқталса, онда олар өз мандатының қалған уақытында Басқарма мүшесі мәртебесін сақтайды.
- студенттік бірлестікке/одаққа/басқа да оларға теңестірілген органға өз мекемесіне тартылады және соның салдарынан шешім қабылдау процесінде басқа студенттердің өкілдігін білдіруде тәжірибелі болады
- MusiQue Peer Reviewers реестріне тізілген және MusiQue шолу процедураларына қатысқан
- идеалды түрде халықаралық тәжірибеге ие (жоба, курс, ЭРАСМУС жылы және т.б.)
- АЭК студенттік жұмыс тобына қатыспайды

Б.А.Б Әріптес ұйымдармен консультациялар жүргізу процесі

Б.А.Б.А АЭК-мен консультациялар өткізу процесі

Жоғары музыкалық білімді білдіретін MusiQue кеңесіне үміткерлерді АЭК Кеңесі MusiQue Кеңесіне АЭК Бас Ассамблеясының өтініштері мен ұсыныстарын валидациялау қорытындысы бойынша ұсынады.

Оқиғалардың бірізділігі мынадай:

- MusiQue Кеңесінде орын бос болған кезде, MusiQue Офисі үміткерлердің қанағаттандыратын және АЭК мүшелігіне таратылатын критерийлерді қоса алғанда, өтінімдерді ашық шақыруды бастайды.
- Мүдделі тұлғалар өздерінің өтінімдерін MusiQue Office-ке белгіленген мерзімде береді, содан кейін MusiQue Офисі өтінімдерді жасауды дайындайды.



- MusiQue Кеңесі өтінімдерді қарайды және үміткерлерді алдын ала таңдайды. Өтінімдерді жасау және MusiQue Кеңесі кандидаттарының қысқа тізімін қайтарып алу үшін АЭК Кеңесіне енгізіледі.
- АЭК Кеңесі ұсыным жобасын дайындайды, оны АЭК Бас Ассамблеясы мақұлдауы тиіс. Мақұлданған ұсыным түпкілікті шешім қабылдау үшін MusiQue Кеңесінің назарына жеткізіледі.
- MusiQue Кеңесі кандидатты (ларды) таңдап, тағайындайды. MusiQue Кеңесі АЭК Кеңесінің ұсынымын қарағанымен, бұл ұсыным міндетті болып табылмайды.
- MusiQue Офисі нәтижелі өтініш берушіні және АЭК Кеңесін нәтижелер туралы хабардар етеді.
- Басқарма мүшесінің мандаты Алқаның кезекті мәжілісінен басталады.

Б.А.Б.Б EMU, Pearle*және EAS-пен консультациялар процесі

MusiQue Кеңесіне үміткерлерді MusiQue-ге өтінімдерді шақыру қорытындысы бойынша серіктес ұйымдар кеңесі (EMU, Pearle*немесе EAS) ұсынады.

Оқиғалардың бірізділігі мынадай:

- Әдетте EMU / Pearle* / EAS номинанты MusiQue тақтасында бос орынға ие болған кезде, MusiQue Кеңесі үміткерлердің орындауы тиіс критерийлерді қоса алғанда, өтінімдерді қабылдауға шақыруды бастайды.
- Қарастырылып отырған әріптес ұйымның Кеңесі шақырудың қаншалықты кеңінен таратылатынын шешеді және алынған өтінімдер негізінде MusiQue Кеңесінің құрамына бір немесе бірнеше үміткерлермен ұсыным жобасын дайындайды.
- MusiQue Кеңесі кандидатты (ларды) таңдап, тағайындайды. MusiQue Кеңесі тартылған әріптестік ұйым Кеңесінің ұсынымын қарағанымен, бұл ұсынымның міндетті күші болмайды.
- Шешім қабылданғаннан кейін MusiQue Офисі табысты үміткерді, ал Кеңес кандидатты ұсынып отырған нәтиже туралы хабардар етеді.
- Басқарма мүшесінің мандаты Алқаның кезекті мәжілісінен басталады.

Б.Б Рөлдері мен міндеттері

MusiQuE кеңесі мынадай іс-шараларды жүргізеді:

MusiQuE-дің барлық қызметтері мен рәсімдеріне қатысты:

- MusiQuE адами және басқа да ресурстарын ескере отырып, көрсетілген қызметтердің жалпы санын және оларды жоспарлауды бақылау
- MusiQue офисі MusiQue қызметтерін және рәсімдерін келісуге және жеткізуге байланысты мәселелер бойынша сұраған кез келген консультацияларға жауап беру

- Әрбір қарау рәсімі мен консультациялық процесс үшін MusiQue Кеңесі тіркелімнен таңдаған Peer Reviewers үшін олардың сараптамасының өзектілігін негізге ала отырып, ұсыныстарды индоссаменттеу
- MusiQue стандарттарына қарағанда стандарттардың басқа жиынтығының негізінде жүргізілген рәсімдер жағдайында MusiQue офисі дайындаған стандарттардың картографиясы мен біріктірілген стандарттар жиынтығын мақұлдайды
- Рецензенттердің барлық есептерін олар алғаш рет мекемеге дәлдігін тексеру үшін және оларды пысықтағаннан кейін ұсынғанға дейін қарап шығыңыз және өтініш беруші мекемені сұратылған шолудың немесе консультациялық қызметтің соңғы қорытындысы туралы жазбаша түрде хабардар етіңіз:
 - Сыртқы бағалау рәсімдері (аккредиттеу немесе сапаны арттыру бойынша шолулар) жағдайында Басқарма:
 - есептің жалпы сапасын, оның шолу стандарттарына өзектілігін, сондай-ақ оның шолудың басқа есептерімен дәйектілігін қамтамасыз етеді;
 - шолу тобы әрбір стандарт бойынша санамалаған негіздемелер осы стандартқа сәйкестіктің ұсынылған деңгейін қолдайтынын тексереді;
 - Шолу тобының ұсынысы негізінде мекемені/бағдарламаны/бірлескен бағдарламаны аккредиттеу туралы түпкілікті ресми шешім қабылдайды;
 - шартты аккредиттеу туралы шешім қабылданған кезде мекемеге белгіленген шарттарды келіседі және бекітеді
 - ресми шешім шығарады, ол арқылы институттың/бағдарламаның/бірлескен бағдарламаның сапаны арттыру рәсімі шеңберінде MusiQue тарапынан қайта қаралғанын растайды;
 - MusiQue Office қолдауымен есепте тұжырымдалған шарттар мен ұсынымдарға қатысты кейінгі процесті қадағалайды
 - Консультациялық сапарлар мен бенчмаркинг жобалары болған жағдайда, Басқарма:
 - есептердің жалпы сапасын және олардың қаралудың қолданылатын стандарттарына сәйкестігін немесе жағдай, мекеменің немесе бағдарламаның баратын немесе бағдарланған үміттері болған жағдайда қамтамасыз етіледі.
- Мекемелерден шағымдар мен өтініштер қабылдауды жүзеге асырады және оларды ресми қабылдау үшін негіздерге сәйкестігі туралы шешім қабылдайды; кейіннен Шағымдар мен шағымдар комитетін [MusiQue шағымдар мен шағымдар рәсімінде](#) сипатталған қадамдар бойынша жандандырып, шағымдардың немесе өтініштердің нәтижесін мекемеге жеткізеді.

Рецензенттердің реестріне қатысты:

- Тізілімге енгізу үшін жаңа тұлғалар үшін АЭК, ЭМУ, EAS және Pearle* мүшелігі (және Басқармаға кіруге шақырылуы мүмкін кез келген қосымша ұйымдардың) бойынша дүркін-дүркін ілгерілету
- Рецензенттердің рецензенттерінің тізіліміне енгізуге жарамдылығын анықтауға арналған өтінімдерді қарау
- Тізілімнен тыс құрдастары белгілі бір Шолу тобының құрамында MusiQue Офисі ұсынатын жағдайларға жедел жауап берілсін, не мекеменің нақты қажеттіліктеріне жауап ретінде, тек тауаша сараптамамен ғана шешілуі мүмкін, не ұлттық нормативтік құқықтық актілер рұқсат етілген кезде өтініш беруші мекеменің ұсыныстарын басшылыққа алыңыз.
- Шолушыларға қатысты проблемалар туралы MusiQuE кеңсесіне хабарлаған кезде Шолу топтарының төрағаларынан және/немесе MusiQue тағайындаған Хатшыдан Шолу топтары шеңберінде жеке тұлғалардың қызметі туралы құпия пікір сұраңыз
- Тізілімді үш жылда бір рет қарау (оның ішінде жеке тұлғалардың жалғасып жатқан жарамдылығын бағалау бөлігінде)
- Рецензенттер үшін жыл сайынғы тренингті дайындауға және жеткізуге үлес қосу

MusiQuE сапаны ішкі қамтамасыз етуге қатысты

- MusiQue-дің жүргізіліп жатқан іс-шараларының жай-күйін бақылау, MusiQue-дің қаншалықты тиімді жұмыс істейтінін бағалау, сондай-ақ MusiQuE ішкі сапа мәдениетін одан әрі арттырудың ықтимал жолдарын талқылау үшін жылына екі рет шақырылсын
- Мекемелер мен рецензенттер толтырған пікірлер сауалнамаларын талдауды қарастырыңыз және Басқарманың (мысалы, мекемелер мен құрдастарына арналған әдістемелік нұсқауларды, оқу шеберханаларының мазмұны мен форматын, әртүрлі рәсімдерде қолданылатын шаблондарды, белгілі бір рәсімдерге қолданылатын MusiQue стандарттарын қайта қарау) жетілдіру бойынша тиісті іс-қимылдарды мақұлдасын. және т.б.)
- Есептер дәйектілігін растау жолдарын қарастырыңыз (мысалы, олардың MusiQuE-дің барлық рәсімдері бойына сәйкес келетін белгілі бір үлгіні орындауын және есеп шеңберінде және әр түрлі есептерде сәйкестік деңгейлерін дәйекті бағалауды қамтамасыз ету арқылы)
- Жоғарыда көрсетілген және кез келген басқа да тиісті ақпаратты ескере отырып, MusiQuE операцияларына тәуелсіз Сыртқы бағалаушыны тағайындаңыз, ол MusiQuE-дің қызметін және ЭСГ-ға сәйкестігін құжаттайтын материалды қарап шығады; тікелей кері байланыс және талқылау үшін жылына бір рет Сыртқы бағалаушымен кездесу; Сыртқы бағалаушының ескертулері мен ұсынымдарын қарау және MusiQuE Офисі қабылдауы тиіс жақсарту жөніндегі тиісті іс-қимылдарды бекіту

- Қайта қарау рәсіміне қатысатын мекемеден ресми шағым келіп түскен жағдайда, шағымның негізділігін анықтайды, қажет деп танылған жағдайда, [MusiQuE шағымдары мен апелляциялық рәсімдерінде сипатталғандай шағымдарды қарау рәсімін](#) жандандырады, сондай-ақ кейіннен арызданушыға және шағымдар мен апелляциялық комитетке нәтиже туралы хабарлайды; мекеменің шағымы арқылы берген кері байланысты одан әрі дамыту үшін қарау тәртібі туралы мәселені қарау MusiQuE саясаты мен рәсімдері.
- Циклдік сыртқы шолуларға дайындалу.

Қаржы мәселелеріне қатысты

- Жыл сайынғы бюджеттер және баға белгілеу саясаты сияқты қаржылық мәселелерді бақылау және шешу
- Жыл сайынғы шоттарды бекіту
- MusiQue Офісі дайындаған бизнес-жоспарды кезең-кезеңімен қарап отыру

Одан әрі дамуға, сыртқы байланыстар мен байланысқа қатысты

- «MusiQue» кеңсесімен бірлесіп Стратегия қағазын және іс-қимыл жоспарларын дайындау және олардың іске асырылу барысына мониторинг жүргізу
- MusiQue офісі дайындаған жыл сайынғы қызмет туралы есепті бекіту
- Әр әріптес ұйымдардың Кеңесімен/Кеңесімен тұрақты ресми ынтымақтастықты қамтамасыз ету және олардың мүшелеріне MusiQuE жұмысы туралы ақпарат беру және жүйені жетілдіруді, оның ауқымын кеңейтуді, сондай-ақ кез келген басқа бастамаларды ұсыну мүмкіндігін қамтамасыз ету (мысалы, MusiQuE басшылығы мен әр әріптес ұйымның басшылығы арасындағы жыл сайынғы кездесулер арқылы)
- MusiQuE пайымы мен миссиясына сәйкес деп танылған және қолда бар және болжанатын ресурстар шегінде қол жеткізуге болатын жаңа іс-шараларға бастамашылық ету
- MusiQuE қызметін халықаралық деңгейде кеңейтуге, дамытуға және дамытуға ынталандыру жолдарын назарда ұстаңыз
- әрбір үш жыл сайын жоғары музыкалық білім беруде, ал осы сектор шеңберінде сапаны қамтамасыз ету жөніндегі қызметте жақсы тәжірибе жинақталған жеке тұлға трендтік талдау жасау үшін пайдалануға¹ беріледі;
- MusiQuE қызметі туралы, оның ішінде MusiQuE атынан – жеке және тиісті жағдайларда тиісті іс-шараларда ұжымдық түрде хабарлауға және ақпаратты таратуға ықпал ету
- Сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу жөніндегі басқа органдармен/агенттіктермен ынтымақтастық туралы келісімдерге қол қою

¹Басқарма жүргізілген пікірлердің көлеміне байланысты трендтік талдауды ерте ме, кеш пе жүргізу туралы шешім қабылдай алады, бірақ үш жылдық жиілік бас бармақтың ережесі ретінде сақталады.

Б.Б.А Басқарма мүшелерінің тәуелсіздігі

Директорлар кеңесінің әрбір мүшесіне кез келген басқа ұйымның мүдделерін емес, тек MusiQue мүдделерін одан әрі дамыту үшін жеке мүмкіндіктерінде қызмет ететіндігін мойындай отырып, тәуелсіздік туралы декларацияға қол қою ұсынылады.

Б.Б.Б Мүдделер қақтығысы

MusiQue Алқасында қызмет өткеру кезінде мүдделер қақтығысын болдырмау үшін Басқарма мүшелері мынадай ережелерді сақтауға тиіс:

- Директорлар кеңесінің мүшелері MusiQue рәсімдерінде немесе MusiQue жүзеге асыратын консультациялық қызметтердің кез келген басқа түрінде олардың барлық мерзімі ішінде құрдас рецензенттер ретінде әрекет етуге ұсынылмайды.
- Сыртқы шолу рәсіміне немесе MusiQue жеткізетін сапаны арттыру жөніндегі қызметтердің кез келген басқа түріне қатысты олар аффилиирленген MusiQue келісім-шарты болып табылатын мекеме, қарастырылып отырған Басқарма мүшесі (-лері) осы рәсімге байланысты шешім қабылдаудың барлық процестерінен бас тартуы тиіс. Осылайша, олар осындай рәсімдер талқыланатын Алқа мәжілісіне қатыспайды және олар байланысты барлық хат-хабарлардан алынып тасталады.
- Директорлар кеңесінің мүшелері Шағымдар және апелляциялық комитетте бір мезгілде қызмет атқарып жүре алмайды және Шағымдар мен шағымдар жөніндегі комитетке олардың өкілеттік мерзімі аяқталғаннан кейін ең аз дегенде 5 жыл мерзімге MusiQue Кеңесінде ұсынуға құқығы жоқ.

Б.Б.В MusiQue алқасы құрамындағы ерекше рөлдер

Басқарманың құрамына Төраға, сондай-ақ Хатшы мен Қазынашының рөлін атқаратын лауазым кіреді. Төрағаны, хатшы мен Қазынашыны Басқарманың мүшелері болып қалатындай (ең көп дегенде 6) жыл бойы Кеңес сайлайды.

Алқа отырыстарының тиімділігін арттыру және шешімдер қабылдау процестерін жеделдету мақсатында 2021 жылдан бастап Алқа құрамында екі кіші комитет құрылды. Кіші комитеттер MusiQue Кеңесінен онлайн режимінде жиі кездесуді, олардың жауапкершілік саласына қатысты нақты мәселелерді талқылауды сұрай алады:

- **Операциялық Кіші комитет** - MusiQue қызметтері мен рәсімдеріне, Peer Reviewers Register-ге және MusiQue-дің ішкі сапаны қамтамасыз етуіне қатысты барлық мәселелер бойынша бастапқы енгізуді ұсыну тапсырылды (жоғарыда 2.2-бөлімде қараңыз). Операциялық кіші комитет өзінің жауапкершілік саласына жататын мәселелерге қатысты ұсынған шешімдерді немесе ұсыныстарды кейіннен кеңейтілген Алқа талқылайды және бекітеді.
- **Стратегия кіші комитетіне** - қаржылық мәселелерге, одан әрі дамуға, сыртқы байланыстарға, байланысқа қатысты барлық мәселелер бойынша бастапқы енгізуді ұсыну тапсырылды (жоғарыда 2.2-бөлімде қараңыз). Содан кейін осы кіші комитет берген ұсыныстар мен іс-шаралар жоспарларын кеңейтілген Алқа талқылайды және бекітеді.

Б.Б.Г Шешімдер қабылдау процестері

Басқарманың әрбір мүшесі бір дауысқа ие болады. Барлық шешімдер қатысушы мүшелердің қарапайым көпшілігімен қабылданады. Егер беріліп отырған дауыс біркелкі болса, төраға дауыс беруге тиіс.

Б.Б.Д Міндеттемелер мен қаржылық уағдаластықтардың деңгейі

Директорлар кеңесінің мүшелері:

- Кеңестің жылына 2 кезекті отырысына қатысу - Күзгі отырыс үнемі жеке өзі өтетін және саяхаттауды көздейтін Көктем және Күзгі отырыстар (яғни саяхатты қоспағанда, 1,5-тен 2 күнге дейінгі отырыстар және/немесе онлайн режимде ұйымдастырылған кезде қатарынан 3 сағаттық 3 сағаттық 3 сағаттық 3 сағаттық отырыстар);
- жылына 3-4 онлайн кеңес отырыстарына қатысу (яғни 1,5 сағаттан 3 сағатқа дейін)
- осы кездесулерге мұқият дайындалу (яғни бір онлайн-отырысқа дайындықтың 1 күні және кезекті отырысқа дайындықтың 2 күні)
- сұрауларға электрондық пошта арқылы жауап беру (мысалы, жылына 2 толық күн)

Барлық іссапар, тұру және күнкөріс шығыстарын MusiQue жабады.

B The MusiQuE Office

MusiQuE Кеңесі өзінің тиімді жұмыс істеуіне лайықты білікті тұлғалар көрсететін үздіксіз қолдауға байланысты.

