



Бағдарламаларға
а бірлескен
шолулар жүргізу
үшін MusiQ UE

MusiQuE – Музыка сапасын арттыру

Жоғары музыкалық білім беру саласындағы сапаны арттыру және аккредиттеу қоры

Брюссель, наурыз 2015

2019 жылғы қарашада қайта қаралды



Мазмұны

Кіріспе.....	3
Стандарттар және олардың негіздемесі.....	6
1-домен: Бағдарламаның мақсаттары мен контексті.....	6
2-домен: Білім беру процестері.....	7
3-домен: Студент профильдері.....	9
4-домен: Оқытушылар құрамы.....	10
5-домен: Нысандар, ресурстар және қолдау.....	11
6-домен: Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау.....	12
7-домен: Ішкі сапа мәдениеті.....	14
8-домен: Қоғамдық өзара іс-қимыл.....	15
Бағдарламаларды бірлесіп қарауға арналған MusiQuE стандарттары.....	18



Кіріспе

Бағдарламаны бірлескен шолуға арналған MusiQue стандарттары жоғары музыкалық білім беру провайдерлерін олардың қызметін бағалауда және сапасын арттыруда басшылыққа алуға бағытталған. Оларды әр түрлі контексте пайдалануға болады және осы контекстердің барлығында «нұсқаулар» ретінде қабылданып, түсінілуі тиіс. MusiQue стандарттары жоғары музыкалық білім беру провайдерлеріне өздерінің мақсаттары мен міндеттеріне сай келетінін көрсетуге көмектесуді білдіреді: олар миссияға негізделген. Сондықтан құжатты ешбір жағдайда сипаттамалық нормативтік нормалар кешенін орындауға бағдарлау деп түсінбеу керек.

Бұл құжат қандай мақсатты топқа бағытталған?

Бұл құжат әр түрлі мақсатты топтарға қызмет көрсетуге арналған:

- Жоғары музыкалық білім берудің провайдерлері өздері ұсынатын білім берудің өзін-өзі бағалауын жүргізуге мүдделі, жалпы оның сапасын арттыру мақсатын көздейді.
- Жоғары музыкалық білім беру бағдарламасын құруға ниетті мекемелер немесе басқа да мүдделі тараптар.
- Сапаны арттыруға сыртқы шолудан өтетін жоғары музыкалық білім берудің провайдерлері (өз бастамасы бойынша немесе заңнамамен талап етілетін бағалау немесе аккредиттеу жағдайында). Құжатты алдымен музыкалық білім беру провайдері өзін-өзі бағалау процесін жүргізу мақсатында пайдаланады, соның нәтижесінде өзін-өзі бағалау туралы есеп беріледі. Бұл есеп халықаралық құрдастары бар Шолу тобына жіберіледі, ол кейін сайтқа кіруді қоса алғанда, шолу рәсімін жүргізеді және сайтқа кіруді басқару және олардың сыртқы бағалау есебін құрылымдау үшін құжатты пайдаланады.
- Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі агенттіктер MusiQue-мен бірлесіп шолу рәсімін жүргізуге мүдделі. Бірлескен процеске дайындық шеңберінде ұлттық агенттік стандарттары мен MusiQue стандарттары арасында салыстыру жүргізіледі. Осы жаттығудан туындайтын жеке стандарттардың ешқайсысында кездесетін бірде-бір аспектіге қол сұғылмауды қамтамасыз ететін біріктірілген стандарттар жиынтығы шығарылады. Жалпы, стандарттар арасындағы хат алмасу деңгейі жоғары деп танылды және салыстыру процесі өзара сенімнің артуына әкеледі.

Бұл құжат қалай пайдаланылады?

Аккредитацияға ресми шолудың сапасын арттыру тұрғысынан болсын, жоғары музыкалық білім беру провайдерлеріне бірлескен бағдарламаның күшті және әлсіз жақтарын көрсету үшін осы стандарттарды пайдалану ұсынылады. Құжат институттарды (оқытушылар құрамы сияқты барлық жекелеген субъектілерді қоса алғанда) мекемеде немесе бағдарламада қандай жұмыс істейтінін және немен (толық) жұмыс істемейтінін, олардың ұсынуы мен жұмыс істеуінде ненің бірегей екенін, әсіресе жағдайды қалай өзгертуге және жақсартуға болатынын, бағдарлама параметрлерінің сын-тегеуріндермен қалай бетпе-бет келуі және өзгеріп отыратын талаптарға жауап беруі мүмкін екенін қарастыруға ынталандыруға



бағытталған. Рефлексия процесінің нәтижелері бағдарламаға, сондай-ақ сыртқы мүдделі тараптарға талаптар мен міндеттердің орындалғаны туралы дәлелдемелер бере алады.

Стандарттар жиынтығы үш бағанға бөлінеді:

- «Стандарттар» деген бірінші бағанада өзін-өзі бағалау процесі жағдайында, бірақ көбіне сыртқы бағалау процесі жағдайында орындалуы тиіс 17 стандарт көрсетілген. Бұл стандарттар төменде санамаланған сұрау салудың 8 тақырыбы/домені бойынша таратылады және шекті (ең төменгі) стандарттар қызметін атқарады. Домендер келесідей:

- 1, Бағдарламаның мақсаттары мен мәнмәтіні
- 2, Білім беру процестері
3. Студенттік профильдер
- 4, Оқытушылық құрам
- 5, Объектілерді, ресурстарды және қолдауды қамтамасыз ету
- 6, Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау
- 7, Ішкі сапа мәдениеті
- 8, Қоғамдық өзара іс-қимыл

- «Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар» деген екінші баған әрбір стандарт бойынша әрбір стандартты түсінуді жеңілдетуге және осы стандартпен қамтылуы мүмкін тақырыптар ауқымын суреттеуге бағытталған сұрақтар топтамасын қамтиды. Бұл сұрақтардың функциясы олардың барлығына егжей-тегжейлі жауап беру емес, керісінше, әрбір стандартқа қатысты өзін-өзі бағалау процесінде шешілуі мүмкін мәселелер бойынша нұсқаулар беруі тиіс. Бұл мәселелер институционалдық контекстке және қолданылатын қайта қарау рәсіміне сәйкес ерекшеленуі мүмкін.
- Үшінші және соңғы «Қолдаушы материал/дәлелдемелер» бағаны міндетті тізім ретінде қарастырылмауы тиіс, керісінше, мекеме немесе бағдарлама тобы рецензенттерге жақсы тәжірибенің дәлелі ретінде ұсына алатын көмекші материалдың түрлерінің мысалдарын келтіреді.

Қайта қаралатын бағдарламалар MusiQuE стандарттары негізінде өзін-өзі бағалау туралы есеп үшін индикативтік үлгі алады (<http://www.musique-qe.eu/documents/templates> онлайн режимінде қолжетімді). Бірінші бағанада көрсетілген 17 стандарттардың әрқайсысын шешу қажет, бұл ретте екінші және үшінші бағандар өзін-өзі бағалау процесінің әдістемелік нұсқаулары ретінде көрсетіледі (өзін-өзі бағалау туралы есеп және қолдаушы материал/дәлелдемелер туралы қосымша ақпарат алу үшін 8.2.2.1 және 8.2.2.2-тармақтарды қараңыз).



MusiQuE стандарттары және ESG

Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету стандарттары мен нұсқаулары 2005 жылы әзірленді және 2015 жылы еуропалық деңгейдегі сапаны қамтамасыз ету саласындағы негізгі мүдделі тараптармен қайта қаралды: Жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық ассоциация (ENQA), Еуропалық студенттер одағы (ESU), Жоғары білім берудегі Еуропалық институттар қауымдастығы (EURASHE) және Еуропалық университеттер қауымдастығы (EOA). ЭСГ-ның негізгі мақсаты шекаралар арқылы және барлық мүдделі тараптар арасында оқыту мен оқытудың сапасын қамтамасыз етуді ортақ түсінуге үлес қосу болып табылады. ESG қағидаттарының бірі жоғары оқу орындарының оларды ұсыну сапасы мен оны қамтамасыз ету үшін негізгі жауапкершілігі болып табылады.

ЭСГ-ның бірінші бөлігі (1-бөлім) жоғары оқу орындарына сапаны ішкі қамтамасыз ету жөніндегі стандарттармен және әдістемелік нұсқаулармен қамтамасыз етуге бағытталған. 2007 жылы жоғары музыкалық білім беру саласындағы институционалдық шолу критерийлерінің бірінші жиынтығы әзірленген кезде ЭСГ-ның 1-бөлігі анықтамалық құрал ретінде қарастырылды (олардың 2005 жылғы нұсқасында). Соңғы кездері MusiQuE стандарттары 2015 жылғы нұсқасында ESG-дің 1-бөлігіне қарсы картаға түсірілді. Осылайша, MusiQuE қараған бағдарламалар MusiQue шолу рәсімдерінде барлық ESG (1-бөлім) мәселелерін шешуді қамтамасыз етеді.



Стандарттар және олардың негіздемесі

1-домен: Бағдарламаның мақсаттары мен контексті

1-стандарт: Бірлескен бағдарламаның мақсаттары нақты көрсетіледі және консорциумның әрбір мүшесінің институционалдық өкілдігінің өтінішімен үйлесімде болады.