MusiQue Офисі:

MusiQuE кеңесін қолдау

- MusiQue Кеңесінің отырыстарын дайындау және бақылау
- MusiQue Алқасы қол жеткізген шешімдерді іске асыру және Басқармаға оның шешімін талап ететін мәселелер бойынша кеңес беру
- MusiQue Кеңесінің жоғары музыкалық оқу орындарының қажеттіліктері мен үміттері туралы жақсы хабардар болуын қамтамасыз ету стратегияларын әзірлеу және іске асыру
- MusiQuE стандарттарын қайта қарау процесін үйлестіру және олардың MusiQuE рәсімдеріне өзектілігін сақтауды қамтамасыз ету
- Өндірісі, қайта қаралуы немесе бекітілуі Басқарманың жауапкершілігіне жататын барлық бағдарламалық және стратегиялық құжаттарға қатысты шешімдер қабылдаудың үздік процесін қамтамасыз ету үшін қажетті барлық құжаттаманы дайындау (Стратегия қағазы, іс-шаралар жоспары, бизнес-жоспар, баға саясаты және т.б.- жоғарыдағы 2.2-бөлімді қараңыз)
- MusiQuE қызметтері мен рәсімдеріне байланысты өзінің міндеттерін орындауда Басқарманы қолдау үшін қажетті барлық құжаттаманы дайындау (жоғарыда көрсетілген 2.2-бөлімді қараңыз)

MusiQuE қызметтері мен рәсімдерін үйлестіру және Сапаны қамтамасыз етуді қолдау үстелі

- MusiQue Кеңесіне ұсынылатын шолу рәсімдері мен консультациялық қызметтерге сұрау салуларды басқару, осылайша Басқармаға осы іс-шараларға байланысты жалпы кесте мен жұмыс жүктемесінің штаттық кестеге және басқа да қолда бар ресурстарға сәйкестігін қамтамасыз етуге мүмкіндік береді
- Мекемелерге ұсыныстарды жіберу, олардың сұрау салулары негізінде рәсімнің ерекшеліктерін, оның мақсатын, тілін, сондай-ақ рәсімнің жалпы мерзімі мен шығындарын баяндай отырып
- Өтініш беруші мекеменің нақты қажеттіліктеріне жауап беруге жарамды деп танылған MusiQue Peer Reviewers Register тізіліміне енгізілген құрдастарының арасынан профильдердің қысқа тізімін жасау және оларды белгілі бір рәсімге таңдап алынған құрдастарының теңдестірілген және білікті топ құруын немесе қарастырылып отырған рәсімді жүргізу үшін мамандандырылған сараптама жүргізуін қамтамасыз ете отырып, индоссамент жасау үшін оларды Басқармаға ұсыну
- Рецензенттердің рецензенттерінің реестрін бақылау және Реестрде көрсетілген құрдастары арасында тең өзара іс-қимылды сақтауға ұмтылу

- Қажет болған жағдайларда топты аяқтау үшін арнайы сараптамасы қажет Реестрде әлі көрсетілмеген рецензент үшін немесе өтініш беруші мекеме айқындаған ерекше қажеттіліктерге жауап беру үшін Басқарманың мақұлдауына жүгіну
- Қажет болған жағдайда, өзін-өзі бағалау процесі немесе сұратылған құжаттаманы дайындауға апаратын процесс барысында мекемелерге қолдау көрсету
- MusiQuE нұсқауларын орындауды қамтамасыз ету үшін өзін-өзі бағалау есебін алдын ала тексеруді орындау (мысалы, MusiQuE-дің барлық стандарттарын, көлемін, қосымшалардың тізбесін және оларға сілтеме жасау тәртібін қамту)
- Мекемемен және Шолу тобымен, «сыни доспен» немесе кеңесшінің басқа түрімен, сайтқа кіруді жоспарлауда және дайындауда ынтымақтасыңыз, онда мұндай сапар өтініш беруші мекеме таңдаған MusiQuE процедурасының бір бөлігі болып табылады
- Шолу тобына, «сыни досқа» немесе кеңесшінің басқа түріне, егер қажет болса, қолданылатын процедураның ерекшелігі туралы қысқаша ақпарат беріңіз.
- Қажет болса, сыни достар немесе басқа кеңесшілер үшін Шолу тобының мүшелері үшін онлайн оқытуды ұйымдастырсын.
- Есепті алдын ала тексеруді және Басқарманың бекіту процесін үйлестіруді және мекеменің нақты дәлдігін тексеруді жүзеге асырады.
- MusiQue Кеңесінің ресми шешімі бар мекемеге қорытынды есепті ұсынсын және оның қолданылатын жерде MusiQuE веб-сайтында жариялануын қамтамасыз етсін.
- Қолданылатын жерде келесі процесті үйлестіру
- Шағымдар мен өтініштерді істі қарайтын жерде тіркейді, сондай-ақ тиісті шаралар қабылдау қажеттігі туралы Алқа мен Шағымдар мен шағымдар комитетін хабардар етеді
- Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық агенттікпен бірлесіп жүргізілген рәсімдер кезінде ынтымақтастық процесін үйлестіру (практика алмасу, стандарттарды картографиялау, қолданылатын шаблондар, шағымдар мен өтініштерге байланысты саясат және т.б.)
- Сапаны қамтамасыз етуді қолдау үстелі үшін бірінші ресурс ретінде әрекет етіңіз және тиісті жағдайларда тиісті сарапшыларға сілтеме жасаңыз

Рецензенттердің рецензенттерінің реестріне қызмет көрсету және жаңарту

- Тең рецензенттер рецензенттерінің тізілімін жаңартып отыру және үш жылда бір рет Реестрді қайта қарау бойынша ұсыныстар дайындау
- MusiQue Кеңесімен ынтымақтастықта және кеңесте барлық өтінімдерді өңдеу
- Peer Reviewers үшін оқу сабақтарын ұйымдастыру және дайындау, оларды жеткізу үшін барлық қажетті уағдаластықтарды жасау

Қаржы

- Шот-фактураларды/түбіртектерді және төлемдерді өңдеу және барлық кіріс және шығыс төлемдері бойынша нақты дәлелдемелер мен шоттар сальдосын жүргізу
- MusiQue бюджетіне нақты шолуды жүргізу және MusiQue жылдық шоттарын дайындау
- Қарау рәсімдеріне бюджеттер мен ұсыныстарды дайындау
- Кез келген сәтте MusiQue Кеңесіне қаржылық жағдайдың нақты байланысын қамтамасыз ететін өзекті жазбалар мен түсіндірме жазбаларды жүргізу

Қоғамдық өзара іс-қимыл, байланыс және сыртқы байланыстар

- MusiQuE жылдық есебін дайындау
- Трендтерге талдау жүргізу және трендтерді талдау бойынша есепті дайындауды үйлестіру және бекіту үшін Басқарманың тапсыруы бойынша сарапшыға жүгіну
- MusiQuE веб-сайтын қолдау және дамыту
- MusiQuE қызметі мен іс-шаралары туралы хабардар болуды арттыру үшін әлеуметтік желілердегі арналарда MusiQuE қоғамдастығымен өзара іс-қимыл жасау
- Директорлар кеңесінің мүшелеріне қоңырауларды бақылау
- MusiQuE рәсімдері мен стандарттарына қатысты одан әрі күшейту үшін мүдделі тараптардың пікірлері мен ұсыныстарын жинау және оларды Басқарманың талдауына ұсыну; MusiQue рәсімдеріндегі өзгерістер туралы мүдделі тараптарды олардың пікірлерінен алынған ақпаратпен хабардар ету
- АЕС, EMU, EAS және Pearle серіктес ұйымдарымен тұрақты байланысты сақтау*
- Ұлттық және халықаралық іс-шараларда және тиісті жағдайлардағы кездесулерде MusiQuE атынан өкілдік ету, ақпараттық сессиялар мен тұсаукесерлерге үлес қосу
- Конференциялар мен журналдарға арналған мақалаларды жариялауға [үлес қосу](#) (мысалы, тақырыпқа тән сапаны қамтамасыз ету немесе басқа мүдделі тараптар үшін маңызы болуы мүмкін жақсы тәжірибелер туралы)
- Жоғары білім берудің сапасын қамтамасыз ету саласындағы, оның ішінде тиісті кездесулерге қатысу және сапаны қамтамасыз етудің еуропалық және халықаралық желілерімен (EASPA, ENQA, INQAANE және т.б.), сапаны қамтамасыз ету жөніндегі агенттіктермен және жоғары білім беру секторының басқа да тиісті мүдделі тараптарымен белсенді өзара іс-қимыл жасау арқылы саясаттың соңғы әзірлемелерін өзекті ету

Ішкі сапаны қамтамасыз ету

- Қаралған мекемелер мен бағдарламалардан, Peer Reviewers-тен және қатысушылардан MusiQue іс-шараларына (мысалы, Peer Reviewers үшін оқыту) пікір сауалнамаларын жүйелі түрде тарату және жинау

- Көктемгі кеңестің әрбір мәжілісіне кері байланыс сауалнамаларының талдауын әзірлесін және Басқармаға осы талдау негізінде көрсетілетін қызметтерді күшейтуге бағытталған іс-әрекеттердің тізбесін ұсынсын; Күзгі кеңестің әрбір отырысында жүргізілген іс-қимылдар мен өзгерістердің барысы туралы Кеңесті хабардар етіңіз және алдыңғы жылы тексерілген кез келген жаңа тәсіл бойынша бірінші пікір алмасуды (Басқармамен және мүдделі тараптармен) бөлісіңіз
- Егер пікір сауалнамаларына Peer Reviewers берген жауаптардың элементтері Шолу тобының ішіндегі немесе тең рецензенттердің бірінің немесе басқасының қарым-қатынасына қатысты мәселелерді ашса, Тақтаны құлақтандыру
- Басқарманың және мекемелерге көрсетілетін қызметтердің жұмыс істеуін және жұмысын жақсартудың ықтимал жолдары туралы үздіксіз көрсету
- Сыртқы бағалаушымен тұрақты байланыста болу және бағалаушыға ұсынылатын құжаттаманы дайындау
- Басқармаға циклдік сыртқы шолуларды дайындауға көмек көрсету

MusiQue Офисі АЭК кеңсесінде орналасқан, онда екі ұйым да қызметкерлердің ортақ пулын пайдаланады. MusiQue қызметкерлерінің барлық мүшелері ресми түрде АЭК-ке жұмысқа орналасады, бірақ олар екі ұйым үшін олардың жұмысы арасында нақты сараланады. Тәуелсіздік пен құпиялылық туралы нақты келісімдер АЭК-MusiQue келісінде және АЕС-MusiQue қызметкерлерінің конвенциясында (екі жылда бір рет жаңартылады) сипатталады.

Г Тең рецензенттер рецензенттері реестрі

Peer Reviewers Алқаның тапсыруы бойынша пікірлерді жүзеге асыратын командаларды қалыптастырады. MusiQuE MusiQue Peer Reviewers Register тізімінде көрсетілген сауатты шолу және аккредиттеу саласындағы сарапшылар пулымен жұмыс істейді. Олар, әдетте, АЭК, EAS, EMU және Pearle* мүшелігі арасынан тартылады.

Г.А Тізілімге енгізу критерийлері

Реестрде көрсетілген әрбір рецензентте мыналар болуы тиіс:

- тиісті біліктілік (ғылыми дәрежесі немесе кәсіптік бағдарланған диплом) және жоғары музыкалық білімге және/немесе қарастырылып отырған нақты шолуға қатысы бар салалар бойынша танылған тәжірибие
- жоғары музыкалық білімге және/немесе қарастырылып отырған нақты шолуға қатысы бар оқыту және оқыту модельдері мен әдістері туралы кең білім
- халықаралық салыстырулар жасауға негіз болатын халықаралық тәжірибие
- MusiQuE жеткізетін Peer Reviewers тренингі арқылы оқытылды

Бұдан басқа, Жоғары білім беру секторын білдіретін Тізілімнің әлеуетті мүшелері мынадай талаптарға жауап беруі тиіс:

- жоғары музыкалық білім беру саласында сапаны қамтамасыз ету тәжірибесі бар
- музыка және онымен байланысты көркемдік домендер саласында жоғары білім беру бағдарламаларын әзірлеу, жобалау, қамтамасыз ету және бағалау саласында жұмыс тәжірибесі бар².

Тізілімге түсуге үміткер студенттер:

- жоғары музыкалық білім беру бағдарламасына оқуға түсу³
- 9.2.1.1 ағылшын тілінде (тілдердің жалпы еуропалық анықтамалық шеңбері бойынша минималды C1⁴) немесе процедура тілі ағылшын тілінен өзгеше болатын сирек жағдайларда басқа тілде білуін көрсету
- идеалды түрде студенттік бірлестікке/одаққа/басқа да оларға теңестірілген органға өз мекемесінде қатысу және соның салдарынан шешім қабылдау үдерістерінде басқа студенттердің атынан өкілдік ету тәжірибесін алу
- халықаралық салыстырулар жасауға негіз болатын халықаралық тәжірибенің (жобаның, курстың, ЭРАЗМУС жылының және т.б.) болуы

²MusiQuE-ге байланысты көркемдік домендерге (драма, бейнелеу өнері, би) бағдарланған бағдарламада немесе институционалдық деңгейде сыртқы шолулар жүргізу жиі ұсынылды. Осы тұрғыдан алғанда, басқа өнер саласындағы кәсіби тәжірибие және жоғары өнер білімі саласындағы тәжірибие осындай шолуларды жүргізу үшін тағайындалған құрдас рецензенттерді тарту кезінде қаралатын критерийлер болып табылады.

³Реестрге қабылданғаннан кейін студенттер оқуды аяқтағаннан кейін тағы 3 жыл бойы MusiQue Peer Reviewers тізімінде қалады. MusiQue Кеңесі студенттік Peer Reviewers-ті оқуды аяқтағаннан кейін әрбір нақты жағдайда Шолу тобының мүшелері етіп тағайындау мәселесін қарайды.

⁴Осы бұйрықтың http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/CADRE1_EN.asp қараңыз.

- әр түрлі перспективалар мен әдістерге сыни, шешімге бағдарланған және ашық ойлы болу

Г.А.А Қабылдау рәсімі

Жоғарыда көрсетілген талаптарға жауап беретін және MusiQuE шолу процедуралары мен консалтингтік қызметтері үшін Peer Reviewers ретінде әрекет етуге дайын мүдделі тұлғалар Peer Reviewers үшін онлайн-форманы толтыру арқылы MusiQue-ге жүгінуі тиіс ([MusiQuE веб-сайтында қолжетімді](#)).

Барлық өтінімдерді MusiQue Кеңесі өзінің қарапайым жыл сайынғы мәжілістері барысында немесе қажет деп танылған жағдайларда, оның қосымша онлайн отырыстары барысында қарайды.

Басқарма өтініш беруші бейінінің жарамдылығын жоғарыда көрсетілген өлшемдер негізінде, сондай-ақ теңдестірілген тізілімді жүргізу қажеттілігіне қарай (жынысы, географиялық таралуы, сөйленетін тілдер және т.б. бөлігінде) бағалайтын болады.

Алқаның отырысынан кейін үш апта ішінде қабылданған шешім туралы өтініш берушілер электрондық почта арқылы хабардар етіледі.

Г.А.Б Жиналған деректер және деректердің құпиялылығы

Peer Reviewers үшін онлайн-форма арқылы жиналған деректер ([MusiQue веб-сайтында қолжетімді](#)) бір жағынан нақты дағдыларға, білім деңгейіне, біліміне, тәжірибесіне, кәсіби және көркемдік аясына және екінші жағынан, шыққан елі, кәсіби және жеке пошталық мекен-жайы және сезімтал ақпарат ретінде қаралатын басқа да байланыс мәліметтері сияқты жеке мәліметтерге жатады.

ЖІӨ талаптарына және [MusiQue құпиялылық саясатына](#) толық сәйкес келген жағдайда құрдастарының қысқа кәсіби профилі, егер бұл сұратылса, бірақ бұл деректер құпиялылықпен қаралған жағдайда, шолу рәсімінен өтіп жатқан мекемелермен бөлісуі мүмкін. Үшінші тұлғалармен бөлісуге жататын деректердің осы түріне келісім тізілімге онлайн-өтініш бланкісі арқылы құрдастарынан жиналады.

Өтініш берушілер ұсынатын байланыс деректері мен жеке мекенжайы сияқты дербес деректер MusiQuE Кеңесі мен MusiQue Office тарапынан құпия құпия деректер ретінде қарастырылады. Осылайша ол үшінші тұлғалармен бөлісуге болатын деректер түрлеріне кірмейді.

Сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу жөніндегі басқа ұлттық агенттіктермен бірлескен рәсім жүргізілген жағдайда, ұлттық ведомствоға рецензенттердің толық бейіні берілуі мүмкін. Бұл жағдайда Рецензенттердің келісімі алдын ала жиналады.

Г.А.В Тізілімді жүргізу

Тізілімнің құрамын MusiQue Кеңесі үш жылда бір рет (оның ішінде жеке тұлғалардың жалғасып келе жатқан жарамдылығын бағалау бөлігінде) қарайды.

Осы оқу-жаттығудың алдын ала мазмұны ретінде MusiQue Office тұрақты жаңартуларды былай жүргізеді:

- Барлық құрдас рецензенттерге өз профилін жаңарту және өз қалатынын көрсету немесе іс болған жерде рецензенттерге арналған жыл сайынғы MusiQue тренингіне тіркелуге шақырудың кіріспесі ретінде Тізілімнен шығу ұсынылады
- Шолу рәсімінен кейін Peer Reviewers-ке жіберілген пікірлер сауалнамасының нәтижелері Шолу тобының ішінде қандай да бір проблемалар туындауы мүмкін екенін көрсеткенде, Кеңсе (және қажет болған жағдайда Басқарма) Шолу тобының құрамындағы жеке тұлғалардың қызметі туралы Шолу тобының төрағасынан және/немесе хатшысынан құпия пікір сұрайды. осы ақпаратты бағалау үшін Басқармаға жеткізу мақсатымен.

Г.Б Рецензенттерді оқыту

MusiQuE ағымдағы Peer Reviewers үшін және Peer Reviewers реестріне кіруге қызығушылық танытқан әлеуетті құрдастары мен студенттері үшін жыл сайынғы оқытуды ұйымдастырады. Бұдан басқа, Шолу топтарына Peer Reviewers Реестрінде көрсетілмеген құрдастары кірген нақты жағдайларда (4.3.2-бөлімді қараңыз) MusiQue Office шолу рәсімі басталғанда MusiQue Register-ге сыртқы құрдастары үшін онлайн оқытуды ұсынады.

Г.Б.А Peer Reviewers үшін жыл сайынғы оқу-жаттығу сабақтары

Бұл жыл сайынғы оқытуды MusiQue Директорлар кеңесінің мүшелері, MusiQue Office және тәжірибелі MusiQue Peer Reviewers жеткізіп отырады және оның мақсаты үш есе құрайды.

Біріншіден, оқыту MusiQuE стандарттарына, процестері мен рәсімдеріне, сондай-ақ сапаны қамтамасыз ету және жоғары музыкалық білім беру саласындағы саясаттың соңғы әзірлемелеріне қатысты Peer Reviewers Register бойынша білімнің барабар деңгейін қамтамасыз етуге бағытталған. Осылайша, оқу шеберханасының мазмұны осы тақырыптар төңірегінде құрылымдалған.

Екіншіден, оқыту MusiQuE құрдастарының қоғамдастығын құруға және алдыңғы MusiQue процедураларында алынған сабақтар мен тәжірибе алмасуды тәрбиелейтін, демек, болашақ шолуларда командалық жұмыстың тиімділігін арттыратын тиесілілік сезімін қалыптастыру құралы ретінде қарастырылады. Оның үстіне, жұмыс істейтін оқыту әдістері пленарлық отырыстарды топтық жұмыспен, рөлдік ойнаумен, симуляциямен және желілік және ноу-хау алмасуды тәрбиелеуді білдіретін басқа да аспаптармен біріктіре отырып, осы мақсатқа сәйкестендіріледі.

Үшіншіден, оқыту АЭК Конгресін осы жұртшылық қабаттасып, қосыла алатын форум ретінде пайдалана отырып, АЭК, ЭМУ, ЕАС және Pearle* сайлау округтері арасынан жаңа Peer Reviewers-ті тарту алаңын білдіреді. Осыған байланысты оқыту жыл сайын Конгресс алдындағы семинар ретінде ұйымдастырылады және ол АЭК Конгресіне қатысушылардың барлығына тіркелу үшін ашық. Сондай-ақ, тренингке жоғары музыкалық оқу орындарының қызметкерлері де қатыса алады, олар а) болашақта MusiQue үшін Peer Reviewers болуға мүдделі, б) Peer Reviewers немесе с) сапаны қамтамасыз етуге және консерваторияларда аккредиттеуге жалпы қызығушылық танытады.

Peer Reviewers Register-ге қабылдау кемінде бір MusiQue тренингіне қатысумен негізделгендіктен, шеберхана кандидатурасы әлі мақұлдауды күтіп отырған MusiQue Register-ге үміткерлер үшін де ашық.

Г.Б.Б Peer Reviewers үшін онлайн оқыту

Peer Reviewers Register-мен қамтылмаған сараптаманың нақты түрін талап ететін рәсімдер кезінде MusiQue қайта қарауға үміткер мекеменің ерекше қажеттіліктерін жабу мақсатында ұсыныстарға шақыруды іске қоса алады және оны АЭК, ЭМУ, EAS және Pearle* сайлау округтері бойынша тарата алады. Егер осындай контексте жұмысқа алынған құрдастары АЭК Конгресінің ашылуында MusiQue жеткізген құрдастарын оқытудан пайда көре алмаса, онда мұндай оқытуды талап ететін жаңа құрдастарының санына байланысты жеке немесе шағын топтарда онлайн оқыту жүргізіледі.

Онлайн оқыту MusiQue процестері, процедуралары мен стандарттары төңірегінде орталықталған MusiQue оқыту шеберханасы сияқты тақырыптарды қамтиды. Бұдан басқа, ол құрдастары іріктеліп алынған процедураның ерекше ерекшеліктеріне сай болуға бейімделген, мысалы, шолу ашылатын ұлттық контекст, белгілі бір бірлескен аккредиттеу немесе сапаны арттыру шолуларында бағалау шеңберін құрайтын картаға түсірілген стандарттар, осы рәсімге қолданылатын құрдастары үшін рөлдер мен мінез-құлық кодексі, егер MusiQue-ден өзгеше болса. Онлайн-тренинг барысында құрдастары өздері таңдап алған процедураға тікелей байланысты алынған материалдарға қатысты нақты түсініктемелер сұрай алды.