Осы бірінші стандарт келетіндер үшін контекст белгілейді және мекеменің неге іс-әрекет жасап жатқанын және неге екендігін қаншалықты көрсететінін кең деңгейде белгілейді. Пайымдаулар мен миссиялар туралы мәлімдемелер мекеменің негізінде құрылған құндылық жүйесін көрсетеді және олар әдетте осы мекеменің өңірі мен контекстін, оның ерекшеліктерін және оның тәрбиелік-көркемдік міндеттерін белгілейді. Мұндай мәлімдемелер кең және егер тиімді тұжырымдалып, жеткізілсе, мекеме ішінде болып жатқан барлық қызмет үшін негіз бен контекстті қамтамасыз етеді. Бұл институционалдық шолулардың маңызды ерекшелігі; бағдарламалардың бағдарламалары мен бірлескен шолулары бағдарламаның білім беру мақсаттары мен міндеттері мен мекеме миссиясының пайымы мен мәлімдемелері арасындағы өзара байланыстарды ескерудің өзектілігін табады. Барлық шолуларда, сондай-ақ, институттар мен бағдарламалар жұмыс істейтін ұлттық құқықтық және білім беру негіздері қаралуға тиіс.



2-домен: Білім беру процестері

Оқу процесі - оқу залдарында, студияларда, орындаушылық үй-жайларда, оқу залдарында, практика залдарында және жеке оқыту кезінде орындалатын жұмыстың жиынтығы. Ол институционалдық миссия мен пайымға қатысты жазбаша оқу жоспарына негізделуі тиіс және барлық оқушылар үшін өз мақсаты бойынша түсінікті және оқудың жеке заңдылықтарына мүмкіндік беретін жеткілікті икемді формальды мақсаттар мен оқу нәтижелерін баяндайды.

2.1-стандарт: Бағдарламаның мақсаттарына оқу жоспарының мазмұны мен құрылымы және оны жеткізу әдістері арқылы қол жеткізіледі.

2.1-стандарт бағдарлама ұжымдарының не істегісі келетінін және нәліктен осыны оқу бағдарламасының мазмұны мен құрылымына аударуға қол жеткізгенін анықтап, қаншалықты дәрежеде табысқа жеткенін қарастырады.

Осы процестің шеңберінде бағдарлама топтарының халықаралық секторлық құралдарды пайдалану тәсілдерін, мысалы, Polifonia/Dublin Descriptors және/немесе АЭК оқыту нәтижелерін¹, не олардың артикуляциясын, не нақты тұжырымдалған себептер бойынша оларға қарсы саналы әрекет етуді ескере отырып, білім беру процесін қарау шеңберінде ескеру қажет.

Зерттеулер институционалдық көзқарас пен миссияның бір бөлігі болып табылатын жағдайда, ол білім беру процесін де хабардар етуі тиіс. Жоғары музыкалық мекемелер интенсивтіліктің әр түрлі деңгейлеріндегі зерттеулермен айналысатындықтан, бұл элемент жеке стандартта шешілмейді; соған қарамастан, оның маңыздылығы едәуір, тек болашақта ғана өсуі мүмкін, ал шолулар институттар мен бағдарламаларды оны енгізуге немесе одан әрі дамытуға ынталандыру жолдарын іздейді.

2.2-стандарт: Бірлескен бағдарлама студенттерге халықаралық перспективаға ие болу үшін бірқатар мүмкіндіктер ұсынады.

2.2-стандарт институттардың институционалдық миссия мен оқу бағдарламасының мазмұны мен құрылымы арасындағы ішкі үйлесімділікке ұмтылуды ғана емес, сонымен қатар, оқу жоспарының мазмұны мен құрылымын да көрсетуге тиіс екендігін көрсетеді; олар сондай-ақ неғұрлым кең контекстті және әсіресе, жоғары білім немесе кәсіп тұрғысынан болсын, жаңғырту мен интернационализация арасындағы саяси деңгейде барған сайын жасалып келе жатқан байланысты білуі қажет. ЕО-ның

¹ АЭК оқу нәтижелерімен және Polifonia/Dublin Descriptors-пен [музыка саласындағы ғылыми дәреже бағдарламаларын жобалауға және жеткізуге арналған анықтамалық пункттерден](#) (А қосымшалары, 51 және В беттері, 55-бет) танысуға болады.



Еуропаның жоғары білім беру жүйелерін жаңғырту жөніндегі күн тәртібі ұтқырлық пен трансшекаралық ынтымақтастық арқылы сапаны нығайтуды және жоғары білімді интернационалдандыруды қолдауды қамтиды. Шолулар мекеменің бар жердегі интернационалдандыру стратегиясын, халықаралық перспективаның оқу жоспарына қаншалықты енгізілгенін, халықаралық әріптестік пен қызметтің көлемін және осылардың студенттер мен қызметкерлер үшін ұсынатын мүмкіндіктерін ескеретін болады. Шолуда сондай-ақ бағдарлама бойынша халықаралық студенттерге көрсетілетін қолдауды қарастыру маңызды.

Институционалдық шолу білім берудің білім беру бағдарламаларын бағдарламаларды шолудан гөрі кеңінен біртұтас мәнде қарауы мүмкін, бірақ халықаралық перспектива екі деңгейде де болуы тиіс.

2.3-стандарт: Бағалау әдістері нақты анықталған және оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін көрсетеді.