Тренинг бір-бірден немесе қолданылатын шағын топта бейне конференция платформасы арқылы жүзеге асырылады. Құрдастары MusiQue оқу шеберханасына қатысушыларға арналған пакетке енгізілген құрдастарына арналған жалпы оқырманмен, сондай-ақ оқыту жүргізілетін нақты рәсімге сілтеме жасайтын қосымша материалдармен қамтамасыз етіледі.

Г.В MusiQue процедураларындағы тең рецензенттерді таңдау

Г.В.А Жалпы қағидаттар

MusiQue-дің барлық процедуралары үшін Peer Reviewers Register ішінен құрдастарын таңдау кезінде қолданылатын жалпы қағидаттар шолу топтарының мүшелері ретінде, сыни достар ретінде⁵ немесе жай ғана тігілген консультативтік сапарларда кеңесшілер ретінде әрекет ету үшін былайша берілген:

- мамандандырылған сараптама тұрғысынан өтініш беруші мекеменің ерекше қажеттіліктері⁶ (мысалы, джаздағы, ерте музыкадағы, композициядағы және т.б. сараптама) ал⁷ процедураны тиісті түрде жүргізу үшін қажетті құрдастарының

⁵Сыни досқа шолу процедурасы туралы қосымша мәліметтер алу үшін 6.3-бөлімді қараңыз.

⁶Жекелеген жағдайларда, ұлттық нормативтік құқықтық актілер талап етілетін жағдайда, мекемеге өтініш беруші мекеме таңдаған рәсім жүргізу үшін тағайындалған құрдастарын іріктеу мәселелері бойынша консультациялар жүргізіледі.

⁷Сапаны арттыруға шолу жасау және аккредиттеу рәсімдерін жүргізу үшін шолу тобы үшін ең аз дегенде 5 рецензент қаралады, оның ішінде төраға, хатшы және студент құрдасы бар. Консультациялық қызметтерді, мысалы, консультациялық сапарларды, бенчмаркингтік жаттығуларды немесе Критикалық достар шолуының нұсқаларын тігілген жағдайда рәсімді жүргізу жөніндегі бірыңғай рецензентке жүктелуі мүмкін.

саны туралы; ұлттық сапа агенттіктерімен бірлескен рәсімдер жүргізілген жағдайда, Peer Reviewers құрамы мен таңдауына қатысты нақты талаптарды ескеру қажет болуы мүмкін және бұл ынтымақтастық туралы келісімдерде нақты белгіленетін болады.

- институционалдық басқару және басқару, көркемдік және академиялық басқару, сондай-ақ шолу тобы бойынша көркемдік және кәсіби тәжірибе тұрғысынан маманданған білімге қатысты жалпы тепе-теңдік қамтамасыз етілуі тиіс.
- жоғары музыкалық білім берудің елге тән жүйесін және осы елде қолданылатын заңнаманы білу мүмкіндігінше және тиісті жағдайларда шешілетін болады.
- Рәсім бойынша тағайындалған Peer Reviewers негізінен мекеме орналасқан елден тыс жерлерде кәсіби белсенді жұмыс істейтін болады және өтініш ⁸ беруші мекемемен мүдделер қақтығысы жағдайында болмайды.
- мұнда рәсімді жүргізу үшін бірнеше құрдас рецензент тағайындалса, MusiQuE Кеңесі өтініш беруші мекеме елінің ұлттық жүйесімен қандай да бір танысу қажет болғанымен, халықаралық перспективаны шолу тобы дұрыс жеткізе алатынына көз жеткізуі тиіс; осыған байланысты Шолу тобы бойынша ұлты мен географиялық профилі жағынан әралуандылық қамтамасыз етілуге тиіс.
- MusiQuE рәсімдерін жүргізу үшін тағайындалған барлық Peer Reviewers ағылшын тілінде меңгеруге тиіс; сирек жағдайлардан басқа, егер ⁹MusiQuE, мекеме және Шолу тобы арасында өзгеше келісілмесе, шолу тілі және мекеме ұсынған құжаттар ағылшын тілінде болуға тиіс.

Г.В.Б Процесс

Өтініш беруші мекемемен белгілі бір MusiQue процедурасына келісім-шартқа қол қойылғаннан кейін, мекеменің нақты қажеттіліктеріне байланысты MusiQue Office алдын ала анықталған талаптарға ең жақсы сай келетін профильдерді Peer Reviewers Register қатарынан алдын ала анықтайды. Осы алдын ала сайлау барысында факторлардың кең ауқымы қарастырылуда: қажетті құрдастарының саны, мекеме анықтаған сараптама салалары, құрдастарының бейіндері (институттарды, сөйлейтін тілдерді және т.б. қарау тәжірибесінің деңгейі), сондай-ақ гендерлік теңгерім. Жеке құзыреттер мен тәжірибелерге қарағанда ұжымның ұжымдық құзыреттілік деңгейі мен тәжірибесіне көбірек көңіл бөлінетін болады. Осыдан келіп, тиісті жағдайларда командаға оқыту/оқыту элементін өткізуге мүмкіндік беру мақсатында жаңадан келген адам кіруі мүмкін.

Содан кейін ұсыныс MusiQue Кеңесіне индоссамент жасау үшін ұсынылады және ол оқу-жаттығуды орындау үшін қажетті деп саналатын сараптаманың әрбір түрі үшін кемінде екі атауды немесе Шолу тобын құру кезінде алқадағы әрбір лауазым үшін екі атауды

⁸Мүдделер қақтығысы 4.3.3-бөлімді қараңыз.

⁹Бұл ретте институционалдық өкілдердің өздерін шолу жүргізіліп жатқан ел тілінде білдіру мүмкіндігі болуы қажет. Сондықтан Шолу тобына қаралып отырған тілді түсінуге/сөйлеуге қабілетті кем дегенде бір мүшені қосу ұсынылады. Қажет деп сезінген жағдайда мекемеге аудармашыны жұмысқа қабылдау (ұсыну) ұсынылады.

(Төраға, хатшы немесе тұрақты құрдас) қамтиды. Бұл белгілі бір құрдастары қол жетімсіз болған жағдайда алқа құрамының кешіктірілмеуін қамтамасыз етуді білдіреді.

Жоғары музыкалық білім берудің пәндік ерекшелігі мен шағын әлемін ескере отырып, мекемелерге рәсімді өткізуге жарамды деп танылған сарапшыларға ұсыныс жасауға рұқсат етілуі мүмкін. Бұдан басқа, егер сарапшылар үшін талап етілетін профильді Тізілімнің құрдастары қамтымаса, MusiQue Офисі ұсыныстарды шақыруды жүргізе алады және Басқармаға Тізілімнен тыс сарапшыны ұсынуы мүмкін. Басқарма индоссамент жасағаннан кейін MusiQue Офисі жаңа рекрут (тар) үшін не MusiQue жыл сайынғы оқуы кезінде, не сайтқа кіргенге дейін онлайн оқыту арқылы тиісті оқытуды қамтамасыз ететін болады (жоғарыдағы 4.2-бөлімді қараңыз).

Студент мүшелері Шолу тобының тең мүшелері ретінде қарастырылады. Олар Peer Reviewers Register тізімінде санамаланған студенттер қатарынан, олардың кемінде шолу барысында қаралатын зерттеулер деңгейінде бағдарлама бойынша қабылданатынын ескере отырып іріктеледі (мысалы, бакалавриат бағдарламаларына қатысты шолуға тартылған студент бакалавриат, магистратура немесе докторантура бағдарламасына қабылданады). Соңғы студенттердің бітірушілері (оқуды аяқтағаннан кейін 3 жылға дейін) жеке жағдайда Шолу топтарының студенттік мүшелері ретінде енгізілуі және қаралуы мүмкін. MusiQue Office оқушыны қажетті сараптама негізінде таңдайды. Тізілімге енгізілген студенттердің қолы тиімсіз болған жағдайда, MusiQue Офисі студенттердің баламалы бейіндерін анықтауда қолдау көрсету үшін жоғары музыкалық оқу орындарының өкілдеріне хабарласады. Peer Reviewers Register тізімінде көрсетілмеген оқушылар белгілі бір процедуралар бойынша тағайындалуы тиіс, олар сондай-ақ MusiQue жыл сайынғы оқуына қатысады немесе сайтқа кіргенге дейін онлайн оқытудан өтеді.

Г.В.В Мүдделер қақтығысы

Мүдделер қақтығысы сарапшы мен мекеме мүшелерінің арасындағы өткен, ағымдағы немесе жоспарлы бірлестіктен туындауы мүмкін. Барлық тараптардың (MusiQuE, рецензенттер және мекеме) мүдделер қақтығысы туралы хабардар болуы тиіс дереу ашу міндеті жүктеледі.

MusiQue Кеңесі Шолу тобының құрамын мақұлдағаннан кейін немесе белгілі бір рәсімді өткізу үшін сыни достарды немесе кеңесшілердің басқа түрлерін тағайындағаннан кейін, MusiQue Office ресми түрде таңдалған құрдастарын рәсімге қатысуға шақырады (төмендегі 4.3.4-бөлімді қараңыз). Шақыру құрдастарына мұқият оқуды және онда көрсетілген критерийлерге сәйкес келген жағдайда ғана қол қоюды сұрайтын Құрмет және құпиялылық декларациясын қамтиды, сондай-ақ егер олар Құрдас рецензенттерге арналған MusiQuE нұсқауларына енгізілген мінез-құлық кодексімен келіссе. Бұл қадам кез келген ықтимал мүдделер қақтығысын болдырмауды білдіреді, атап айтқанда, Декларацияда құрдастарының тікелей немесе жанама қатысы жоқ, сондай-ақ соңғы бес жыл ішінде бағаланатын мекемемен/бағдарламамен осындай байланыстар немесе байланыстар сақталмағаны айтылған. Қандай да бір сұрыпталудың байланысы мойындалған, бірақ бұрын аздап немесе жақсы болған күмән тудырған жағдайларда, MusiQue Басқармасына оның жеке тұлғаны дисквалификациялайтынына қатысты кеңес беріледі.

Кейіннен мекемеге мүдделердің кез келген әлеуетті қақтығысын өз тұрғысынан көрсету ұсынылады және ол тиісті түрде ақталған жағдайда құрдас рецензентті ауыстыруды немесе алып тастауды сұрай алады. Рецензиялау тобының құрамы бойынша талқылауға мекеме қатысқан жағдайда (ұлттық нормативтерге байланысты) мұндай консультациялар қолданылмайды.

Г.В.Г Тең рецензенттерді ресми тағайындау

Белгілі бір процедураны жүргізу үшін MusiQue Кеңесі мақұлдағаннан кейін таңдалған Peer Reviewers бағдарламасы MusiQue Office қызметінен шақыру хабарламасын алады, онда процедура және оның контексті егжей-тегжейлі ұсынылады. Шақыруға мыналар кіреді:

- Жүргізілетін рәсімнің түрі, жұмыс тілі, тиісті рәсім шеңберінде рецензент рөліне байланысты міндеттерге шолу және рәсімнің индикативтік мерзімі туралы нұсқама қағазы
- Құрдас рецензенттерге арналған MusiQue нұсқаулары
- Мекемелерге арналған MusiQue нұсқаулары
- Құрмет пен құпиялылық туралы декларация, сол арқылы құрдастарына мүдделер қақтығысынан азат екендігін және олардың Құрдас рецензенттерге арналған әдістемелік нұсқауларға енгізілген MusiQue Мінез-құлық кодексін сақтауға дайын екендігін куәландыру ұсынылады.

Peer Reviewers-тің болуына байланысты MusiQue Office олардың рәсімге қатысатынын растайды және тиісті түрде өтініш беруші мекемені хабардар етеді.

Д Шағымдар және апелляциялық комитет

Шағымдану үшін тиісті мүмкіндіктерді ұсыну сапаны қамтамасыз етудің кез келген рәсімінің маңызды ерекшелігі болып табылады. MusiQue шағымдары мен апелляция рәсімі фактологиялық қателерді түзету процесі шеңберіндегі дағдылы мүмкіндіктерді, сондай-ақ шолу есебі арқылы жеткізілетін сапалы сот шешімін даулауға шынайы себеп бар деп санайтын мекеме үшін ашық іс-қимылдың неғұрлым ерекше жолдарын егжей-тегжейлі сипаттайды.

Мекеме MusiQue көрсететін қызмет рәсім үшін қолданылатын MusiQue нұсқауларына және/немесе Құрдас шолушыларға арналған MusiQue Мінез-құлық кодексіне сәйкес жеткізілмеген деп есептегенде шағым бере алады. Сондықтан шағым болжалды процессуалдық сәтсіздікке қатысты болуы мүмкін немесе процеске қатысатын бір немесе бірнеше құрдас рецензенттердің мінез-құлқына қатысты болуы мүмкін. Жоғарыда көрсетілгендерден тыс қайта қарау нәтижелеріне қатысты сын-тегеуріндер апелляция процесі арқылы қаралады.

Өтініштер шолу есебіндегі өтініштер өрескел қате шешім болып табылады және ақиқат нәтиже деп саналатын нәрсені алудың барлық басқа құралдары таусылған деп есептелсе берілуі мүмкін. Нақты қателерді түзету қарау рәсімі кезінде, есеп түпкілікті деп танылғанға дейін өңделеді немесе шағым беру процесінің объектісін өзгедей түрде құра алады (жоғарыда қараңыз). Апелляция қайта қарау туралы есепте көрсетілген сапалы сот шешімін шешу үшін соңғы шараның әрекетін білдіреді. Осылайша, апелляция тек

мынадай жағдайларда ғана жүргізілуге тиіс: 1) тиісті фактілерді зерттемеу; 2) ұсынылған дәлелдемелерді ескермеу немесе дұрыс түсінбеу; 3) ұсынылған дәлелдемелердің салмағына қайшы келетін сапалы сот шешімі.

MusiQuE шағымдар мен апелляциялық комитет - бұл MusiQuE шағымдары мен апелляциялары рәсімінде егжей-тегжейлі сипатталғандай, шағымдар мен өтініштер туралы істерді қарауға көмек көрсету және оларды қарау тапсырылған тәуелсіз орган. Комитеттің құрамына MusiQue офисі ұсынған және MusiQue Кеңесі белгіленген мерзімге үш жыл мерзімге тағайындайтын, жаңартылатын үш дауыс беруші мүшеден құралады. Шағымдар және апелляциялық комитет мүшелері сапаны қамтамасыз ету процестерінде тәжірибелі болуға, жоғары музыкалық және онымен байланысты өнер біліміне қатысты мамандардың біліміне ие болуға тиіс, сондай-ақ оларды тағайындау кезеңінде MusiQuE шолуларына қатыса алмайды. Шағымдар және апелляциялық комитетке тағайындау үшін MusiQuE шешімінің ешқайсысына немесе атқарушы органдарға бес жыл мерзімге қатыспауы тиіс. Комитеттің бұрынғы мүшелері осыған байланысты барлық талаптарды орындаған жағдайда, олардың мандаты мерзімге келгеннен кейін бір жыл өткенге дейін MusiQue құрдас рецензенттері ретінде әрекет ете алмайды. Егер өтініш беруші мен Комитеттің кез келген мүшесінің арасында мүдделер қақтығысы туындаса, онда қаралып отырған мүше шағымды немесе шағым беру процесін жүргізуден бас тартады. Шағымдар мен шағымдар жөніндегі комитеттің үш мүшесінің екеуі нақты шағымға немесе апелляцияға қатысты мүдделер қақтығысы туралы мәлімдеген жағдайда, бас тартылған екі мүшенің ең болмағанда біреуін уақытша ауыстыруды MusiQue Офисінің директоры арнайы тағайындайды.

Апелляциялық комитет өз жұмысын жүргізетін ережелер мен рәсімдер бұдан әрі осында бар MusiQueE шағымдары мен апелляция рәсімдері құжатында егжей-тегжейлі баяндалған.

E MusiQuE процедуралары

E.A Жоғары музыкалық білім беруде сапаны қамтамасыз ету үшін сипаттамалар

Музыка жоғары білім деңгейінде бағалау және сапаны қамтамасыз ету тұрғысынан басқа пәндермен көптеген ортақ ерекшеліктермен бөліседі. Алайда сапаны бағалау рәсімі дәл, сондай-ақ әділ болуы үшін жеке пәннің ерекше ерекшеліктерін қарастыру қажет. Бұл бөлімде жоғары музыкалық білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеуге шолу жасау кезінде ескерілуі тиіс ерекшеліктер сипатталады.

Музыкалық контентке және институционалдық миссияға қатысты кәсіби музыка мектептері мен консерваторияларын шолуда тиімді болу үшін шолу рәсімі¹⁰:

- I. Музыканың мазмұны мен сипатын және олардың кәсіби деңгейде музыканы оқытуға және оқытуға қарым-қатынасын құрметтеу.

¹⁰Құжаттан үзінді [2002-2004 жылдары өткізілген «Музыканы зерттеу, ұтқырлық және есеп берушілік» атты жоба бойынша АЭК және АҚШ-тың Ұлттық музыка мектептері қауымдастығы \(NASM\) шығарған](#) музыка мектептері мен консерваторияларын тиімді бағалау жүйесінің сипаттамасы.

- Музыканы қарым-қатынастың, дискурстың, мағлұматтың бірегей, бейвербал құралы ретінде тану.
- Музыканы музыканың өзінде де, музыка туралы сөздерде де айтылған интеллектуалдық шығармаға арналған орта ретінде құрметтеу.
- Кәсіби музыканы зерттеу мазмұнындағы элементтерді, оның ішінде орындаушылық, композициялық, музыканттық, музыка теориясын, музыка тарихы мен репертуарын, педагогиканы қамтитын, бірақ олармен шектелмейтін элементтерді концептуалды түсінумен жұмыс істеу.
- Оқушылардың көркемдік, интеллектуалдық және физикалық мүмкіндіктерін дамыту және синтездеу үшін осы элементтерді ретке келтірудің, басымдылықтың және интеграциялаудың бірнеше тәсілдерін түсіну мен құрметтеуді көрсету.

II. Кәсіби деңгейде музыканы оқыту мен оқытудың іргелі ерекшеліктерін құрметтеу.

- Бір-бірден оқуды, ансамбльдерді, курстарды, сондай-ақ кештер мен композициялар сияқты қорытынды жобаларды қамтитын оқу бағдарламаларының қажеттілігін мойындау және қолдау.
- Көркемдік, интеллектуалдық, физикалық білімдер мен дағдылардың интеграциясын дамытуға қойылатын уақыт талаптарын қоса алғанда, музыкалық және музыкалық оқыту сипатынан өсетін уақыт бөлу үшін іргелі қажеттіліктерді таниды.
- Музыканы зерттеу үшін қажетті ресурстардың қажеттілігін түсіну, мысалы, сарапшылық маманданған кадрлар, оқытудың әртүрлі түрлеріне қолайлы объектілер, қаржылық қамтамасыз ету.
- Уақыт пен ресурстарға қатысты қажеттіліктерге қаржы бөлу мәселелерін байланыстыра білу.
- Оқушыларды қабылдау үшін көркемдік-техникалық шеберліктің елеулі деңгейін көрсету керектігін түсіну.
- Музыкалық, аспаптық, вокалдық немесе композициялық техника—кіру, жалғастыру және бітіру үшін аса маңызды болғанымен, әртістің жоғары деңгейін іске қосатынын, бірақ әртістің орнын басатынын мойындаңыз.

III.... Жекелеген институттардың табиғатын, жетістіктерін, талпыныстарын, құрылымдарын құрметтеу.

- Жеке институттар таңдаған әр түрлі миссияларды, мақсаттарды, міндеттерді, әдіснамаларды сақтай отырып, бағалау жүргізеді.
- Музыка мектептері мен консерваторияларының қаншалықты бірдей екенін және олардың қаншалықты өзгеше екенін күрделі түсіну.
- Музыка мен музыканы зерттеудің түрлі құрылымдары мен тәсілдерінің тиімді жұмыс істеп, аса көрнекті нәтижелер беретіндігін құрметтеу.
- Музыкалық-танымдық сапаны дамыту үшін жеке де, топтық та міндеттерді түсіну.

IV. Музыканың сипатына, музыканы зерттеуге, музыка мектептері мен консерваторияларының жұмыс істеуіне сәйкес бағалау жүйелері мен әдістерін барынша пайдалану.

- Музыкалық орындау мен композицияның қоғамдық сипатынан туындайтын қарқынды бағалау және бағалау қысымдарын тану.
- Бірнеше тиімді тәсілдер ұғымы оқыту мен оқытуға, сондай-ақ орындаудағы түсіндіру және композициядағы эстетикалық жетістіктер мәселелеріне таралатынын құрметтеу.
- Спектакльдерді дайындау үшін де, таныстыру үшін де, музыкалық композиция үшін де аса маңызды үздіксіз, сәтті бағалау мен бағалауды түсіну. Музыкада бағалау үздіксіз жұмысқа біріктіріледі, сондай-ақ орындалған жұмыстарға қолданылады.
- Музыка, музыканы оқыту, білім беру және оқу орындарының жұмыс істеуі, сондай-ақ үшеуінің арасындағы қарым-қатынас саласындағы жоғары деңгейдегі тәжірибені пайдалану. Құрдас бағалау музыка мектептері мен консерваториялардың шолуларында сенімділік үшін аса маңызды.
- Кез келген шолудың мақсатын және бағалауға негізделуі тиіс нақты критерийлерді алдын ала сипаттаңыз. Көркемдік және білім беру критерийлерін экономикалық және нарықтық критерийлермен шатастыруға тырыспаңыз.
- Барлық бағалаушыларға жұмысқа орналасуға тиіс әдістерге емес, қызмет көрсетілетін функцияларға баса назар аударылатынын анық көрсету.
- Жекелеген бағалаушылардың дұрыс жауаптары көп салалардағы таңдауларға қатысты емес, бағалау үшін таңдалған критерийлерге қатысты тиімділік туралы пайымдаулар жасауға тиіс екендігін көрсететін хаттамалары бар.

E.B MusiQue шолу рәсімдерінің негізгі қағидаттары

MusiQuE шолуының барлық процедуралары үш негізгі мүмкіндікке ие:

- Олар пәнге тән тұрғыдан құрастырылған;
- Оларды нақты пәндік сараптамасы және халықаралық аясы бар құрдас рецензенттер жүргізеді;
- Олар жоғарыдан төмен қарай басқаруға негізделген жаттығу емес, теңдердің өзара іс-қимылы ретінде ойластырылған.

MusiQuE ұсынысы жоғары музыкалық білім беру мекемелеріне олардың сапалық процестері мен рәсімдерін арттыруға қолдау көрсетуге бағытталған маңызды қызмет ретінде ойластырылған. Оның аккредиттеу рәсімдері міндетті түрде институттар мен бағдарламалардың көрсеткіштерін стандарттар кешеніне қарсы бағалауды көздесе де, сапаны арттыруда қолдаудың осындай қағидаты тіпті осы формальды контексте де қолданылады.

Құрдастарының рөлі жүйенің өзегінде жатыр. Олардың тәжірибесі жоғары музыкалық оқу орындарында қолданылатын шындықты түптеп түсінумен ұштастырылды. Олар институтпен, оның басшыларымен, мұғалімдерімен, студенттерімен және әкімшілік

қызметкерлерімен сындарлы диалог рухында өздерінің сапалы сот шешімін жеткізе отырып, процедуралармен айналысуға тамаша орналастырылған, осылайша MusiQue-дің барлық рәсімдерінің тең рангілі аспектісіне баса назар аударылады.

Құрдас рецензенттердің тәжірибесі ең алдымен өз пәні шеңберінде мұғалім ретінде қарастырылады, бірақ олардың көбі елеулі әкімшілік тәжірибеге ие және жоғары музыкалық білім беру мәселелерін де осы тұрғыдан түсінеді. Жалпы шолу топтары топтың әрбір мүшесінің жеке сараптамасы басқалардың тәжірибесін толықтыратындай етіп құрастырылады.

Жоғары музыкалық оқу орындарының ішіндегі басқа маңызды сайлау округі студенттердің сайлау округі болып табылады. Оқушылар жүйелі түрде MusiQue ұйымдастырған рәсімдер бойынша құрастырылған Шолу топтарының мүшелері ретінде енгізіледі. Оқушылардың рөлі басқа құрдас рецензенттердің рөлімен бірдей, ал олардың келешегі бірдей бағаланады.

MusiQue өзінің шолу рәсімдерін мынадай қағидаттармен сипатталатындай етіп жүргізеді:

- Жоғары музыкалық білімнің ерекше ерекшеліктерін және музыка жасалатын контексттер мен дәстүрлерді сақтау
- Жоғары музыкалық білім беру мекемелерін өз тәжірибесі, дамуы мен міндеттері туралы ойлануға ынталандыру
- Оқытуға және тәжірибе алмасуға баса назар аудару арқылы олардың сапасын арттыруға көмек көрсету
- Объективтіліктің неғұрлым жоғары деңгейіне ұмтылу (халықаралық шолу топтарын тарту арқылы)
- Еуропалық/халықаралық өлшемді рәсімге келтіру
- Жалпы жоғары музыкалық білімді жетілдіруге ұмтылу

E.B MusiQue жүргізетін шолу рәсімдерінің түрлері

MusiQue келесі қызметтерді көрсетеді:

Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету жөніндегі стандарттар мен нұсқаулардың қолданылу аясы шегінде (осыған байланысты және соған сәйкес):

- Мекемелер, бағдарламалар және бірлескен бағдарламалар үшін сапаны арттыруға шолулар
- Мекемелерді, бағдарламаларды және бірлескен бағдарламаларды аккредиттеу процестері
- Мекемелерге, бағдарламаларға және бірлескен бағдарламаларға арналған сыни дос пікірлері (сапаны арттыру немесе аккредиттеу)
- Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық және халықаралық агенттіктермен екіжақты ынтымақтастық

Қызметтің нақты және/немесе шектеулі сипатына байланысты немесе қызметтің жоғары білімнен басқа білім деңгейлеріне бағытталуына байланысты ЭСГ көлемінен тыс:

- Мекемелерге арналған сапаны қамтамасыз етуді қолдау үстелі
- Ғылыми-зерттеу қызметін бағалау
- Колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламаларға шолулар
- Консультациялық сапарлар
- Бенчмаркинг жобаларын үйлестіру
- Жобаларды бағалау

MusiQuE ұсынған шолу процедураларының әртүрлі түрлері төменде егжей-тегжейлі сипатталған. Рәсімдердің кез келген аспектісі, алайда, мекемелердің немесе (бірлескен) бағдарламалардың нақты қажеттіліктеріне өзгертілуі және түзетілуі мүмкін. MusiQuE шолу рәсімдері икемді болуды мақсат етеді және оларды әр түрлі жағдайлар мен ұлттық контексттерге оңай бейімделуге болатындай етіп құрастырады. Осыған байланысты MusiQuE мекемемен немесе (бірлескен) бағдарламамен келісім бойынша және ESG-ді сақтай отырып, оның нақты қажеттіліктері мен ұлттық контекстіне неғұрлым жақсы сәйкес келу мақсатында төменде сипатталған қызметтерді қалай өзгертуге болатынын қарау үшін ашық болады.

Е.В.А Мекемелер, бағдарламалар және бірлескен бағдарламалар үшін сапаны арттыруға шолулар

Тұрақты QE шолуы

Осы рәсім бойынша жоғары музыкалық білім беру мекемелерінің сапаны арттыруға шолумен айналысу мүмкіндігі бар, яғни рецензияға бару не бүкіл мекеме үшін, не бір немесе бірнеше бағдарламаларға бағдарланған, соның нәтижесінде консультативтік есеп беріледі.

Е.В.А.А Мақсаттары:

- Жоғары музыкалық білім беру мекемелеріне маман білімі мен осындай мекемелерді түсініктілігі бар адамдар ауытқыған және іске асыратын рәсім арқылы бағалауды таңдау мүмкіндігін қамтамасыз ету
- Өзінің болжамы бойынша және сарапшылар тартылатын елдер ауқымында халықаралық сипатта болатын процедураны ұсыну
- Сапа мәселелері бойынша ішкі рефлексия процесін ынталандыру және өзекті болған жағдайда сапаға байланысты реформаларды жүзеге асыруда институционалдық көшбасшыларға көмек көрсету
- Жоғары музыкалық білім беруде сапаға ұмтылуға қатысты сұрақтарға «көптеген дұрыс жауаптар» қағидатын ынталандыра отырып, институттарға жаңа идеялар мен кең перспективалар енгізу
- Белгілі бір жағдайларда алдағы ресми шолу іс-шарасы үшін "дайындық" ретінде қызмет етуге және процесте мекемені дәлелдермен, бейтарап

сыртқы бағалау түрінде жарақтандыруға, ол кейіннен өзін-өзі бағалау туралы есебі үшін пайдаланылуы мүмкін

Е.В.А.Б Процесс

- Мекемеге өзін-өзі бағалау туралы талдамалық есеп дайындау ұсынылады, ол сайтқа кірерден соңғы алты апта бұрын рецензенттерге жіберіледі.
- Рецензент-рецензенттер (студентті қоса алғанда, ең аз дегенде төрт адам) хатшының сүйемелдеуімен бағдарламаға шолу жасау үшін ең аз дегенде 1,5 күн және институционалдық шолу үшін 2,5 күн сайтқа баруды жүргізеді, оның барысында басқарушы топ мүшелерімен, академиялық, көркемдік және әкімшілік персоналмен, студенттермен, кәсіп өкілдерімен және т.б. кездеседі. және сабақтар мен сабақтарға барып, концерттерге/кештерге қатысуға мүмкіндігі бар.

Е.В.А.В Нәтиже

- Нәтижесі – тиісті музыкалық салада халықаралық мамандар жазған тиісті тәжірибені бөліп көрсететін және одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар кешенін қамтитын консультативтік есеп.
- Есеп MusiQuE сайтында [жарияланады](#).

Е.В.Б Мекемелерді, бағдарламаларды және бірлескен бағдарламаларды аккредиттеу рәсімдері

MusiQuE негіздемесінің орталық бөлігі жоғары музыкалық білім беру мекемелерінің MusiQuE-мен аккредиттеудің формальды рәсімдерімен айналысу мүмкіндігіне ие болуы тиіс. Бұл ұлттық ведомстводан басқа бағалау және аккредиттеу органдары жұмыс істеуіне рұқсат етілген елдерде институттар заңмен талап етілген аккредиттеу рәсімін MusiQue сапасын арттыру жөніндегі шолумен біріктіре алатынын білдіреді. Мұндай жағдайларда субъектіге тән және күшейтуге бағдарланған процесс аккредиттеу жөніндегі ұлттық міндеттемелерінің үстінен және одан жоғары мекеме үшін қосымша ауыртпалық болып табылмайды, бірақ бір жаттығуда екі функцияны орындайды.

Мұндай кез келген рәсім мекеме орналасқан ұлттық заңнамалық базаға және басқа да жарамдылық факторларына бағынатын болады.

Е.В.Б.А Мақсаттары

- Қаралып отырған елдің ұлттық реттеуінде сипатталған және ЭШГ-ға сәйкес келетін аккредиттеу бөлігіндегі заңды міндеттемелерді қанағаттандыратын рәсімді қамтамасыз ету
- Жоғары музыкалық білім беру мекемелеріне маман білімі мен осындай мекемелерді түсініктілігі бар адамдар ауытқыған және іске асыратын рәсім арқылы бағалауды таңдау мүмкіндігін қамтамасыз ету
- Өзінің болжамы бойынша және сарапшылар тартылатын елдер ауқымында халықаралық сипатта болатын процедураны ұсыну

- Сапа мәселелері бойынша ішкі рефлексия процесін ынталандыру және институттарға жаңа идеялар мен кең перспективаларды енгізу, «көптеген дұрыс жауаптар» қағидатын ынталандыру
- Оның негізгі мақсаты заңнамалық талапты орындау болуы мүмкін болғанымен, пікірсайыста да, рефлексияда да, ол бастамашылық етуі мүмкін өзгерістерде де мекемеге, оның мұғалімдеріне және студенттеріне шынайы пайда мен күшейту болуы мүмкін процедураны жеткізу

Е.В.Б.Б Процесс

- Сапаны арттыру шолуындағыдай, мекемеге өзін-өзі бағалау туралы талдамалық есеп дайындау ұсынылады, ол сайтқа кіргенге дейін соңғы алты апта бұрын рецензенттерге жіберіледі.
- Рецензент-рецензенттер (ең аз дегенде төрт адам, оның ішінде студент) Хатшының сүйемелдеуімен бағдарламаға шолу жасау үшін ең аз дегенде 1,5 күн және институционалдық шолу үшін 2,5 күн сайтқа баруды жүргізеді, оның барысында басқарушы топ мүшелерімен, Академиялық, көркемдік және әкімшілік персонал мүшелерімен, студенттермен, кәсіп өкілдерімен кездеседі. т.б. және сабақтар мен сабақтарға барып, концерттерге/кештерге қатысуға мүмкіндігі бар.

Е.В.Б.В Нәтиже

- Нәтиже - халықаралық мамандардың тиісті музыкалық салада жазған баяндамасы, ол жақсы тәжірибені бөліп көрсетумен қатар, жетілдіру бойынша ұсыныстар кешенін қоса алғанда, аккредитация беру туралы ресми ұсыныммен аяқталады.
- Есеп MusiQuE сайтында [жарияланады](#).
- Баяндамада қандай да болсын ұсынымдарсыз немесе шарттарсыз аккредиттеу, ұсынымдары бар аккредиттеу немесе белгілі бір шарттар сақталған жағдайда, өз бетінше немесе ұсынымдарға қосымша аккредитациялау талап етілуі мүмкін.
- Кез келген шарттар талап етілетін нәтиже және оған қол жеткізуге тиіс уақыт шкаласы айқын болатындай етіп көмкерілген болады, дегенмен, мүмкіндігінше мекемеге қажетті нәтижеге қол жеткізетін әдістер тұрғысынан дербестік беріледі.
- Егер белгіленген мерзімде шарттар орындалмаса, онда ұсыным мекемені аккредитациялаудан бас тартуға тиіс. Мұндай жағдайда қажет деп саналатын реформаларда институтты басшылыққа алу үшін түзету қадамдарының нақты жиынтығы белгіленеді. Бұдан кейін мекеме бір жыл мерзім өткеннен кейін аккредитацияға қайта өтініш бере алады.

Е.В.В Critical Friend Review (сапаны арттыру немесе аккредиттеу үшін)

Сапаны арттырудың сыртқы шолулары мен аккредиттеу процестеріне осы инновациялық көзқараста «сыни достардың» түрлі бөлімдерге немесе бағдарламаларға

жыл сайынғы немесе екі жылдық сапарлары¹¹ MusiQue-дің тұрақты шолу сапарының өзгертілген нұсқасымен біріктіріледі. «Сыни досқа шолу» жоғарыда аталған сапаны арттыру және аккредиттеу процестеріне қатысты келесі мақсаттарға ие:

- Сапаны қамтамасыз етудің ішкі және сыртқы циклдерін институттар қол жеткізуді мақсат еткен сапа мәдениеті шеңберінде осыларды неғұрлым тиімді ықпалдастыру тәртібімен байланыстыру.
- Сапаны қамтамасыз етудің сыртқы процестеріне мазмұнға негізделген фокусты көбірек жеткізу үшін
- Білім алушылар мен оқытушылар үшін сапаны арттыру және аккредиттеу процестерінің өзектілігін арттыру үшін, себебі бару және кері байланыс нәтижелері неғұрлым нақты, жеке және неғұрлым танымдық сипатқа ие.

Critical Friend Review процедурасы туралы қосымша мәліметтер төмендегі 6.4-бөлімде және [MusiQuE шығарған және MusiQuE сайтында жарияланған Critical Friend Review анықтамасына](#) енгізілген.

Е.В.Г Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық және халықаралық агенттіктермен екіжақты ынтымақтастық

Тек MusiQuE жүргізген шолу процесінің баламасы MusiQuE үшін стандарттар мен рәсімдердің біріктірілген жиынтығы арқылы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық немесе халықаралық агенттікпен бірлесіп жұмыс істеуі болып табылады. Бұл нұсқа, әсіресе, бірлескен сараптамадан пайда көргісі келетін институттар үшін тартымды:

- ұлттық агенттік және субъектіге тән және халықаралық деңгейдегі агенттік. MusiQuE де, сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық агенттіктердің де өз күшті жақтары, тәжірибесі және жинақталған тарихы бар; бұлардың бірін-бірі толықтыратын тәсілмен біріктіруі айқын мағына береді.
- мекемелер музыкадан гөрі басқа көркемдік салаларда білім бергенде бір-бірін толықтыратын екі халықаралық пәнге тән агенттік.

Е.В.Г.А Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық агенттіктермен екі жақты ынтымақтастықтың міндеттері

- Өзінің ұлттық жүйесі шеңберінде жұмыс істеу міндетті немесе бұл ретте оң пайда табатын жоғары музыкалық оқу орындарына екі тәсілдің ең жақсысын біріктіретін процесс арқылы бағалауды таңдау мүмкіндігін қамтамасыз ету. Ол мұны ұлттық басымдықтарға бейімдеу және оны жобалау және жеткізу кезінде осындай мекемелерді білетін және түсінетін мамандар хабардар ететін процедураны ұсыну арқылы жүзеге асырады.
- Ұлттық заңдылықтар мен басымдықтарды сақтай отырып, өзінің болжамында және сарапшылар тартылатын елдер ауқымында халықаралық сипатта болатын процедураны ұсыну

¹¹«Сыни дос» - құрметті кәсіби құрдасы, оның сапары толығымен нақты бағдарламаны, бөлімді немесе бөлімді орындауға бағытталған.

- Сот ісін жүргізуде тиісті формальдылықты сақтай отырып, сапа мәселелері бойынша ішкі рефлексия процесін ынталандыру және институттарға жаңа идеялар мен кең перспективалар әкелу, «көптеген дұрыс жауаптар» қағидатын ынталандыру
- Оның негізгі мақсаты заңнамалық талапты орындау болуы мүмкін болғанымен, пікірсайыста да, рефлексияда да, ол бастамашылық етуі мүмкін өзгерістерде де мекемеге, оның мұғалімдеріне және студенттеріне шынайы пайда мен күшейту болуы мүмкін процедураны жеткізу

Е.В.Г.Б Екіжақты ынтымақтастық процесі (сапаны қамтамасыз ету жөніндегі ұлттық және халықаралық агенттіктермен)

- Ұсыныстар сұрату келіп түскеннен кейін MusiQuE әлеуетті серіктес агенттіктің EQAR-да көрсетілгенін тексереді, ол үшін ESG-дің агенттік орындайтын жұмыс бөліктеріне сәйкестігін қамтамасыз ету қажет пе?
- Әрбір тараптың рәсімдері мен міндеттерінің қадамдары баяндалған ынтымақтастық туралы келісімге қол қойылады
- Ұлттық агенттіктің MusiQuE стандарттарымен салыстыру ұлттық агенттіктің өз стандарттарымен емес, MusiQue стандарттарымен жұмыс істеуге артықшылық бергенін қоспағанда, MusiQue стандарттарымен салыстыру жүргізіледі. Осы жаттығудан туындайтын жеке стандарттардың ешқайсысында кездесетін бірде-бір аспектіге қол сұғылмауды қамтамасыз ететін біріктірілген стандарттар жиынтығы шығарылады. Жалпы, стандарттар арасындағы хат алмасу деңгейі жоғары деп танылды, ал салыстыру процесі өзара сенімнің күшеюіне және уақыт өте келе тәжірибені нәтижелі бөлісуге әкеледі. Осылайша құрылған бағалаудың бірлескен шеңбері қайта қарау процесінің басында Агенттіктер Кеңесінің немесе жалпы басшылықтың мақұлдауына жатады.
- Сарапшыларды іріктеу процесі ынтымақтастықпен де сипатталады. Қорытынды шолу тобы пәнге тән сараптаманы кез келген нақты ұлттық жағдайлармен танысумен араластыруға ұмтылады. Мұның қалай жасалатыны және ақырғы құрылған алқа мүшелерінің арасында төрағалық ету сияқты міндеттерді бөлу келіссөздерге жатады, бірақ, тағы да, бағыттаушы қағидат серіктестер арасындағы теңдіктің бірі болады.
- Мекемемен байланыс және қолдау көрсетумен әріптестердің бірі айналысады (мекеме үшін процесті жеңілдету мақсатында)
- Сайтқа кіруді ұйымдастырумен серіктестердің бірі айналысады (мекеме мен Шолу тобы үшін процесті жеңілдету мақсатында)
- Есепті тексеру процесін әдетте екі ведомство да орындайды, ал қорытынды есепті әдетте екі ведомство да бекітеді
- Келесі рәсім екі ведомствомен келісіледі
- Шағымдар мен шағымдарды қарау тәртібін екі ведомство да келісіп алады

Е.В.Г.В Нәтиже

- Нақты нәтиже ынтымақтастықтың сипатына байланысты болады, бірақ әрқашан халықаралық мамандардың тиісті музыкалық салада жазған баяндамасы түрінде болады.
- Есеп MusiQuE сайтында [жарияланады](#).
- Кез келген ұсынымдарды немесе шарттарды орындау ұлттық ведомствоның рәсімдеріне немесе нормативтік құқықтық база мүмкіндік беретін жағдайларда тартылған ведомстволар арасындағы ынтымақтастық туралы келісімге бағынатын болады.
- Аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда:
 - Терминология әртүрлі болуы мүмкін болғанымен, есеп қандай да бір ұсынымдарсыз немесе шарттарсыз аккредитацияға шақырумен, өз бетінше немесе ұсынымдардан басқа белгілі бір шарттар сақталған жағдайда ғана ұсынымдармен немесе аккредитациямен аяқталады.
 - MusiQuE-дің жеке рәсімдеріндегідей, әдетте, шарттар белгіленген мерзімде орындалмаған кезде аккредиттеуді ұстап қалу мүмкіндігі туындайды, бұл жағдайда тиісті түзету қадамдары баяндалады.