2.3-стандарт оқыту мен оқытуды осы арқылы алынған құзыреттерді бағалау кезінде өлшеу тәсілімен байланыстыру қажеттігін атап өтеді. Жоғары музыкалық білім берудегі студенттердің жетістігі, әдетте, практикалық, сондай-ақ жазбаша емтихандарды қоса алғанда, бірқатар әдістермен бағаланады. Бағаланатын құзыреттілікке сәйкес бағалау режимін таңдау өте маңызды. Бағалаудың барлық нысандарында бағаланатын және неліктен бағаланатын нақтылық пен дәйектілік, сондай-ақ бағалау критерийлері мен оқу нәтижелері арасындағы берік өзара байланыс болуы тиіс. Сондай-ақ, нақты және сенімді үкімдерді (шын мәнінде олардың қойғандарын өлшейтін және дұрыс қорытындыға келетіндерді өлшейтін) бағаларды жеткізу кері байланысты қамтамасыз ету арқылы оқу процесіне ықпал етуі тиіс. Кері байланыс дер кезінде және сындарлы болуы тиіс.



3-домен: Студент профилі

Бұл домен бағдарламалар өз оқушыларының бүкіл «өмірлік циклін» басқару жолдарын қарастырады, кіруден прогресс арқылы аяқтауға дейін және олардың кейінгі бағыттары тұрғысынан. Ол екі бағыт бойынша жақсы басқарудың дәлелдерін іздейді: оқушыларға саяхаттарын қанағаттанарлық аяқтау үшін берілетін ақпараттың сапасы және олардың қажеттіліктеріне қаншалықты жақсы қызмет көрсетілетінін бағалау үшін мекемелердің оқушылар туралы жинайтын ақпаратының сапасы.

3.1-стандарт: Бірлескен бағдарламаға олардың көркемдік/академиялық жарамдылығын бағалау негізінде білім алушыларды қабылдаудың нақты критерийлері бар

3.1-стандарт білім алушыларды бағдарламаға қабылдауға және олардың жарамдылығын сенімді бағалау тәртібіне баса назар аударады. Стандарттар көрсетіп отырғандай, жарамдылық көркемдік те, академиялық та ойларға байланысты. Бұрынғысын шешу үшін тыңдалым жоғары музыкалық білім берудің үш циклінің кез келгеніне қабылдау үшін маңызды талап болып табылады. Әр циклдің басындағы іріктеудің бұл нысаны мекеме үшін белгілі бір ансамбльдер қалыптасып, тиісті репертуарды зерттеуге болатындай түрлі пәндер мен аспаптық топтар арасындағы тепе-теңдікке қол жеткізудің сыни тетігі болып табылады. Студенттерді қабылдау процесі мекемеге барлық үлгідегі оқушылардың көркемдік әлеуетін анықтауға және олардың ұсынылатын бағдарламаға (бағдарламаларға) көркемдік және академиялық жағынан жарамдылығын бағалауға мүмкіндік беруі тиіс.

3.2-стандарт: Бірлескен бағдарламада оның оқушыларының прогрессін, жетістіктерін және кейіннен жұмысқа орналасуын ресми бақылау және қайта қарау тетіктері бар.

3.2-стандарт бағдарлама тобының оқу барысында және кейіннен оқушыларға орын алатын барлық ақпараттарды қалай жинайтынын және сақтайтынын зерделейді. Шолуларда білім алушылардың оқу кезеңіндегі ілгерілеуін және олардың бағдарламаның қорытынды біліктілігіне/сыйлығына қол жеткізуін бақылау тетіктері қаралады. Сондай-ақ, олардың жұмысқа орналасуын бақылау тетіктері мен түлектердің мәдени өмірді жандандыруға қосқан үлесі қарастырылады.



4-домен: Оқытушылар құрамы

Дұрыс біліктілігі мен тәжірибесі бар дұрыс оқытушылардың болуы бағдарламаның сапасына таптырмас. Оқытушылар құрамының формальды біліктілігі туралы мәселе де маңызды мәселе болып отыр, дегенмен бұл мәселе көркемдік-академиялық араласуына байланысты жоғары музыкалық білімге қатысты ерекше ерекшеліктерге ие болады.

4.1-стандарт: Оқытушылар құрамының мүшелері өз рөлі үшін білікті және әртістер/педагогтар/зерттеушілер ретінде белсенді жұмыс істейді.

4.1-стандарт бағдарламада олардан сұраған іс-шараларды жүзеге асыру үшін мұғалімдердің біліктілігіне қатысты. Бұл үшін НМЕ оқытушылары өздерінің кәсіби бейіндері арқылы музыканттар және/немесе алған дипломдары немесе дәрежелері арқылы біліктілігін ала алады. Мекемелерде нақты рөлдерді орындау үшін персоналдың тиісті біліктілігіне қатысты нақты саясат жүргізу қажет. Персоналды дамыту, оның ішінде тұрақты кәсіби қызмет, біліктілікті жаңарту және /немесе зерттеулер жүргізу жөніндегі нақты саясат жүргізілуге тиіс.