Е.В.Д Мекемелерге арналған сапаны қамтамасыз етуді қолдау үстелі

MusiQuE пайдаланатын процедураларды толықтыру ретінде оның қызметкерлері мен сарапшылары жоғары музыкалық оқу орындарына сапаны қамтамасыз ету рәсімдері бойынша да мақсатты консультациялар береді. Бұл кеңестің негізгі «порталы» MusiQue Quality Assurance Support Desk болып табылады. Жылдың көп бөлігінде бұл белгілі бір сұрауды электрондық пошта арқылы ұсыну үшін MusiQuE веб-сайтындағы бос орын ретінде «виртуалды» түрінде бар. MusiQuE Office MusiQuE құралдарына/нұсқауларына (MusiQue стандарттарын қоса алғанда) қатысты нақты нұсқаулар ұсына алады және тиісті жағдайларда сапаны ішкі және сыртқы қамтамасыз ету жөніндегі дереккөздерге сілтемелер бере алады. Сондай-ақ, MusiQue Office мекеменің MusiQue Peer Reviewers Register рецензенттері жүргізген шолуға қалай өтініш бере алатынын түсіндіру үшін дайындық сапарын ұйымдастыра алады.

Сайып келгенде, MusiQue Quality Assurance Support Desk АЭК-тің жыл сайынғы конгресінде және сұрау салу бойынша ЭМУ мен Pearle*-ның жыл сайынғы отырыстарында нақты түрде қолжетімді. Делегаттар өз сұрауларын тікелей MusiQue Басқармасы мен Кеңесіне бетпе-бет өзара іс-қимылда жеткізе алады, одан кейін қажет болған жағдайда электрондық пошта және т.б. арқылы жүруге болады.

Е.В.Е Ғылыми-зерттеу қызметін бағалау

Аталған бағалаулар жоғары музыкалық білім беру контекстінде зерттеу мақсаттары мен нәтижелерін талдауды қамтамасыз етуге бағытталған. Олар MusiQuE әзірлеген арнайы бағалау шеңберіне, Институционалдық шолуға арналған MusiQuE стандарттарынан

алынған жоғары музыкалық білім беру мекемелеріндегі ғылыми-зерттеу қызметін бағалау жөніндегі MusiQue шеңберіне негізделген.

Бағалаудың көрсетілген рәсімдері тергеудің төрт доменінде құрылымдалған:

- А. ғылыми-зерттеу қызметінің немесе ғылыми-зерттеу институтының/бөлімшесінің бейіні
- Б. олардың ұйымдасуы
- В. ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерінің сапасы және
- Г. осы нәтижелердің әсері

Е.В.Е.А Мақсаттары

Зерттеу қызметіне MusiQue шолуы мыналарды қамтамасыз етуге бағытталған:

- ғылыми-зерттеу миссиясының немесе мекеменің міндеттерін ғылыми-зерттеуді көркемдік практикаға әзірлеу контекстінде іске асыруды талдау;
- осы мақсаттарға немесе миссияларға жауап ретінде пайда болған зерттеулердің нақты нәтижелерін және олардың ғылыми зерттеулердің еуропалық және халықаралық ландшафты шеңберіндегі өзектілігін көркемдік практикаға талдау;
- жоғарыда аталған талдаулар мен осы саладағы сарапшылардың пікірлері негізінде музыканың кең секторына қатысты осы нәтижелердің әсері мен маңыздылығын халықаралық бенчмаркингтеу;
- Осы мекеме немесе ғылыми-зерттеу институты/бөлімшесі жұмыс істейтін нақты көркемдік контексті ескере отырып, алдағы жылдарға арналған мекеме немесе ғылыми-зерттеу институты/бөлімшесі жасаған зерттеулердің кез келген стратегиялық жоспарларына шолуды қалыптастыру
- Аталған іс-шаралардың сапасын арттыру бойынша ұсынымдары бар ғылыми-зерттеу қызметінің әсері туралы осы саланың халықаралық сарапшылары жазған жалпы қорытынды.
- Егер қолданылса, алдыңғы шолулар барысында тұжырымдалған ұсынымдарды кейінгі талдау және кейіннен мекеме немесе ғылыми-зерттеу институты/бөлімшесі жасаған эволюцияның контуры.

Е.В.Е.Б Процесс

- Мекемеге өзін-өзі бағалау туралы талдамалық есеп дайындау ұсынылады, ол сайтқа кірерден бір ай бұрын құрдас рецензенттерге жіберіледі.
- Рецензент-рецензенттер (кемінде төрт адам, оның ішінде студент) хатшының сүйемелдеуімен кемінде 1,5 сайтқа барады, оның барысында басқарушы топ мүшелерімен, Академиялық, көркемдік және әкімшілік персоналмен, тәрбиеленушілермен, кәсіп өкілдерімен, ата-аналармен және т.б. кездеседі, сондай-ақ сабақтар мен сабақтарға бару,

концерттерге/кештерге қатысу және зерттеу нәтижелерін зерделеу мүмкіндігі бар.

Е.В.Е.В Нәтиже

- Нәтижесі – тиісті музыкалық (ғылыми-зерттеу) саладағы халықаралық мамандар жазған тиісті практиканы бөліп көрсететін және одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар кешенін қамтитын консультативтік есеп.
- Есеп MusiQuE сайтында [жарияланады](#).

Е.В.Ж Музыкалық мектептерге, колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламаларға шолулар

Осы процесс шеңберінде музыка мектептері, колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламалар сапаны арттыру шолуымен, яғни рецензиялау сапарымен айналысу мүмкіндігіне ие болады, оның қорытындысы бойынша консультативтік есеп ұсынылады. Колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламалардың сапасын арттыруға көрсетілген шолулар стандарттардың нақты жиынтығына, колледжге дейінгі музыкалық білім беру стандарттарына негізделеді, оның мақсаты колледж алдындағы музыкалық білім беру провайдерлеріне олардың қызметін бағалауда және сапасын арттыруда басшылық жасау болып табылады.

Е.В.Ж.А Мақсаттары

- Музыкалық мектептерге, колледжге дейінгі мекемелер мен бағдарламаларға маман білімі мен осындай мекемелерді түсінетін адамдар ауытқыған және іске асыратын процедура арқылы бағалауды таңдау мүмкіндігін қамтамасыз ету
- Өзінің болжамы бойынша және сарапшылар тартылатын елдер ауқымында халықаралық сипатта болатын процедураны ұсыну
- Сапа мәселелері бойынша ішкі рефлексия процесін ынталандыру және өзекті болған жағдайда сапаға байланысты реформаларды жүзеге асыруда институционалдық көшбасшыларға көмек көрсету
- Колледжге дейінгі музыкалық білім беруде сапаға ұмтылуға қатысты сұрақтарға «көптеген дұрыс жауаптар» қағидатын ынталандыра отырып, институттарға жаңа идеялар мен кең перспективалар әкелу

Е.В.Ж.Б Процесс

- Мекемеге өзін-өзі бағалау туралы талдамалық есеп дайындау ұсынылады, ол сайтқа кірерден бір ай бұрын құрдас рецензенттерге жіберіледі.
- Рецензент-рецензенттер (кемінде төрт адам, оның ішінде студент) хатшының сүйемелдеуімен кемінде 1,5 сайтқа баруды жүргізеді, оның барысында басқарушы топ мүшелерімен, Академиялық, көркемдік және әкімшілік персоналмен, тәрбиеленушілермен, кәсіп өкілдерімен, ата-аналармен және т.б. кездеседі, сондай-ақ сабақтар мен сабақтарға бару, сондай-ақ концерттерге/кештерге қатысу мүмкіндігіне ие болады.

Е.В.Ж.В Нәтиже

- Нәтижесі – тиісті музыкалық салада халықаралық мамандар жазған тиісті тәжірибені бөліп көрсететін және одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар кешенін қамтитын консультативтік есеп.
- Есеп MusiQuE сайтында [жарияланады](#).

Е.В.3 Консультациялық сапарлар

Осы процесс шеңберінде MusiQue Reviewer мекемеге басқаруға немесе сапаны қамтамасыз етуге қатысты мәселелерге қатысты консультациялар береді. MusiQuE стандарттарын Рецензент сайтқа кірген уақытта ішкі бақылау-тізім ретінде пайдаланады және есеп беру форматы тегін және мекеменің қажеттіліктерін ескере отырып жүзеге асырылады. Іс жүзінде MusiQue Peer Reviewer-ге кеңесші ретінде әрекет ету ұсынылады және ол миссияны жақсы түсінуі және барабар дайындалуы үшін мекемемен тікелей байланысқа қойылады.

Е.В.3.А Мақсаттары

- Басқару немесе сапаны қамтамасыз ету сияқты олар анықтаған нақты бағыттар бойынша мекемелерге немесе бағдарламаларға консультациялар беру

Е.В.3.Б Процесс

- Мекемеге консультативтік сапарға өзінің қажеттіліктері мен үміттерін егжей-тегжейлі түсіндіру және қолда бар растайтын материалдар мен құжаттарды ұсыну ұсынылады.
- Рецензент 1-2 күн ішінде (мекемемен келісім бойынша) сайтқа баруды жүргізеді, оның барысында Рецензент тиісті институционалдық өкілдермен және мүдделі тараптармен кездеседі.

Е.В.3.В Нәтиже

- Нәтижесі – тиісті сараптамасы бар, мекеменің қажеттіліктерін ескере отырып, сын-тегеуріндерді анықтайтын және шешімдер ұсынатын, сондай-ақ одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар кешенін қамтитын халықаралық маман жазған құпия консультациялық есеп.

Е.В.И Бенчмаркинг жаттығуларын үйлестіру

MusiQuE өз атынан бенчмаркинг жаттығуын өткізу үшін мекемемен пайдалануға берілуі мүмкін. Бенчмаркинг әдісі сапаны арттыру және интернационалдандыру құралы ретінде ұсынылады. Ол халықаралық деңгейдегі тиісті серіктестерді таңдауды, мекеменің тәжірибесін және (немесе) қызметінің нәтижелерін оның әріптестерінің тәжірибесімен бағалауды және салыстыруды, сондай-ақ озық тәжірибемен алмасуды көздейді. Бенчмаркинг сұрақтары (немесе анықтама нүктелері) MusiQue Стандарттарынан алынған.

Е.В.И.А Мақсаттары

- Ортақ мақсаттарды бөлісетін және салыстырмалы жағдайларда жұмыс істейтін мекемелер/бөлімдер/бағдарламалар арасындағы салыстыру негізінде жұмыс нәтижелерін жақсартуға
- Институттарды халықаралық деңгейде танылған стандарттар мен қағидаттарға негізделген процеспен қамтамасыз ету

Е.В.И.Б Процесс

- Пайдалануға беру институты мен MusiQue бенчмаркингке қосылатын әріптес институттар туралы бірлесіп келіседі.
- MusiQuE және пайдалануға беру мекемесі бенчмаркинг мәселелерінің жиынтығын (MusiQuE стандарттарынан алынған) бірлесіп келіседі.
- Барлық бенчмаркингтік серіктес мекемелер, оның ішінде пайдалануға беру мекемесі бенчмаркинг мәселелеріне негізделген MusiQue-мен ақпаратпен және деректермен бөліседі.
- MusiQuE ұсынған сыртқы сарапшы жиналған ақпарат пен деректерді талдайды (кейбір жағдайларда бұл қадам барлық серіктестерге сайтқа кірумен толықтырылады) және бенчмаркинг есебін шығарады.

Е.В.И.В Нәтиже

- Нәтижесі - әрбір әріптес мекемеде анықталған сын-тегеуріндер мен жақсы тәжірибелерді бөліп көрсететін, сын-тегеуріндерді анықтайтын және шешімдер ұсынатын, сондай-ақ одан әрі жетілдіру бойынша ұсынымдар кешенін қамтитын тиісті сараптамасы бар халықаралық маман (лар) жазған құпия бенчмаркинг есебі.

Е.Г MusiQuE тұрақты процедурасының негізгі фазалары

ESG-дің ауқымы мен жетістігі шегінде ме, жоқ па, MusiQuE процедураларының көпшілігі бес негізгі фазаны ажыратуға болатын ұқсас үлгіні ұстанады:

А) Дайындық кезеңі:

Бұл өтініш беруші мекемемен келісім-шартқа қол қойылғаннан кейін кез келген рәсімнің маңызды қадамы болып табылады. Осы кезеңде MusiQue Office сыртқы шолудан өтіп жатқан мекемемен [бүкіл процесс бойы оларды қолдауға арналған](#) Мекемелерге арналған әдістемелік нұсқауларды, рәсім үшін қолданылатын [MusiQue Стандарттарын](#) және өзін-өзі бағалау туралы есеп үшін қатысты үлгіні бөліседі. Бұл ретте, мекемемен бірлесіп, MusiQue Кеңсесі шолу тобының құрамын аяқтайды және MusiQue Алқасының алқаны мақұлдауға ұмтылады. Алқа мақұлдағаннан кейін MusiQue Кеңсесі шолу тобымен тиісті брифинг қағаздарымен, [Құрдас рецензенттерге арналған әдістемелік нұсқаулармен](#), [MusiQue Мінез-құлық кодексімен](#), топ мүшелері мүдделер қақтығысын қамтамасыз ету рәсімінің басында қол қоюы қажет Құрмет декларациясымен және шолу есебінің тиісті үлгісімен бөліседі.

Б) Өзін-өзі бағалау кезеңі:

Өзін-өзі бағалау кезеңі **басшылық пен ішкі мүдделі тараптар арасындағы ашық диалогты ынталандыру ниетімен бағаланатын бағдарлама деңгейінде ұжымдық рефлексия жүргізу мүмкіндігін білдіреді, бұл одан әрі назар аударуды және/немесе дамытуды талап ететін негізгі бағыттарды, сондай-ақ негізгі күшті жақтарды және оларды барынша пайдалану тәсілдерін** ортақ түсінуге және қабылдауға алып келеді.

Осы кезеңнің нәтижесі **өзін-өзі бағалау туралы есеп (SER)** болып табылады, ол бағдарламаны талдамалық, **бағалау және өзін-өзі көрсету тәсілімен** өнердің қазіргі жай-күйі тұрғысынан да, болашақ жоспарлар тұрғысынан да ұсынатын синтетикалық құжат болып табылады. MusiQuE мекемеге SER үшін үлгі ұсынады және өзін-өзі бағалаудың барлық кезеңін ашу арқылы мекеме өкілдеріне онлайн қолдау көрсететін болады.

В) Сайтқа кіру:

Сайтқа кіру шолу тобының мүшелеріне концерннің басым бағыттарын және бағаланатын бағдарламалардың ерекше сипаттамаларын тереңірек зерттеу мүмкіндігін қамтамасыз етуге арналған. Мақсаты шолу тобының мүшелеріне проекция мен шындық арасындағы кез келген олқылықтарды бағдарламаның өзін қабылдау және ұсыну тәсілдерімен айнадай түсуге мүмкіндік беру, сондай-ақ оның одан әрі дамуын қолдау үшін негізделген кеңестер мен ұсынымдар ұсыну болып табылады.

Г) Шолу есебі:

Шолу туралы есеп шолу рәсімін жүргізудің жалпы нәтижесін білдіреді және ол өзін-өзі бағалау туралы есеп арқылы Шолу тобына берілген барлық ақпаратқа және сайтқа кіру барысында алынған мәліметтерге негізделеді. Ол бағдарламаны одан әрі дамытуда қызмет ететін тігілген ұсынымдарды ұсынуға бағытталған. Шолу есебін жасаудың жалпы процесіне қатысты қосымша мәліметтер алу үшін төмендегі 8.1-бөлімге сілтеме жасауыңызды сұраймыз.

Д) Келесі әрекеттер:

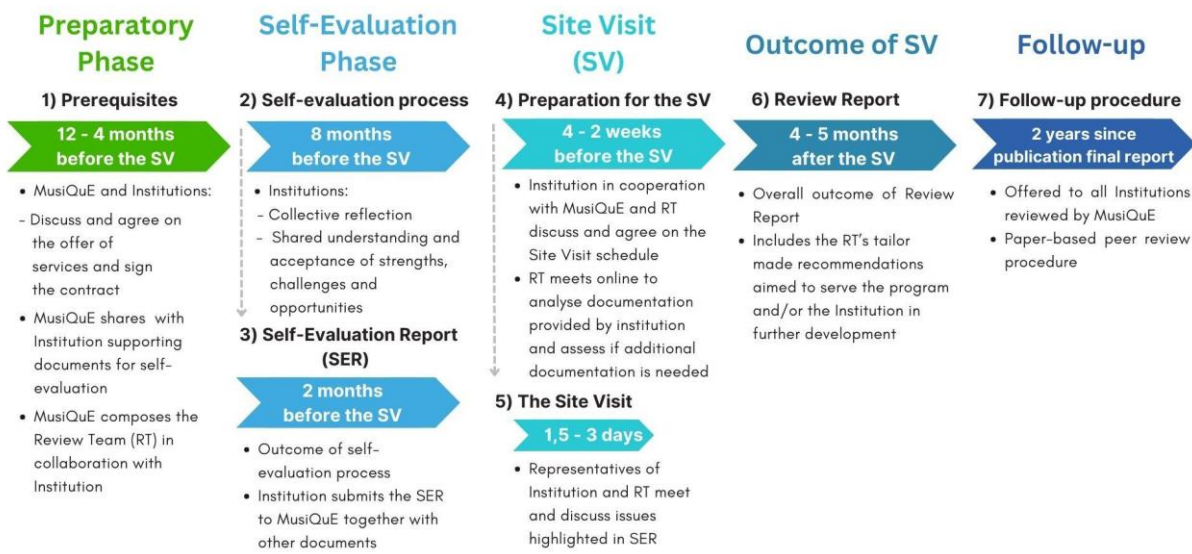
Баратын мекемелерге шолу есебінде көрсетілген ұсынымдарды іске асыруға көмек көрсету және MusiQuE-ге оның әсерін бағалауға мүмкіндік беру мақсатында MusiQuE қараған барлық мекемелерге қағазға негізделген рецензияланатын бақылау рәсімі ұсынылады. Шартты аккредиттеу туралы шешім шығарылған аккредиттеу рәсімдерін қоспағанда, міндетті болып табылмаса да, кейінгі процесс MusiQuE рәсімдері мен қызметтерінің көпшілігін жобалауға ендірілді, олар ESG шеңберінде немесе одан тыс жүзеге асырылғанына қарамастан. Осылайша, болмашы ерекшеліктерді (мысалы, бенчмаркинг жаттығуларын) қоспағанда, MusiQuE көрсететін қызметтерге үміткер барлық мекемелерге таратылатын ұсынымдарда көрсетілген қызметтер мен шығындардың құрамына келесі рәсім енгізіледі. Бұдан әрі MusiQuE сапаны қамтамасыз етудің ішкі және сыртқы циклдарын байланыстыру мақсатында [Critical Friend Review процедурасын](#) құрастырды және мекеменің сапалы мәдениетіне кейінгі процестерді ендірді. Critical Friend Review-тен өтпеген мекемелер үшін келесі рәсімді негізгі сыртқы шолу аяқталғаннан кейін екі жыл өткен соң, бастапқы панельге тартылған бір немесе екі құрдас рецензент «сур дерекнамасын» жүргізеді. MusiQuE



ұсынған үлгіге сүйене отырып, мекеме шолу тобынан алынған әрбір ұсынымға жауап ретінде қабылданған іс-қимылдарды баяндай отырып, прогресс туралы есепті толтырады. Сол үлгіде қол жеткізілген прогресті кейінгі талдауды жүргізетін рецензент(тер) қажет болған жағдайларда жақсарту бойынша қосымша ұсынымдарды жеткізеді.

Қосындыда жоғарыдағы межелер мен олардың уақыт шкаласы төмендегі 1-суретте көрсетілгендей қоюлануы мүмкін:

Phases and Timeline of a MusiQuE Regular Review Procedure

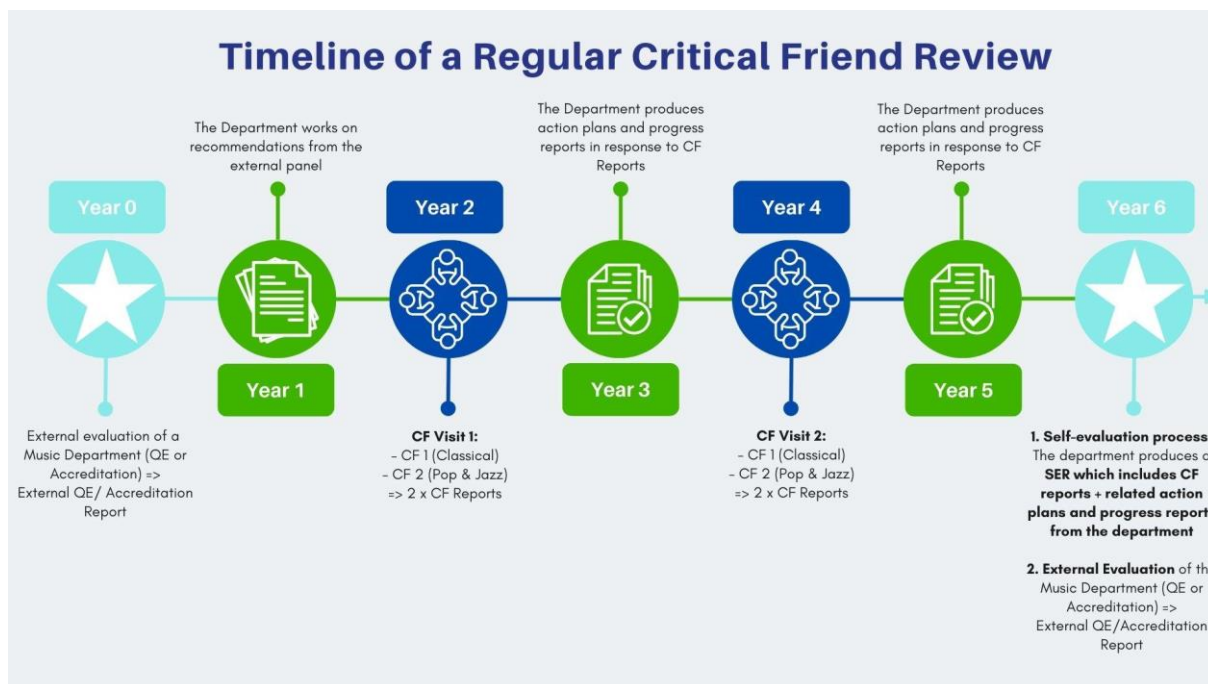


1-сурет, MusiQuE тұрақты шолу процедурасының фазалары мен мерзімдері

Ерекшелік ретінде сапаны арттыру үшін немесе бағдарламада немесе институционалдық деңгейде аккредиттеу үшін **тұрақты Critical Friend Review**, әдетте, еуропалық ұлттық контекстердің көпшілігінде әрбір алты жыл сайын талап етілетін екі сыртқы бағалау циклы арасында бір немесе бірнеше Сыни достар қаралатын мекеменің бір немесе бірнеше бөліміне/бағдарламаларына екі рет барады дегенді білдіреді. Әрбір сыни дос (CF) сапары есеппен аяқталады, ал CF-тің әрбір есебін бөлім/бағдарлама осыған байланысты іс-шаралар жоспарында және одан кейінгі прогресс туралы есепте жүгінеді. Олар келесі сапарға дайындық аясында ҚҚ-мен бөліседі. Бұл реттілік сыртқы бағалаудың жаңа циклына дейін тағы бір рет қайталанады. Бұдан кейін ҚҚ-ның барлық есептері және қаралған мекеменің/бөлімнің/бағдарламаның жұмыс істеу барысы туралы тиісті есептері тұрақты ҚҚ-ға бару арқылы неғұрлым терең прогресс пайда болған стандарттарды шешу үшін өзін-өзі бағалау есебіне енгізіледі. Мекеме шығарған өзін-өзі бағалау құжаттамасы шеңберінде ҚҚ есептерін алудан бөлек, сыртқы алқа сайтқа кіргенге дейін онлайн режимінде сыни достарымен тікелей талқылаулар жүргізу мүмкіндігіне ие болады. Осылайша, **ҚҚ-ны қараудың барлық процесі сыртқы панельдің шолудың қорытынды есебінде көрсетіледі және қосылады.**

Мұндай рәсімнің өте қолайлы мерзімі төменде, 2-суретте көрсетілген. Әрине, стандартты процедураның нұсқалары болуы мүмкін, мысалы, сыртқы бағалаулар уақыт бойынша

жақындауы мүмкін және демек, екі сыртқы бағалаудың арасына CF барудың бір раунды ғана енгізілуі мүмкін; немесе CF сапарлары белгілі бір көлденең тақырыптарға (яғни басқару, сапа мәдениеті және т.б.) қатысты болуы мүмкін және міндетті түрде белгілі бір бөліммен байланысты болмауы мүмкін. Оның нұсқаларына қарамастан, ҚҚ есептері мен осы есептерге институционалдық жауаптар әрқашан қаралатын мекеме шығарған өзін-өзі бағалау туралы есептің бір бөлігі болады, ал сыртқы панель мен ҚҚ арасындағы тікелей талқылаулар ҚҚ шолудың барлық процесін мақсатты түрде көрсету мақсатында сайтқа кіру барысында жеңілдетілетін болады.



Інжір. 2 Тұрақты сыни досқа шолу процедурасы

Осылайша Сыни дос сапаны қамтамасыз етудің ішкі және сыртқы циклдарын байланыстырудың маңызды құралы, мекемелер ішінде сапалы мәдениетті ендіру үшін қажетті қадам болып табылады. Жоғарыдағы тұрақты шолу рәсімін (е фазасын) орындау осылайша достың сыни сапарларының жаңа циклымен ауыстырылуы мүмкін.

Е.Д Мүдделер қақтығысы

Алдыңғы жылдары MusiQuE өз қызметтерінің кез келгенін көрсеткен мекеме MusiQuE-ден басқа қызметті сұрағанда, келесі қағидаттар қолданылады:

- Бастапқыда көрсетілетін қызмет консультациялық сапар болып табылса, MusiQuE консультациялық сапарды қамтамасыз еткен сол бөлімшенің (мысалы, мекеме, профессорлық-оқытушылық құрам, кафедра немесе оқу бағдарламасы) қандай да бір сыртқы сапаны қамтамасыз етуді (ESG шеңберінде) жүзеге асырмайды және бұл алты жыл мерзімге. Бұдан басқа, консультациялық сапарды өткізген рецензенттер консультативтік сапар

өткізілген мекеме сұратқан сапаны қамтамасыз ету жөніндегі қандай да бір сыртқы қызметті жүзеге асыру үшін таңдалмайды.

- Бастапқыда көрсетілетін қызмет консультативтік сапар болмаған кезде, MusiQue Кеңесі алдымен қандай да бір мүдделер қақтығысы туындайды ма, бұл көрсетілетін қызметтің нәтижесі мен сапасына ымыраға келуі мүмкін деп санайды. Егер мүдделердің ықтимал қақтығысы табылмаса, MusiQue Кеңесі осы жаңа рәсімді жүргізу туралы өтінішті мақұлдайды. Әдетте жаңа шолу тобы құрылады.

Е.Е MusiQue рәсімдеріндегі мекемелер мен рецензенттердің міндеттері

MusiQue-дің барлық рәсімдері барлық қатысушы тараптар арасында ортақ міндеттерді өз мойнына алады:

MusiQue процедурасын алуға үміткер мекеме/бағдарлама:

- Аталған рәсімге қатысты MusiQue Кеңесімен барлық байланыс үшін жауапты болатын байланыс тұлғасын (мекеме өтуді таңдаған MusiQue рәсіміне келісім-шартқа қол қойғаннан кейін) белгілеу.
- Өзін-өзі бағалау процесін ұйымдастыру немесе іс жүргізілген жағдайда процес "сыни дос" немесе кеңесшінің басқа түрі сұраған қажетті құжаттаманы дайындауға айналдырылады, бұл процедураның басында өтініш беруші мекемелер үшін қол жетімді мекемелерге арналған MusiQue Әдістемелік нұсқауларында көрсетіледі.
- Ұлттық регламентке және таңдап алынған рәсімнің түріне қарай, сыншыл достарды немесе рәсімді жүргізу тағайындалған басқа да кеңесшілерді таңдау кезінде Шолу тобының құрамында MusiQue Офисі мен Кеңесі ескеруі тиіс нақты профильдер мен сараптамаларды ұсыныңыз.
- Шолу тобының атынан MusiQue Office сұраған кез келген қосымша құжаттаманы немесе «сыни достың» атынан немесе сайтқа кіруді дайындау үшін немесе тиісінше бенчмаркинг жаттығуы үшін қажет деп танылған кеңесшінің басқа түрін ұсыну.
- Сайтқа кіру рәсімнің бір бөлігі болып табылатын сайтқа кіруді жоспарлауда және жүзеге асыруда MusiQue Кеңесімен ынтымақтасыңыз.
- Шолу тобын, «сыни досты» немесе процедураны жүргізетін кеңесшіні сайтқа кіру кезінде қажетті барлық ақпаратпен қамтамасыз етіңіз, мұнда сайтқа кіру процедураға қосылады.
- MusiQue Офисінің сұрау салуы бойынша шолу есебінің жобасына немесе қолданылатын жерде консультативтік баяндамаға нақты ескертулер берілсін.

Шолу тобы, сыни дос немесе белгілі бір MusiQue процедурасын жүргізу үшін тағайындалған кеңесші:

- Peer Reviewers үшін MusiQue жыл сайынғы оқытуға немесе қолданылатын жерде MusiQue Office ұсынған онлайн оқытуға қатысыңыз.
- Мекеме ұсынған құжаттаманы және MusiQue Office ұсынған рәсімге байланысты құралдарды (брифинг құжаттары, құрдастарына арналған әдістемелік нұсқаулар,

мінез-құлық кодексі, қолданылатын стандарттар, талдау үлгілері, есеп үлгілері, бағыттаушы сұрақтар және т.б.) зерттеп, сәйкесінше бағалау немесе бенчмаркинг жаттығуларын жүргізеді.

- Шолу есебін немесе қолданылатын жерде консультативтік есепті дайындау немесе дайындауға үлес қосу.
- MusiQue Кеңесі немесе мекеме жасаған баяндама жобасына ескертулерді шешу үшін мекен-жай немесе қолданылатын жерде Шолу тобының хатшысына қолдау көрсетіледі.
- Рәсімге байланысты барлық басқа хаттамаларды, оның ішінде құпиялылық туралы ескертпені сақтау.
- Рәсімге қатысты жасалған барлық жұмыстардың зияткерлік меншік объектілерін MusiQueE-ге беру.
- Рәсімге байланысты барлық мерзімдерді сақтау, оның барлық кезеңдеріне қатысу, сондай-ақ қажетті деп танылған барлық ақпаратты беру, бұл туралы MusiQue Офисі ұсынған тиісті құжаттамада көрсетіледі.

Рецензенттердің рөлдері мен міндеттері Peer Reviewers үшін MusiQue нұсқауларында қосымша егжей-тегжейлі баяндалған.

Осы бөлімде баяндалған рәсімдерге қатысты MusiQue Офисі мен MusiQue Кеңесінің рөлдері мен міндеттері 2-тарауда егжей-тегжейлі баяндалған. MusiQueE кеңесі және 3-тарау. Жоғарыдағы MusiQue Office.

Ж Шолу стандарттары

MusiQuE әртүрлі институционалдық қажеттіліктерді қанағаттандыруға арналған мынадай стандарттар жиынтығы негізінде жұмыс істеуде:

- Институционалдық шолудың стандарттары, ол бүкіл мекемені қамтитын шолулар үшін қолданылады (IR)
- Мекеме (PR) шеңберінде бір немесе бірнеше бағдарламаларды бағалау үшін пайдалануға жататын Бағдарламаларды қайта қарау стандарттары
- Әртүрлі елдердің бірнеше әріптес институттары бірлесіп әзірлеген зерттеу бағдарламасын бағалау үшін пайдалануға жататын Бағдарламаны бірлескен шолу стандарттары (бірлескен дәрежеге алып келу міндетті емес) (JPR)
- Музыка мұғалімдерін даярлау бағдарламаларын бағалау үшін қолданылатын сынып музыкасы мұғалімдерінің білім беру бағдарламаларының стандарттары (CMTEPR).

Бұдан басқа, MusiQuE ESG саласынан тыс оның рәсімдері мен қызметін бағалаудың стандарттары мен негіздерін былайша әзірледі:

- Жоғары музыкалық білім беру мекемелері жүргізген ғылыми-зерттеу қызметін бағалау негіздері
- Музыка мектептерін, колледжге дейінгі музыка мекемелері мен бағдарламаларын бағалау үшін қолданылатын музыка мектептері мен колледж алдындағы музыкалық білім беру стандарттары.
- Жобаларды бағалау стандарттары

Жоғарыда аталған стандарттар жиынтығы [musiQuE сайтында онлайн режимінде қолжетімді](#).

Қайта қарау рәсімінің контексті мен мақсатына қарай стандарттардың осы жиынтығының бірі қолданылатын болады. Содан кейін бұл жиынтықты мекеме өзін-өзі бағалау туралы есебін жазу және қолдаушы дәлелдер жасау үшін, сайтқа бару барысында Шолу тобы өзінің фактілерді анықтау жөніндегі жаттығуын құру және хабардар ету үшін, ал Сайтқа барғаннан кейін Шолу тобы мекемені/бағдарламаны/бірлескен бағдарламаны бағалауға және шолу есебін құруға негіз ретінде пайдаланатын болады.

MusiQuE стандарттары шолу рәсімдерінен тыс, нақты қажеттіліктерді қанағаттандыру үшін жасалған консультативтік сапарларға немесе бенчмаркинг жаттығуларына қатысатын рецензенттер мен мекемелер үшін анықтама құралы ретінде бірдей пайдаланылады.

Стандарттардың барлық жиынтығы ортақ философияны бөліседі және ұқсас салаларды шешеді; олардың айырмашылықтары қарастырылып отырған шолу тапсырмасын арнайы тігу тәсілінде жатыр.

Ғылыми-зерттеу қызметін бағалау шеңберін қоспағанда, бұл стандарттар анықтаудың негізгі төрт бағыты бойынша ұйымдастырылады¹²:

1. **Институционалдық міндеттер**, мұнда ұлттық контекстке, институционалдық басқаруға және шешімдер қабылдау процестеріне, жалпы институционалдық саясат пен стратегияларға қатысты тақырыптар шешіледі;
2. **Білім беру процестері**, оқу кабинеттерінде, студияларда, орындаушылық үй-жайларда, оқу залдарында, практика залдарында және жеке оқыту кезінде болып жатқан оқу мен оқытудың жалпы жұмысы мен процестерінің қосындысына байланысты тақырыптарды қарастырады;
3. **Оқу ресурстары және оқушыларды қолдау**, онда барлық құралдар мен ресурстарға қатысты тақырыптар және олардың оқыту мен оқытуды неғұрлым тиімді және неғұрлым тұрақты түрде жүргізу тәсілдері қарастырылады;
4. **Сапа мәдениеті**, сапаны қамтамасыз ету және арттыру әдістеріне назар аударады, институттар мен бағдарламалар жан-жақты сапалы мәдениет бағытында жұмыс істеуге мүмкіндік беретін күнделікті жұмыс үлгілері мен рәсімдеріне ендіріледі.

Стандарттар бұдан әрі табалдырық (минималды) стандарттар ретінде қызмет ететін төменде санамаланған 7 тақырып бойынша топталады:

- 1, Институционалдық саясат және басқару
2. Оқушылардың келешегі
3. Мұғалімдердің келешегі
4. Сыртқы перспективалар
- 5, Ресурстар
- 6, Байланыс процестері
- 7, Институционалдық деңгейдегі сапа мәдениеті

Бұдан әрі әр стандарттың мәтінінде «**Бағыттаушы сұрақтар**» сериясы көрсетілген. Олар әрбір стандартты түсінуді жеңілдетуге, сондай-ақ осы стандартпен қамтылуы мүмкін тақырыптар ауқымын суреттеуге бағытталған әдістемелік нұсқаулар қызметін атқарады. Сондықтан бұл сұрақтардың функциясы бақылау парағына жатпайды : барлық сұрақтарға жеке-жеке жауап беру қажет емес. Керісінше, олар әрбір стандартқа қатысты өзін-өзі бағалау процесінде шешілуі тиіс ықтимал мәселелерді таңдау үшін мекемені немесе бағдарламаны қолдау ретінде айтылады. Бұл мәселелер институционалдық контекстке және қолданылатын қайта қарау рәсіміне сәйкес ерекшеленуі мүмкін.

¹²MusiQuE бағалаудың барлық негіздерін қайта қараудың күрделі процесінен өтті. Қазіргі уақытта MusiQuE институционалдық және бағдарламаларды шолу стандарттарын қайта қарау аяқталды және осында аталған анықтаудың төрт бағыты бойынша ұйымдастырылған қайта қаралған стандарттар [MusiQue сайтында](#) 2023 жылдан бастап қолжетімді болды. Музыка мектептері мен колледжге дейінгі білім беру, сынып музыкасы мұғалімдерін оқыту бағдарламалары үшін, бірлескен бағдарламалар үшін, сондай-ақ ғылыми-зерттеу қызметін бағалау үшін стандарттары 2025 жылы пысықталатын осындай қайта қараудан өтуде.

Сол сияқты, **әрбір стандарт бойынша санамаланған** «Ұсынылған дәлелдер/қолдаушы материал» **міндетті тізім ретінде қарастырылмауы тиіс**, керісінше, мекеме командасы рецензенттерге жақсы тәжірибенің дәлелі ретінде ұсына алатын көмекші материалдың түрлерінің мысалдарын келтіреді.

Қайта қарауға жататын мекемелер мен бағдарламалар MusiQuE стандарттары негізінде өзін-өзі бағалау туралы есеп үшін индикативтік үлгі алатын болады. Шолудың кез келген рәсімінде әрбір стандартты шешу қажет болады, бұл ретте *Бағыттаушы сұрақтар* мен *ұсынылған дәлелдер / Қолдаушы материал* өзін-өзі бағалау процесінің **нұсқаулары** ретінде ғана айтылады.

Ж.А Стандарттарды қайта қарау

MusiQuE стандарттары жоғары музыкалық білімнің және көркемдік мамандықтардың қазіргі шындығының көрінісі болып қалуы, Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Стандарттар мен әдістемелік нұсқаулардың кез келген одан арғы эволюциясына ден қою және институттар мен қоғамның өзгеріп отыратын қажеттіліктеріне жауап беру үшін үздіксіз дамудан өтуі өте маңызды.

Стандарттарды қайта қарау MusiQue Алқасының жауапкершілігінде. Стандарттарды қайта қарау – бұл әрбір 5 жыл сайын өтетін процесс.

Стандарттарды қайта қарау тиісті және ашық түрде жүргізілетініне кепілдік беру мақсатында мынадай процесс жүргізіледі.

- Басқарма MusiQuE офисі ұсынған Стандарттарды қайта қарау жоспарын, оның ішінде қайта қарау процесінің мерзімдерін бекітеді.
- Басқарма жұмыс тобын (WG) тағайындайды, ол әдетте ең аз дегенде 6 мүшеден тұратын болады:
 - Басқарманың бір мүшесі (WG-ге төрағалық ету)
 - Кеңсенің бір мүшесі
 - 2 Реестрден құрдас рецензенттер (оның 1-і студент болуы керек)
 - ЭМУ-ге мүше ұйымның бір өкілі
 - Pearle* мүшесі ұйымының бір өкілі.
 - БЭК-ке мүше ұйымның бір өкілі
- MusiQue Office WG мүшелері үшін сілтемелер шарттарын дайындайды, оларға олар жасауды сұрайды; бұлар жұмыстың ауқымын, қайта қарауға жататын стандарттардың жиынтығын, процесте пайдалануға жататын анықтамалық құжаттарды, қайта қарау мерзімін түсіндіреді, сондай-ақ Алқаның ұсынымдары негізінде ЖГ-ны құрастыруға кіріседі.
- WG Стандарттардың қайта қаралған нұсқаларының жобаларын дайындайды және оларды MusiQuE Басқармасына ұсынады; Басқарманың ескертулерінен кейін WG қайта қаралған нұсқалардың жобасын түзетеді.
- Кеңес беру кезеңі ұйымдастырылады, онда Стандарттарға өзгерістер енгізу туралы ұсыныс Тізілімдегі барлық MusiQue Peer Reviewers-пен, АЭК, ЭМУ, EAS

және Pearle*-ның барлық қаралған мекемелері мен сайлау округтерінің өкілдерімен бөліседі.