4.2-стандарт: Бірлескен бағдарламаларды тиімді жеткізу үшін жеткілікті білікті оқытушылар құрамы бар.

4.2 стандарты мұғалімдердің құзыреті мен олар жеткізуді күткен бағдарламалардың талаптары арасындағы байланысты анық көрсету арқылы 4.1 стандарты бойынша құрылады. Үздіксіз дамып келе жатқан музыкалық мамандықты және интернационалданудың күшеюін көрсететін оқу бағдарламаларының жаңартылуына қарай лайықты білікті оқытушылар құрамының болуын қамтамасыз ету қажет. Бұл дағдыларды жаңартуды немесе жаңа қызметкерлерді іріктеуді талап етуі мүмкін. Институттар бұған қол жеткізу үшін саясат жүргізуі қажет.

5-домен: Нысандар, ресурстар және қолдау

Оқытушылар құрамы оқыту мен оқыту тұрғысынан сапаның «майдан шебінде» болуы мүмкін, олар және олардың оқушылары бірқатар көмекші нысандар мен инфрақұрылымға байланысты. Мұндағы жетіспеушіліктер мекеменің басқа жерлердегідей сапаға деген ұмтылысына нұқсан келтіруі мүмкін, ал бұл саладағы тиісті стандарттарды қамтамасыз ету көбінесе министрлік деңгейінде анықталатын қаржылық қолдауға байланысты болуы мүмкін, демек, мекеменің тікелей бақылауына бағынбайтын мәселе. Шолулар осы аспектіге сезімтал, бірақ рецензенттер өздерін тиісті жағдайларда мекеме жұмыс істейтін қаржыландыру режиміне қатысты өз бақылауларын жазу үшін еркін сезінетін болады және бұл сапаны арттыру үшін кедергілерді демонстративті түрде енгізе ме?

5.1-стандарт: Мекемеде (әріптес мекемелерде) студенттерді оқытуды және бағдарламаны жеткізуді қолдау үшін тиісті ресурстар бар.

5.1 стандарты жоғары музыкалық білімнің концерттік алаңдар, оқу залдары, аспаптар, технологиялар, кітапханалар және басқа да оқу ресурстары тұрғысынан ерекше және алуан түрлі талаптардың бар екенін таниды. Ресурстардың мекемені оқыту мен оқытуды тиісінше қолдауын қамтамасыз ететін стратегиялар болуға тиіс. Бұл бірден іске асырылатын перспектива болмауы мүмкін болса, онда әлі де жақсарту бағытында жылжудың ұзақ мерзімді және үдемелі жоспары болуы тиіс.

5.2-стандарт: Мекеменің қаржы ресурстары (әріптес институттардың қаржы ресурстары) зерттеу бағдарламаларын табысты жеткізуге мүмкіндік береді.

5.2-стандарт, әсіресе, арнайы бөлінген объектілерде бір-бірден және шағын топтық оқытуға негізделген жоғары музыкалық білімге қатысты. Сондықтан институттар өздерінің ұлттық жағдайының шеңберінде өз бағдарламаларын жеткізу үшін қаржыландырудың қорғалған және тұрақты ағымын қолдау жөніндегі тиісті шараларды көрсете алуы тиіс.

Бағдарламаны бірлесіп қарау кезінде қаржыландырудың әртүрлі режимдерінде жұмыс істеуі мүмкін әріптес институттардың кез келген ықтимал теңсіздіктерді немесе бұл енгізуі мүмкін басқа да қиындықтарды жоюын қамтамасыз ету маңызды.

5.3-стандарт: Бірлескен бағдарламада жеткілікті білікті көмекші персонал бар.

5.3-стандарт мекеменің немесе бағдарламаның қосалқы персоналының тиісті дағдылары бар ма деген сұраққа жүгінеді. Жоғары музыкалық білім маманға да, жалпы қосалқы құрамға да (техникалық,

әкімшілік, оқытушылық емес персонал және т.б.) байланысты. Бағдарламаларды жаңғыртуға қарай осы тұлғалардан талап етілетін біліктіліктің бір бөлігі тиісінше өзгеретін болады. Мекемелер тиісті өрістету және олардың көмекші персоналының біліктілігін арттыру жөніндегі саясаттың болуын қамтамасыз етуі тиіс.

6-домен: Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау

Жоғарыда сипатталған барлық домендердің дұрыс жұмыс істеуі үшін барабар қарым-қатынас, ұйымдасу және шешім қабылдау аса маңызды болып табылады. Оның үстіне, төменде сипатталғандай, жоғары музыкалық білім беру ортасында осы элементтердің тиімді жұмыс істеуіне ерекше міндеттер туындайды; сондықтан шолу оларды өз құқығында домен ретінде зерттейді.

6.1-стандарт: Бірлескен бағдарлама шеңберінде ішкі байланыс үшін тиімді тетіктер қолданылады.