- WG консультациялар негізінде Стандарттардың пысықталған нұсқаларының жобасын түзетеді және Стандарттарға өзгерістер енгізу туралы түпкілікті ұсынысты Басқармаға енгізеді.
- Басқарма Стандарттарға ұсыныс бойынша түпкілікті шешім қабылдайды.
- MusiQue Office қайта қаралған Стандарттарды серіктестермен, Реестрден Peer Reviewers-пен және болашақта MusiQue қарауға жататын мекемелермен жеткізеді және оларды MusiQue веб-сайтында жариялайды.

Ж.Б MusiQue стандарттары және ішкі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі еуропалық стандарттар

Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету стандарттары мен нұсқаулары 2005 жылы әзірленді және 2015 жылы еуропалық деңгейдегі сапаны қамтамасыз ету саласындағы негізгі мүдделі тараптар қайта қарады: Жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық ассоциация (ENQA), Еуропалық студенттер одағы (ESU), Жоғары білім берудегі Еуропалық институттар қауымдастығы (EURASHE) және Еуропалық университеттер қауымдастығы (EOA). Осы Стандарттар мен Нұсқаулардың негізгі мақсаты шекаралар арқылы және барлық мүдделі тараптар арасында оқыту мен оқытудың сапасын қамтамасыз етуді ортақ түсінуге ықпал ету болып табылады. Олардың негізделген принциптерінің бірі жоғары оқу орындарының оларды сапалы қамтамасыз ету және оны қамтамасыз ету үшін негізгі жауапкершілігі болып табылады.

Осы стандарттардың бірінші бөлігі (1-бөлім) жоғары оқу орындарына сапаны ішкі қамтамасыз ету жөніндегі стандарттармен және әдістемелік нұсқаулармен қамтамасыз етуге бағытталған. 2007 жылы жоғары музыкалық білім беру саласындағы институционалдық шолу критерийлерінің бірінші жиынтығы әзірленген кезде осы стандарттар мен әдістемелік нұсқаулардың 1-бөлігі анықтамалық құрал ретінде қарастырылды (олардың 2005 жылғы нұсқасында).

MusiQue Кеңесі MusiQue стандарттарының ESG-дің 1-бөліміне сәйкестігін қамтамасыз етуге міндетті. Осыған байланысты Басқарма ESG-дің 1-бөлігіне қарсы MusiQue стандарттарының картографиясын тұрақты түрде орындайды. Бұл картография MusiQue стандарттарын қайта қарауға жауапты Жұмыс тобымен бөліскен анықтамалық құжаттардың қатарына енгізіледі.

3 Есеп беру және оның нәтижелері

Осы тарауда жоғарыдағы 4.3-бөлімге сәйкес сипатталған процесс арқылы құрылған Шолу топтары жүргізетін MusiQue рәсімдері кеңінен түсініледі. Сыни достар шолу процедурасы шеңберінде сыни достар шығарған немесе мекеменің ерекше қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін жасалған MusiQue процедураларының басқа да түрлерін жүргізу үшін тағайындалған құрдастары шығарған есептер, бұл ретте олар MusiQue Кеңесінің мақұлдауы үшін бірдей жолмен жүрсе, нақты жаттығу үшін мекеме ұсынатын материалдардың саны мен сапасына байланысты қысқа мерзімге ұшырауы мүмкін. қолданылатын жердегі учаскеге бару ұзақтығы туралы және тиісті оқу-жаттығуларды өткізу үшін мекемемен келісілген мерзімдер бойынша.

3.А Шолу есебі

Шолу тобы есеп жасайды, әдетте ағылшын тілінде және сайтқа кіргеннен кейін сегіз апта ішінде. Бұл есеп мекеменің өзін-өзі бағалау туралы есебі арқылы Шолу тобына қол жетімді барлық ақпаратқа және сайтқа бару барысында алынған мәліметтерге негізделеді.

3.А.А Есеп жобасының құрылымы және оны құру процесі

Баяндама жобасының бірінші нұсқасын Хатшы Шолу тобының басқа мүшелері енгізген жазбаша жарналар негізінде дайындайды. Есеп қолданылатын бағалау шеңберін көрсететін үлгіден кейін жүреді. Кеңірек айтсам, барлық есептерде келесі элементтер бар:

- Мазмұн кестесі
- Кіріспе (шолу контексті туралы ақпарат және шолу тобының институты/бағдарламасы және құрамы туралы негізгі деректер)
- Әрбір стандарттың орындалу тәртібін талдау:
 - Өзін-өзі бағалау туралы есептің элементтеріне негізделген мекемедегі немесе бағдарламадағы жағдайды сипаттау және сайтқа кіруден алынған қорытындылар туралы тиісті сілтемелер
 - Жағдайды талдау және онымен байланысты ұсынымдар
 - Мекеменің/бағдарламаның/бірлескен бағдарламаның қарастырылатын рәсімді бағалау шеңберін білдіретін стандарттарға сәйкестігін бағалайтын мәлімдеме.
- Қорытынды қорытынды
- стандарттарға және онымен байланысты ұсынымдарға сәйкестігі туралы қысқаша мәлімет; аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда, егер қолданылса, әрбір стандарт үшін қойылатын шарттар көрсетіледі.
- Қарастырылып отырған рәсім үшін қажетті деп танылған тиісті қосымшалардың тізбесі.

Аккредиттеу рәсімін жүргізу кезінде Шолу тобына қайта қаралған мекемені/бағдарламаны/бірлескен бағдарламаны аккредиттеуге қатысты MusiQue

Кеңесіне ұсыныспен өз баяндамасын жасау ұсынылады. Ұсыныс мынадай түрде білдірілуі тиіс:

«Мекеменің/бағдарламаның MusiQuE стандарттарына сәйкестігін ескере отырып, мекемені/бағдарламаны аккредитациялау/шарттармен аккредитациялау/аккредиттеуден өтпеу ұсынылады».

Сайтқа кіргеннен кейін алты апта ішінде Хатшы баяндама нұсқасының жобасын Шолу тобының басқа мүшелеріне жібереді деп күтілуде, оларға енгізуді және кері байланысты қамтамасыз ету үшін екі апта уақыт беріледі. Нұсқа жобасын қайта қарау процесін әрбір Шолу тобы іштей ұйымдастырады. Баяндаманың түпкілікті жобасы Төрағаның мақұлдауына жатады және кейіннен мұқият қарау үшін MusiQue Офисіне енгізіледі.

3.А.Б Мекеменің/бағдарламаның стандарттарға сәйкестігі туралы өтініш

Әрбір MusiQuE стандарты үшін сәйкестікті Шолу тобы былайша бағалауы қажет:

- Осы стандартқа қатысы бар тәсілдер, құрылымдар немесе тетіктер келісілген және дәйекті тәсілмен толық іске асырылған кезде стандарт толық сәйкес келеді.
- Айтарлықтай сәйкес келеді – стандарт болған кезде стандарт айтарлықтай сәйкес келеді, бұл ретте елеусіз олқылықтар байқалды, бірақ іске асыру тәсілі неғұрлым тиімді. Мұндай жағдайларда Шолу топтарына толық сәйкестікке қол жеткізуге болатындығы туралы ұсыным енгізу ұсынылады.
- Ішінара сәйкес келеді – стандарттың қолданылуы кезінде стандарт ішінара сәйкес келеді, бұл ретте елеулі олқылықтар байқалды немесе іске асыру тәсілі жеткілікті түрде тиімді емес. Мұндай жағдайларда Шолу топтарына толық сәйкестікке қалай қол жеткізуге болатыны немесе шарт туралы ұсыным енгізу ұсынылады.
- Осы стандартқа қатысы бар тәсілдер, құрылымдар немесе тетіктер жетіспеген немесе тиісінше орындалмаған кезде стандартқа сәйкес келмейді. Мұндай жағдайларда Шолу топтарына күшті ұсынысты немесе шартты қосу ұсынылады.

Сәйкестік туралы үкім тиісінше негізделуге тиіс.

3.А.В Қорытынды есептің жобасынан қорытындыға дейін: келісу және шешім қабылдау процесі

Баяндама жобасын Төраға мақұлдағаннан кейін оны MusiQue Офисіне енгізеді. Бұл жерде Есеп жобасының өзектілігі және қолданыстағы бағалау шеңберімен дәйектілігі, тілдік және MusiQuE рәсімдерінің күшейтілген бағытына сәйкестігі, Сәйкестік деңгейі туралы Шолу тобының шешімін қолдау үшін ұсынылған дәлелдердің өзектілігі мен негізделуі тексеріледі. MusiQue офисі MusiQuE Кеңесінің Операциялық кіші комитетімен бірлесіп, есептің жалпы сапасы туралы ноталарды жинайды және салыстырады, сондай-ақ одан әрі қайта қарау бойынша ұсыныстармен шолу тобына біріктірілген кері байланысты ұсынады.

Хатшы мен Шолу тобы MusiQue Офисі мен Кеңесінің ұсыныстарын өздерінің қалағанына қарай шешетін болады. Осы түзетулердің қорытындысы бойынша Есеп жобасы MusiQue Кеңесінің бекітуіне енгізіледі. Баяндаманың бастапқы жобасын қарап, Операциялық кіші комитет кеңейтілген Алқаға бекітуге ұсыным береді немесе Басқарманың қарауын

және/немесе Қарау тобының қайта қарауын қажет ететін мәселелерді алға шығарады. Осы талқылаудың қорытындысы бойынша Шолу тобына нақты дәлдікті тексеру үшін шолу есебі мекемемен бөліскенге дейін одан әрі түзетулер енгізу ұсынылуы мүмкін.

Бұл процесте MusiQue Кеңесі мен Шолу тобы арасындағы диалогты дәлдікті тексеру үшін мекемеге ұсынылатын есептің нұсқасына қатысты келісімге қол жеткізілгенге дейін MusiQue Офисі делдал етеді.

MusiQue Кеңесінің қарау жөніндегі баяндама жобасын бекітуінің жалпы процесі бастапқы жоба келіп түскеннен кейін 7 аптаға дейін созылады.

MusiQue Басқармасы мақұлдағаннан кейін MusiQue Office шолу есебін мекемемен бөліседі, бұл ретте Есептің нақты дәлдігіне түсініктеме беруге шақырылады. Нақты ескертулер есепті қабылдаған сәттен бастап екі апта ішінде күтіледі. Мекеме белгіленген мерзімнің ұзартылуын талап етуі тиіс болса, процестегі осы қадамға қосымша апта берілуі мүмкін.

Мекеме ұсынған нақты ескертулерді MusiQue Office шолу тобымен бөліседі. Нақты дәлдікті қамтамасыз етуге бағытталған Баяндама жобасын одан әрі түзетуді түзетілген фактологиялық ақпарат пен жасалған қорытындылар арасындағы дәйектіліктің сақталуына көз жеткізе отырып, Шолу тобы жүзеге асыратын болады.

Кейіннен қайта қаралған есеп түпкілікті индоссамент жасау үшін MusiQue Кеңесіне немесе аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда, Қайта қарау тобының ұсынысы негізінде мекемені/бағдарламаны/бірлескен бағдарламаны аккредиттеу туралы ресми шешім қабылдау үшін қайтадан ұсынылады. MusiQue Кеңесі берген индоссаментпен немесе аккредиттеу туралы ресми шешіммен қарау туралы есеп түпкілікті деп есептелуі мүмкін және қарау рәсімі жабық болып есептеледі.

Мекеме нақты ескертулер берілген сәттен бастап бес аптадан аспайтын мерзімде қорытынды есепті ресми түрде алуды күтуі мүмкін.

3.Б Нәтижелер мен салдарларды қайта қарау

3.Б.А MusiQue сапасын жақсарту шолуының нәтижелері

Сапаны арттыруға шолу жасалған жағдайда, рәсімнің нәтижесі қорытынды есептің өзі болып табылады, оған сәйкес келетін, айтарлықтай қанағаттандырылатын және орындалмаған стандарттардың тізбесі кіреді, мекеменің/бағдарламаның мықты тұстары ерекшеленеді, сондай-ақ өзгерістер бойынша кеңестер мен ұсыныстар/ұсынымдар беріледі.

Мекемеге MusiQue кеңесінен MusiQue стандарттары мен рәсімдеріне сілтеме жасай отырып және стандарттарға сәйкестік туралы жиынтық ақпаратқа сілтеме жасай отырып, мекеме/бағдарлама/бірлескен бағдарлама MusiQue тарапынан қайта қаралғаны туралы хат келіп түседі. Хатта сондай-ақ қорытынды есеп тапсырылғаннан кейін 24 ай ішінде келесі есеп үлгісін аяқтауды көздейтін келесі процестің мүмкіндігі туралы мекемені хабардар етеді (9-бөлімді қараңыз).

3.Б.Б MusiQue аккредиттеу рәсімінің нәтижелері

Аккредиттеу рәсімін жүргізген жағдайда, есеп пен консультациядан басқа, нәтижеге мекемені/бағдарламаны/бірлескен бағдарламаны аккредиттеу туралы шешім енгізілетін болады, бұл ретте мынадай мүмкіндіктер бар:

- Аккредитация
- Шартты аккредиттеу
- Аккредиттелмеген институт/бағдарлама/бірлескен бағдарлама:
 - елеулі үлесті сақтамау орын алған жағдайларда (әдетте 4 және одан да көп, Бағдарламаға шолулар үшін 12 стандарттардың немесе Институционалдық шолулар үшін 13 стандарттардың 4 және одан да көп болып анықталады);
 - ерекше, сақтамау жоғарыдағы шекті мәннен аз болса, бірақ орындауды қажет ететін шарттардың ауқымы мен ауырлығы Шолу тобы оларды рұқсат етілген ең жоғары мерзім ішінде (24 ай) орындауды шындыққа жанаспайды деп есептейтіндей болып табылады.

Осы жағдайлардың барлығында шолу тобы мекемені одан әрі жетілдіруге көмек көрсету мақсатында қосымша ұсынымдар әзірлеуі мүмкін.

Аккредитация беру туралы шешім қабылданған жағдайда, егер ұлттық заңнамада өзгеше аралық белгіленбесе, ол 6 жыл мерзімге жарамды болады. Бұл жағдайда мекеме аккредиттеу нәтижелерін, сондай-ақ аккредиттеу туралы куәліктерді бере отырып, шешімді алады.

Аккредиттеуге шарттар тіркелген жағдайда, мекемеге келесі есеп үлгісін (9.1-бөлімді қараңыз) толтыру арқылы шарттардың орындалғанын (егер талаптар өзгеше болса, ұлттық контекстерге түзетулермен) көрсету үшін 24 ай мерзім беріледі. Ерекше, жақсы негізделген жағдайларда бұл мерзім қысқартылуы немесе ұзартылуы мүмкін (ең жоғары үш жыл мерзімге дейін).

Егер рұқсат етілген ең жоғары мерзімнің аяқталуына қарай шартты аккредиттеуден өткен мекеме шарттардың орындалғанын көрсетпесе, MusiQue Басқармасы қол жеткізілген прогресті бағалауды жүргізеді және осыны негізге ала отырып, мынадай үш іс-әрекеттің бірін қабылдайды:

- кез келген қалған шарттарды орындауға мүмкіндік беру үшін одан әрі ұзартуға рұқсат беру
- бастапқы шолу тобынан 2 адамнан тұратын топты мекемеге екінші рет баруға шақырады, мекеме құны бойынша «ситу» шартының іс жүзінде орындалды ма, әлде орындауға жақын ба екенін анықтау үшін
- экстремалды жағдайларда шартты аккредитациядан бас тартылсын. Егер бұл Басқарманың шешімі болуы тиіс болса, онда мекемеде бастапқы шешімде аккредитация берілмеген мекеме сияқты мәселелерді сатып алу жөніндегі іс-қимыл курстары бар (төменде қараңыз).

Аккредитация беруден бас тарту туралы шешім қабылданған жағдайда нақты себептер келтірілуі тиіс. Мекеме бір жыл мерзім өткеннен кейін аккредиттеуге қайта өтініш беруге

еркін. Мұндай жағдайда өзін-өзі бағалау туралы жаңа құжат талап етіледі (бірақ көбіне мекеменің аккредитацияны ұстап қалудың бұрынғы себептерін қалай шешкеніне бағдарлануы мүмкін), жаңа Шолу тобы құрастырылады.

3.В Нәтижелерді жариялау

3.В.А Процесс

MusiQuE ESG аясы шегінде өзінің қызметі мен ЭСГ саласынан тыс оның қызметі арасында айқын айырмашылық жасайды. Кейіннен ЭСГ шеңберінен тыс қызметтің нәтижесіндегі барлық есептерге осыған байланысты өтініш енгізіледі және құпиялылық туралы ескертпе қолданылмайтын болса, олар MusiQue веб-сайтында жарияланады, бірақ сапаны арттыру және аккредиттеу рәсімдері туралы есептерден [нақты бөлінген аумақта](#) жарияланады. Сонымен бірге, MusiQuE жүргізетін сапаны арттырудан немесе аккредиттеу рәсімінен өтетін мекемелер ESG 2.6.-ға толық сәйкес әрекет етуге және осындай рәсімдердің нәтижесінде алынған есептерді осы есептерге қатысты MusiQue Кеңесі берген ресми шешіммен бірге жариялауға келісуге мәжбүр. MusiQuE MusiQuE веб-сайтының белгіленген бөлімі арқылы тікелей Сыртқы сапаны қамтамасыз ету нәтижелерінің дерекқорында (DEQAR) ESG аясындағы қызмет нәтижесінде пайда болған барлық есептерді жариялайды.

Есептер қарау рәсімі аяқталғаннан кейін, қорытынды есеп мекемеге ресми түрде жіберілгеннен кейін ресми жарияланады.

Шарттар тұжырымдалған аккредиттеу рәсімдері кезінде осы шарттардың қаншалықты орындалғаны 24 айдан кейін, кейінгі процесс барысында тексеріледі. Бұдан кейінгі есеп және онымен байланысты MusiQuE Кеңесі шығарған шешім мекемеге ресми түрде хабарланғаннан кейін жарияланатын болады.

Мекеме өзінің институционалдық жариялылығында және сапаны қамтамасыз етудің ішкі процестерінде сапаны қамтамасыз етудің формальды рәсімдерін жүргізу үшін дәлелдеу базасының бір бөлігі ретінде есеп қорытындыларының немесе одан алынған үзінділердің жиынтығын кез келген жауапты түрде пайдалануға құқылы және көтермелейді.

3.В.Б MusiQuE белгісін пайдалану

MusiQuE белгісін ең көп дегенде 6 жыл мерзімге тек сапаны арттыруға шолудан өткен мекемелер немесе MusiQue Кеңесі аккредиттеу туралы шешім шығарған аккредиттеу рәсімі пайдалана алады. Аккредиттеуге шарттар қоса берілген жағдайда мекемеге белгіленген шарттар бойынша әрекет ету үшін 24 ай мерзім (егер талаптар өзгеше болса, ұлттық түпмәтіндерге түзетулер енгізе отырып) беріледі. Кейінгі рәсім арқылы қайта бағалаудан кейін MusiQuE белгісін басқарма аккредиттеуді алу шарттарының орындалғаны туралы шешім қабылдауы тиіс.

3.В.В EQAR белгісін пайдалану

MusiQuE қараған мекемелер EQAR белгісін пайдаланбауы мүмкін, тіпті EQAR-дағы тіркеу MusiQue атрибуты болып табылады. Осылайша, EQAR белгісі мынадай түрде қолданылады:

- MusiQuE сайтында: ол барлық беттерде (беттің төменгі жағында, «Сапаны қамтамасыз ету желілері» астында) пайда болады. MusiQuE өз веб-сайтында

көрсететін қызметтердің тізбесі ESG аясындағы және оның сыртындағы іс-шараларды айқын ажыратады.

- MusiQuE берген аккредиттеу сертификаттары бойынша.

И Бақылау процедуралары

Шартты аккредиттеу туралы шешім шығарылған аккредиттеу рәсімдерін қоспағанда, міндетті болып табылмаса да, келесі процесс, егер олар ЭСГ шеңберінде немесе одан тыс жүзеге асырылса да, MusiQuE рәсімдері мен қызметтерінің көпшілігін жобалауға ендірілді. Осылайша, болмашы ерекшеліктерді (мысалы, бенчмаркинг жаттығуларын) қоспағанда, MusiQuE көрсететін қызметтерге үміткер барлық мекемелерге таратылатын ұсыныстарда көрсетілген қызметтер мен шығындардың құрамына келесі рәсім енгізіледі. MusiQuE өзінің барлық рәсімдері үшін бірдей жалпы қағидаттарды дәйекті түрде қолданатынын ескере отырып, осы бөлімде сапаны арттыруға шолуларға және MusiQue портфеліндегі ең ірі органды құрайтын аккредиттеу рәсімдеріне қатысты кейінгі процедуралар қаралады.