6.1-стандарт бағдарлама деңгейінде байланыс тетіктерінің сәйкестігін зерделейді. Жоғары музыкалық білім беру штаттан тыс және сағаттық ақылы оқытушылар құрамының әдеттен тыс көп бөлігін көздейді. Сондықтан оларды институттың бір бөлігі сезіну үлкен міндет болып табылады. Мұны ішкі байланыс тетіктерінің тиімділігіне қараған кезде ескеру қажет.

Тиімді байланыстың міндеттері бірлескен бағдарламаларды жүзеге асырған жағдайда көбейтіледі және институционалдық және бағдарламалық деңгейдегі әрбір әріптестен міндеттемелер талап етіледі. Шолулар барлық серіктестердің бағдарламаның әрбір аспектісі туралы жақсы қарым-қатынасты сақтауға тең міндеттемені бөлісетіндігі туралы дәлелдерді іздейтін болады.

6.2-стандарт: Бірлескен бағдарлама тиісті ұйымдасқан құрылыммен және шешімдер қабылдаудың нақты процестерімен қолдау табады.

6.2 стандарты ұйымдасқан құрылымдардың тиімді байланысты қалай қолдайтынын немесе тежей алатынын қарайды; ол шешімдердің қалай қабылданатынына және осы процестер бағдарламаның тиімді жұмыс істеуіне көмектесе ме, әлде кедергі келтіруіне арнайы назар аударады. Жоғары музыкалық білім дәстүрлі түрде музыка аясындағы жеке аспаптар мен пәндер төңірегінде құрылымдалған. Олар қабылданған басқару құрылымдары мен жұмыс істейтін шешімдер қабылдау процестері шегінде орналастырылуы тиіс. Ұйымдастыру құрылымы ашық және инклюзивті болуға және зерттеу бағдарламаларын жеткізуді оңтайландырып көрсетуге тиіс.

Әртүрлі ұйымдасқан құрылымдарды араластырудың бірлескен бағдарламаларымен және әріптестік институттар арасында шешімдер қабылдау үшін тиісті шегіртке табумен туындайтын міндеттер мұндай бағдарламаларды қайта қарау кезінде осы стандартты ерекше маңызды етеді.





7-домен: Ішкі сапа мәдениеті

7-стандарт: Бағдарламада сапаны бірлесіп қамтамасыз ету мен күшейтудің тиімді рәсімдері бар

7-стандарт сапаны қамтамасыз ету және арттыру бағдарламасы сыртқы шолудан өтіп жатқан нүктелерде ғана қаралатын ортада гүлдену мүмкін еместігін көрсетеді. Сапаны қамтамасыз етуге және арттыруға назар күнделікті жұмыс үлгілері мен рәсімдеріне ендірілуі тиіс, осылайша ол іс жүзінде автоматты түрде болады.

Мұнда жоғары музыкалық оқу орындарында ішкі қарым-қатынасқа, ұйымдасуға және шешім қабылдауға әсер ететін сын-тегеуріндер қолданылады. Жоғары оқу орындарында және кәсіпте музыканы қоршаған әр түрлі мәдениеттер музыкалық инстинктке және біліктілікті арттыруға деген қарапайым құштарлыққа емес, процедуралар мен жүйелі құжаттамаға негізделген сапаға жақындатуға қосарланған және сағаттық ақы төленетін оқытушылар құрамын тартуды қиындатуы мүмкін. Кез келген тәсілдің екіншісініз толық еместігін мойындай отырып, шолу жүйелер мен рәсімдерді зерттейді, сонымен қатар ішкі сапаны арттыру үшін осы құралдардың мақсаты мен құндылығын бағалау тұрғысынан бүкіл оқу және оқыту қоғамдастығының қаншалықты тиімді «жан-жаққа» әкелінетінін қарастырады.

Институционалдық шолулар тұтастай алғанда институт контекстінде сапаны қамтамасыз ету және оны күшейту рәсімдерін, оның пайымын, миссиясы мен операцияларын неғұрлым кеңінен қарастыратын болады. Бағдарламаны шолу бағдарламаны басқаруға және осы деңгейде жұмыс істейтін сапаны қамтамасыз ету және арттыру жүйелеріне бағдарланған болады. Бірлескен бағдарламалар жағдайында шолу сапаны қамтамасыз етуге және арттыруға үйлестірілген көзқарастың дәлелін көргісі келеді, оның шеңберінде қызметкерлер, атап айтқанда, оқушылар жүйелердің не екендігін және олармен өзара іс-қимыл жасау тәртібін әрдайым анық сезіне алады.

8-домен: Қоғамдық өзара іс-қимыл

Музыкалық консерватория қоғамдағы орасан зор ресурс болып табылады, ең алдымен қызметкерлер мен студенттердің білімі мен тәжірибесі арқылы ғана емес, сонымен қатар оның дене тәрбиесі құралдары арқылы да. Институттар қоғамдық салада көркемдік және ғалымдық көріністер арқылы, сондай-ақ өнерге, білім беру және мәдени саясатқа қатысу және оған үлес қосу арқылы жиі қатысады деп күтілуде. Сондықтан бұл қорытынды домен жоғары музыкалық білім беру саласындағы бағдарлама сапасының маңызды қосымша шарасы болып табылады.

Қоғамдық өзара іс-қимыл домені институционалдық шолу барысында егжей-тегжейлі зерттелуі мүмкін, дегенмен ол бағдарламаларды шолу үшін белгілі бір мәнге ие болады.

8.1-стандарт: Бірлескен бағдарлама мәдени, көркемдік және білім беру контекстерінің кең ауқымында жүзеге асырылады

8.1-стандарт бағдарламаның сыртқы өзара іс-қимылының дәрежесін бағалауды жүзеге асырады. Мұндай өзара іс-қимыл әр түрлі формаларды қабылдауы мүмкін, олардың кейбіреулері кең жұртшылықты мекемеге, ал басқалары мекемені кең жұртшылыққа шығарады. Өзара іс-қимыл сондай-ақ кең қоғамдастыққа үлес қосатын немесе өзінің қызметі мен бағдарламаларын іске асыру үшін сыртқы мемлекеттік органдардың сараптамасы мен кеңестерінің алушысы бола алатын мекемені тартуы мүмкін.

Сыртқы өзара іс-қимыл - бұл жергілікті, өңірлік немесе ұлттық жағдайларға бейімделген ерекше бейінін дамыта алатын сала және институт, тіпті жеке бағдарлама. Шолулар инновациялық практиканың немесе жергілікті қажеттіліктерге жауап берудің мысалдарына қызығушылық танытуға мүмкіндік береді.

8.2-стандарт: Бірлескен бағдарлама музыканың түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен байланыстарды белсенді насихаттайды

Standard 8.2 фокусы 8.1-ден ерекшеленеді. Уилст, сол жерде қоғамдық өзара іс-қимылға баса назар аударылды, мұнда басты алаңдаушылық кәсіби деңгейдегі ынтымақтастыққа аударылды. Жоғары музыкалық білім берудің студенттері бір мағынада өз өнерін кәсіби немесе кәсіби деңгейде меңгеретін және өздерінің музыкалық қызметі үшін оқудан тысқары жерлерде жиі ақы төленетін музыка кәсібінің мүшелері болып табылады. Оқу бағдарламалары білім беру және кәсіби салалардың бірігуін және осының маңызды көрінісі музыканттың «шығармашылық кәсіпкер» деген ұғымының пайда болуын жиі таниды, тіпті ынталандырады, бұл ретте оқу бағдарламасының элементтері музыка түлектерінің кәсіпкерлік дағдыларын арттыруға арналған.

Кәсіппен байланыстарды белсенді ілгерілету оқушыларға кәсіби түрде ойлануға және әрекет етуге және кәсіби байланыстарды құруға кірісуге көмектесетін маңызды құрамдас бөлік болып табылады. Ол олардың толық кәсіби мәртебеге көшуіне көмектеседі, сондықтан институттар мен олардың бағдарламаларының кәсіби өзектілігі тұрғысынан сапаны арттырудың маңызды құрамдас бөлігі болып табылады.

8.3-стандарт: Бірлескен бағдарлама туралы халыққа ұсынылатын ақпарат анық, дәйекті және нақты

8.3. Қорытынды стандарт ашықтықтың маңызды саласын шешеді. Мекемелер өздерінің қауымдастықтарының ішінде немесе қоғамдық салада болсын, өздерін адал, ашық және сенімді түрде көрсетуге міндетті. Ашықтық, сондай-ақ ұсынылатын ақпараттың белгілі бір аудиторияның алдын ала маман білімінің деңгейіне қаншалықты жақсы сәйкестендірілуіне қарай көтеріледі немесе тежеледі. Веб-сайттар сияқты жалпыға қолжетімді интерфейс пайдаланушыларға ыңғайлы болуы тиіс, бұл ретте неғұрлым егжей-тегжейлі немесе маман сұрауы бар біреу негізсіз қиындықсыз тиісті ақпаратқа қол жеткізе алуы тиіс. Шолу осы аспектілердің бәрін қарастырады, сондай-ақ институттың өзінің жобалары мен шолу тобының білім беру бағдарламаларына, ресурстарына, объектілеріне және т.б. қатысты жер бетінде табатын шындығы арасындағы қоғамдық имидждің дәйектілігіне баса назар аударылатын болады.

Бағдарламаларды бірлесіп қарауға арналған MusiQuE стандарттары

Бұл стандарттар әртүрлі елдердің бірнеше серіктестері бірлесіп әзірлеген зерттеу бағдарламасын бағалау үшін пайдалануды білдіреді (бірлескен дәрежеге алып келу міндетті емес).