И.А Процесс

Баратын мекемелерге шолу есебінде көрсетілген ұсынымдарды іске асыруға көмек көрсету және MusiQuE-ге оның әсерін бағалауға мүмкіндік беру мақсатында MusiQuE қараған барлық мекемелерге қағазға негізделген рецензияланатын бақылау рәсімі ұсынылады.

Кейінгі процесті жеңілдету құралы ретінде нақты үлгі жасалды. Үлгі бағалаудың қолданылатын шеңберіндегі әрбір стандарт бойынша үш бөлімнен тұрады, былайша:

- Әрбір келесі рәсім үшін MusiQue Office алдын ала толтыратын бір бөлім, атап өтілген ұсынымдардан немесе істі қарау тобы әзірленуге/ одан әрі әзірлеуге жататын элементтер ретінде қоятын шарттардан тұрады.
- Қаралған мекеме толтырған бір бөлімде алынған әрбір ұсынымға/жағдайға қатысты қол жеткізілген прогресс, сондай-ақ егер іс бойынша кейбір ұсынымдар курсы берілмесе, себептері көрсетіледі.
- Бір бөлім құрдас рецензент (тер) толтырады және хабарланған прогрестің бағасын көрсетеді және қажет болған жағдайда одан әрі байланысты ұсынымдарды қамтиды.

Үлгі мекемеге MusiQue Алқасының қарау туралы есепті индоссаменттеуі туралы немесе аккредиттеу туралы шешім қабылдағаны туралы хабарлайтын хатпен бірге жіберіледі. Хатта сондай-ақ үлгіні MusiQuE Кеңсесіне қайта жіберу қажет болатын мерзім көрсетіледі. Формальды шарттар енгізілген аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда, ілеспе хатта осы мерзімді сақтаудың шешуші маңыздылығы және егер шарттардың орындалуы туралы қанағаттанарлық есептілік осы мерзімге дейін жасалмаса, аккредиттеудің қауіп-қатерге ұшырауының ықтимал қаупі атап көрсетіледі.

И.Б Сапаны арттыруға шолулар болған жағдайда

сапаны арттыруға шолу жасалған жағдайда шарттар, тек ұсынымдар ғана жоқ; сондықтан кейінгі процесс ерікті болып табылады. Мекемелерге әлі күнге дейін 2 жыл ішінде MusiQuE бақылау үлгісін толтыру және осы кезеңде жақсартылған нәрселер туралы дәлелдер ұсыну жүйелі түрде ұсынылады. Мерзімнің ұзартылуын мекеме сұратуы мүмкін.

MusiQue Кеңесі мекемеге/бағдарламаға бастапқы шолу жүргізген Шолу тобына консультация береді. Топтың бір немесе бірнеше мүшесіне мекеме толтырған үлгіні және онымен байланысты дәлелдемелерді зерделеу, қол жеткізілген прогреске түсініктеме беру және тиісті жағдайда одан әрі күшейту жөнінде ұсыныстар ұсыну ұсынылады.

MusiQue Кеңесі кейінгі есепті мақұлдайды және оны Басқарманың хатымен мекемеге қайта жібереді.

Осы кейінгі рәсімге байланысты шығыстар мекеме қол қойған бастапқы ұсынысқа енгізіледі.

Егер Шолу тобы немесе MusiQue Кеңесі ұсынымдардың орындалуын бағалау үшін материалдың жеткілікті еместігін сезінсе, онда мекеменің келісімі шартымен бастапқы Шолу тобынан екі адамнан тұратын топқа мекеменің құны бойынша екінші рет мекемеге бару ұсынылады. Осындай қосымша іс-қимыл мекеменің өзінің өтініші бойынша, егер ол келесі процестің бір бөлігі ретінде нақты сайтқа барғысы келсе, жүзеге асырылуы мүмкін. Келесі сапар қажет деп танылуы тиіс, ол мекемемен келісім бойынша онлайн режимінде ұйымдастырылуы мүмкін.

И.В Аккредиттеу рәсімдері жүргізілген жағдайда

Аккредиттелген жағдайда келесілердің 2 деңгейі бар: ұсынымдар мен шарттар.

И.В.А Ұсынымдар

Ұсынымдар шолу есебінде нақты көрсетіледі және аккредиттеуді кезекті жаңарту кезінде өзінің өзін-өзі бағалау туралы есебінде мекеменің шешуі қажет болады. Бұдан басқа, жүйелі түрде мекемеге Шолу тобы жасаған кез келген шарттарға қолданылатын одан кейінгі рәсім, сондай-ақ жасалған ұсынымдарға да қолданылатыны ұсынылады. Сондықтан төменде егжей-тегжейлі баяндалған рәсім ұсынымдарға, сондай-ақ шарттарға қолданылатын болады.

И.В.Б Шарттар

Келесі үлгіде Шолу тобы тұжырымдаған барлық шарттар тізімделеді. Мекемеге шарттардың орындалғаны туралы дәлелдер келтіріп, келесі үлгіні тиісінше аяқтау үшін 2 жылға дейін уақыт беріледі. Ерекше жағдайларда MusiQue Кеңесі мерзімді қысқартуы немесе ұзартуы мүмкін.

- MusiQue Кеңесі «сур дерекнамасы» ерікті кейінгі рәсімдерге қатысты әрекет етеді: есеп үлгісі Шолу тобына жіберіледі, ол мекеме ұсынған барлық дәлелдемелерді зерттеп, шарттардың бар-жоғын бағалайды.
- Содан кейін MusiQue Кеңесі аяқталған кейінгі есепті және құрдас рецензенттің ұсынымдарын қарайды және шарттардың орындалғанын немесе орындалмағанын шешеді.
- Егер Шолу тобы немесе MusiQue Кеңесі материалдың шарттардың орындалуы үшін жеткілікті емес екендігін сезінсе, онда бастапқы Шолу тобынан 2 рецензенттен тұратын топқа мекеменің құны бойынша екінші рет мекемеге бару ұсынылады.

- Егер «сур дерекнамасы» дәлелдемелері шарттардың орындалмағанын көрсетсе, Басқарма мерзімнің ұзартылуын ұсына алады, жоғарыда көрсетілгендей кейінгі сапарды ұйымдастыра алады немесе экстремалды жағдайларда 8.2.2.2-де сипатталғандай шартты аккредиттеуді алып тастай алады.

И.Г Қарау рәсімдерінің мерзімділігі

Сапаны қамтамасыз етудің ішкі процестері қаншалықты үздік-үзіліссіз жүргізілуге тиіс болса, сапаға үнемі күтім жасауды қамтамасыз ету және барлық ережелердің үнемі жетілдірілуі үшін сыртқы қарау рәсімдері қосымша тұрақты интервалмен жүргізілуі тиіс.

Екі шолу арасындағы уақыт кезеңі сөзсіз өзгеріп отырады, себебі MusiQue бүкіл Еуропа бойынша жұмыс істейді, бұл ретте ұлттық нормативтік құқықтық актілерде белгіленген әртүрлі кезеңдер бар. Оларды қарау үшін MusiQue таңдаған барлық мекемелерге алты жылда бір рет қайта қарау ұсынылады: мекемеге, әдетте, соңғы шолудан кейінгі бесінші жылы MusiQue Кеңесіне шолудың жаңа рәсімін бастау туралы ұсыныспен жақындайтын болады. Алайда, ұлттық заңнамада белгіленген екі шолудың арасындағы аралық алты жылдан қысқа немесе ұзақ болған кезде, дәл осы аралық анықтама ретінде қабылданатын болады және MusiQue Office-тен келіп түскен тәсілдің мерзімі тиісінше түзетілетін болады.

К MusiQuE сапаны қамтамасыз ету және оның рәсімдері

Сапаны үздіксіз арттыру саясатын ұстанатын кез келген ұйымдағыдай, MusiQuE сапаны қамтамасыз етудің ішкі және сыртқы рәсімдерін де жүзеге асырады, бұрынғылары оның күнделікті жұмысына біріктіріледі және соңғысы кезеңдік интервалмен іске асырылады.

К.А Сапаны ішкі қамтамасыз ету

MusiQuE үшін сапаны ішкі қамтамасыз етудің негізгі бағыты оның шолу рәсімдеріне жатады: оларды қалай жүргізу керектігі, оларды институттар мен құрдас рецензенттер қалай қабылдайды және оларды қалай жақсартуға болады. MusiQuE-де кері байланыстың әртүрлі тетіктері жұмыс істейді және жыл сайынғы негізде, оның үздіксіз жақсартуды жүзеге асыру жөніндегі іс-қимылдары ашық және мүдделі тараптар үшін оңай қолжетімді болуы үшін осы кері байланыспен хабардар етілген есепті жасайды.

К.А.А Кері байланыс механизмдері

MusiQue Алқасы қорытынды есепті мекемеге жібергеннен кейін, MusiQue Офісі пікір сауалнамаларын қаралған мекемелерге, сондай-ақ рецензенттерге жібереді.

Қайта қаралған мекемелерге жолданған сауалнамалар:

- Құжаттаманы дайындаудың институционалдық тәжірибесі (өзін-өзі бағалау туралы есепті дайындауға қатысатын адамдар саны, процеске меншік құқығы, құжаттаманы соқтығыстырудағы қиындықтар, мекемеге/бағдарламаға қойылған сұрақтардың өзектілігі, өзін-өзі бағалау сұрақтары мен процесінің пайдалылығы, MusiQue материалының пайдалылығы және т.б.)
- рәсімді жүргізу үшін тағайындалған рецензенттердің құрамы, тиімділігі және кәсібилігі
- есептің нақтылығы
- MusiQue процедурасының ұлттық аккредиттеу контексті мен шеңберіне қатынасы
- шолудың барлық кезеңдерінде MusiQue Office-мен байланыс

Топ мүшелерін қарап шығу үшін жіберілген сауалнамалар пікір жинауға бағытталған:

- мекеме дайындаған құжаттаманың және MusiQuE ұсынған қосалқы материалдың жеткіліктілігі мен пайдалылығы
- Шолу тобының құрамы, команда ішінде тапсырмаларды бөлу және алынған нұсқаманың өзектілігі
- MusiQuE стандарттарының өзектілігі мен айқындылығы
- шолу тобының басқа мүшелерімен және мекемелермен байланыс өкілдері
- шолудың барлық кезеңдерінде MusiQue Office-мен байланыс
- қараудан кейінгі процесс және қарау туралы есепті бекіту
- тілдермен және аудармамен байланысты мәселелер

MusiQuE сапаны қамтамасыз ету жөніндегі басқа да сыртқы агенттіктермен ынтымақтасқан кезде бірлескен рәсім бойынша кері байланысты жинау мақсатында осы сауалнамалардың бірлескен нұсқалары әріптес агенттікпен бірлесіп шығарылады.

Жыл сайын бір рет, әдетте, қаңтар мен наурыз айлары аралығында MusiQue Офисі өткен жылы үйлестірілген келесі рәсімдерден алынған сауалнамалардың барлық нәтижелерін жасайды және осы нәтижелерде айқын көрінетін кез келген үрдістерге талдау жасайды. Бұдан кейін нәтижелерді, оларды талдауды және жақсарту үшін ұсынылатын іс-әрекеттердің жиынтығын Басқарма қарайды, ол сондай-ақ, егер талап етілсе, сауалнаманың түпнұсқасына қол жеткізуі мүмкін. Басқарма, әдетте, өзінің Көктемгі мәжілісінде рәсімдерді жетілдіру үшін жүргізілуі тиіс деп санайтын кез келген іс-әрекеттер туралы шешім қабылдайды. Стандарттарды өзгерту туралы кез келген ұсыныстар стандарттарды қайта қарау процесіне берілетін болады.

Егер рецензенттердің пікір сауалнамасына берген жауаптары немесе Кеңсемен тікелей байланыста болған жағдайда Шолу тобының ішіндегі немесе рецензенттердің бірінің қарым-қатынасына қатысты мәселелер анықталса, онда келесі процедура қолданылады:

- MusiQuE директорына хабарлағаннан кейін MusiQuE кеңсесінің мүшелері сұрақнамаға респондентке және мәселені түсіну мақсатында тиісті Шолу тобының басқа мүшелеріне хабарласу арқылы бұл мәселені одан әрі зерттейді. Бұл мәселені MusiQuE директоры жүргізуі мүмкін.
- Қажет деп танылған жағдайда Директор Бұл туралы Кеңестің келесі мәжілісінде ауызша немесе электрондық почта арқылы хабардар етеді.
- Мәселе анықталған жағдайда проблемалық жағдайдың басқа да туындауына жол бермеу жөнінде шаралар қабылданатын болады. MusiQue Office, мысалы, Peer Reviewers Reviewers рецензенттері тізіліміне бір командада қайтадан бірге қызмет етпеуі тиіс белгілі бір рецензенттер арасындағы қарым-қатынасқа қатысты жазбаларды қосуы мүмкін; MusiQue Офисі немесе Басқарма тең рецензентке әдістемелік нұсқаулар мен Мінез-құлық кодексіне қатысты өз міндеттемелерін еске салу мақсатында әрекет ете алады; немесе, мұндай шараны қолдану үшін негіздер болуы тиіс, Басқарма қаралып отырған рецензентті тізілімнен тоқтата тұру немесе алып тастау туралы шешім қабылдауы мүмкін.

Сондай-ақ, MusiQuE жыл сайын жеткізілетін Peer Reviewers-ке арналған тренингтер туралы пікірлерді оқудан кейін бірден барлық қатысушыларға жолданған онлайн кері байланыс сауалнамасы арқылы жинайды. Осы сауалнаманың нәтижелерін басқарма өзінің келесі мәжілісінде бірінші болып, ал жыл сайынғы оқу-жаттығу сабақтарын дайындауды жүзеге асыратын Жұмыс тобы жасайды және қарайды.

К.Б Сыртқы сапаны қамтамасыз ету

К.Б.А Сыртқы бағалаушы

Сыртқы бағалаушыны MusiQuE кеңесі MusiQue жұмысының сапасын, оның ұйым ретінде жалпы жұмыс істеуін және оның мүдделі тараптары, еуропалық институттар, сондай-ақ ЕЭА-дағы QA саласындағы негізгі субъектілер арасында тұруын сыни талдау үшін; жақсарту жөніндегі ұсынымдар жиынтығын тұжырымдау үшін тағайындайды.

Бағалаушы MusiQuE жұмысына тәуелсіз және музыкалық білім беру секторының ішінен немесе сыртынан келуі мүмкін.

Сыртқы бағалаушы 3 жыл мерзімге, жаңартылатын мандатқа бір рет тағайындалады және Басқармаға жолданған ескертулері бар бағалау туралы есепті дайындауды басқарады. Сыртқы бағалаушының есебі әдетте 2 жылда бір рет ресімделеді және тиісті жағдайларда MusiQuE кейінгі жылдық есептері алдыңғы сыртқы бағалаушы есебінің ұсынымдарына және олардың қалай шешілгеніне сілтеме жасай алады. Бұдан басқа, MusiQuE кеңесі әдетте сыртқы бағалаушымен жылына бір рет кездеседі.

К.Б.Б Сыртқы пікірлер

MusiQuE өзінің пайдаланушылары мен мүдделі тараптарына есеп бергісі келеді. Осы мақсатта MusiQue Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету стандарттары мен нұсқауларына сәйкес бес жылда бір рет сыртқы шолудан өтеді. Бұл сыртқы шолу сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық реестрге (EQAR) енгізуге де бағытталады. Сыртқы шолуларға дайындықты MusiQue Кеңесі басқарады.

Л Қоғамдық өзара іс-қимыл

Л.А Трендтерді талдау

Мазмұны жағынан ең маңызды қоғамдық өзара іс-қимыл MusiQuE жүзеге асырған үрдістерді кезеңдік талдау арқылы жүзеге асырылады. Бұл трендті талдау MusiQuE веб-сайтын, ақпараттық бюллетеньдерді және басқа да байланыс режимдерін пайдалану арқылы қоғамдық игілікке енгізілетін көптеген элементтердің бірі ғана.

Әрбір үш жыл сайын жоғары музыкалық білім беру саласында, сондай-ақ осы сектор шеңберінде сапаны қамтамасыз ету жөніндегі қызметте жақсы тәжірибе жинақтаған жеке тұлға трендтік талдау жасау үшін пайдалануға беріледі. Басқарма жүргізілген пікірлердің көлеміне байланысты трендтік талдауды ерте ме, кеш пе жүргізу туралы шешім қабылдай алады, бірақ үш жылдық жиілік бас бармақтың ережесі ретінде сақталады. Бұл талдауда MusiQuE шолу есептерінің үлгілері (процедуралардың барлық түрлері) қолданылады және Шолу топтары көрсеткен ұсынымдардағы үрдістерді анықтауға және әрбір MusiQue стандарты бойынша осы командалардың мекемелер мен бағдарламалардың орындалуын бағалау тәртібіне баса назар аударылады.

Л.Б Жыл сайынғы есеп

MusiQue Офисі жыл ішінде өзінің барлық қызметі туралы жыл сайынғы есеп дайындауды жүзеге асырады. MusiQuE кеңесі мақұлдағаннан кейін жылдық есеп MusiQuE сайтында жарияланады.

Жыл сайынғы есептер Сыртқы бағалаушы мұқият зерттеген дәлелдеу соқпағының маңызды бөлігін құрайды (төменде қараңыз), сондай-ақ MusiQuE Кеңесі мерзімді сыртқы шолулар шеңберінде дайындайтын өзін-өзі бағалау туралы есепті жасау кезінде пайдаланылады.

Л.В Байланыс

Л.В.А MusiQuE веб-сайты

MusiQuE сайты тұрақты байланыс және ашықтық үшін қолданылатын негізгі құрал болып табылады. MusiQuE құрылымы, миссиясы мен көру қабілеті, қызметтері және негізгі құжаттары туралы ақпарат онлайн режимінде қолжетімді және оңай қол жетімді. Сондай-ақ MusiQuE жаңалықтар элементтері мен хабарландыруларын үнемі жариялап отырады.

Сайып келгенде, веб-сайт MusiQue процедураларының есептері үнемі кері жүктелетін және қолжетімді болатын платформа болып табылады.

Л.В.Б Серіктестер арқылы байланыс

MusiQuE-дің өз мүшелерімен серіктестермен және олар арқылы тұрақты байланысқа қатысты саясаты әрбір серіктес ұйымдармен жеке келісіледі. MusiQuE өзінің серіктес ұйымдарының веб-сайттарында және ақпараттық бюллетеньдерінде жариялау үшін мақалаларды немесе жаңалықтарды мезгіл-мезгіл ұсынады.

Л.В.В Ақпараттық сессиялар, тұсаукесерлер және мақалаларды жариялау

АЭК, ЭМУ, EAS және PEARLE* Директорлар кеңесінің отырыстары мен олардың Бас Ассамблеялары барысындағы тұсаукесерлері әр серіктес ұйымдардың Кеңестері мен Бас Ассамблеяларын MusiQue жұмысы туралы хабардар ету мақсатында үнемі жеткізіліп отырады.

MusiQue Кеңесі мен қызметкерлері Үнемі MusiQuE - жеке және тиісті жағдайларда - сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеуге байланысты іс-шаралар кезінде және MusiQuE-ді кең аудиторияға: жоғары музыкалық оқу орындарының ұлттық/өңірлік желілеріне, мүдделі мекемелермен жеке кездесулерге, Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық конференцияларға және т.б. ұсыну мүмкіндіктерін белсенді түрде зерттейді.

EQAF Еуропалық сапаны қамтамасыз ету форумында бірнеше мақала ұсынылып, олардың кейбіреулері басылымдарға іріктеліп алынды. [Http://www.musique-ge.eu/documents/articles](http://www.musique-ge.eu/documents/articles) қараңыз.

Л.В.Г Сапаны қамтамасыз ету саласындағы соңғы әзірлемелермен өзектілік сақтау

Сапаны қамтамасыз етудегі соңғы оқиғалар туралы өздерін хабардар ету мақсатында Басқарма өкілдері мен қызметкерлер тұрақты түрде Жоғары білім берудегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық қауымдастық (ENQA) ұйымдастырған кездесулерге, соның ішінде Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық форумға (EQAF) және Жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі еуропалық реестрге (EQAR) және Жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі агенттіктер желісіне (INQAAHE) үнемі қатысып отырады.

Л.Г Халықаралық ұйымдарға мүшелік

MusiQuE екі желілік ұйымға белсенді қатысады:

- MusiQuE аффилиирленген мүше мәртебесіне ие жоғары білім берудегі сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық ассоциация (ENQA) және
- Субъектіге тән және кәсіби аккредиттеу жөніндегі Еуропалық альянс - Сапаны қамтамасыз ету (EASPA), онда MusiQuE құрылтайшы мүшелерінің бірі болып табылады