MusiQue бағдарламасының бірлескен шолуын дайындау кезінде шығарылған өзін-өзі бағалау туралы есептерге қойылатын нақты талаптар:

- *Институттарға бірлесіп ұйымдастырылған бірлескен бағдарламаның элементтерін және институционалдық деңгейде ұйымдастырылғандарды нақты сипаттау ұсынылады.*
- *Бағдарламаға қатысушы мекемелерге әр әріптестің бірдей ақпаратты ұсынуын қамтамасыз ету мақсатында біртекті сипаттамалар (мысалы, олардың миссиясына немесе қолда бар объектілерге қатысты) ұсыну ұсынылады.*

1, Бағдарламаның мақсаттары мен мәнмәтіні		
<p><i>Стандарт 1</i></p> <p>Бірлескен бағдарламаның мақсаттары нақты көрсетіледі және консорциумның әрбір мүшесінің институционалдық өкілдігінің өтінішімен үйлесімде болады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бірлескен бағдарламаның миссиясы/пайымы/мақсаттары қандай және осы мақсаттар қалай анықталды және тұжырымдалды?</p> <p>Б) Бағдарламаның миссиясы/пайымы/мақсаттары жекелеген институттардың миссияларымен қалай байланысады?</p> <p>В) Бағдарламаны іске асырудың және оның серіктестерін іріктеудің негіздемесі қандай?</p> <p>Г) Бірлескен бағдарламаның қосылған құны қандай?</p> <p>Д) Әр әріптес сараптама тұрғысынан бағдарламаны әзірлеуге қандай үлес қосады?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Миссия және(немесе) саяси өтініш • Оқу бағдарламасының қабылдау бейіні және қабылдау үшін негіздің сипаттамасы • Бағдарламаға шолу және оның мақсаттары • Бағдарлама бейінінің сипаттамасы (мысалы, оқу деңгейі, бірегей ерекшеліктері – бірлескен дәрежелер бағдарламасы, қашықтықтан оқыту бағдарламасы, білім беру саласындағы одан әрі оқу бағдарламасы) • Статистикалық деректер (институт/консорциум) – ең көп дегенде соңғы 3 оқу жылында:

	<p>Е) Бағдарламаны әзірлеу кезінде оны ресми бекіту және құқықтық тану рәсімдері қалай назарға алынды?</p> <p>Ж) Қандай статистикалық ақпарат жиналады және ол зерттеу бағдарламасын қолдау үшін қалай пайдаланылады?</p> <p>З) Прогамме миссиясына/көзқарасына/мақсаттарына тең мүмкіндіктер қалай ендірілген?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Студенттер саны/бітірушілердің саны (семестрлері, жынысы, оқу саласы, ұлттық/шетелдік) ○ Бағдарламаның қалыпты ұзақтығы шегінде оқуды аяқтайтын білім алушылардың саны ○ Басқа мекемелерге ауысқан немесе оқудан кеткен оқушылардың саны (оның себептерін талдау) ○ Жыл сайын оқушылардың өтініштерінің саны (мүмкіндігінше пән ауданы/аспабы бойынша) ○ Жыл сайын қабылданатын білім алушылардың саны (мүмкіндігінше пән аймағының аспабы бойынша) ○ Еңбек нарығы/жұмыспен қамту туралы статистикалық ақпарат (егер мүмкін болса) ● Мемлекеттік ерекше нормативтік құқықтық актілер, мысалы, ұлттық сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу органдары белгілеген өлшемшарттар, біліктілік шеңбері ● Тең мүмкіндіктер туралы бағалау есептері (мысалы, зерттеу нәтижелері) ● Әріптестерден оқу ақысы, бірлескен дәрежені тану және т.б. туралы құжаттама. ● Апелляция рәсімдерін қоса алғанда, тең мүмкіндіктерге қатысты саясат.
--	---	---

2, Оқу процестері:

2.1 Оқу жоспары және оны жеткізу әдістері

<p><i>Стандарт 2.1</i></p> <p>Бірлескен бағдарламаның мақсаттарына оқу жоспарының мазмұны мен құрылымы және оны жеткізу әдістері арқылы қол жеткізіледі.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Оқу бағдарламасы бағдарламаның мақсаттарын қалай шешеді?</p> <p>Б) Бағдарламаның бірлескен құрылымы оқу бағдарламасымен қалай көрсетілген?</p> <p>В) Бағдарламаның оқу нәтижелері қандай және олар «Полифония/ Дублин дескрипторлары» (PDD) және/немесе АЭК оқу нәтижелерінің түрлі аспектілерін қалай ескереді?</p> <p>Г) Оқыту мен оқыту қызметінің қандай түрлері оқу нәтижелеріне қол жеткізуді қолдайды және оларды әріптес институттар үйлестірілген тәсілмен қалай іске асырады?</p> <p>Д) Бағдарлама оқушыларға жеке оқыту бейіндерін әзірлеуге қалай мүмкіндік береді?</p> <p>Е) Орынды жерде осы бағдарлама мен зерттеудің басқа бағдарламалары/циклдары арасында байланыс/прогресс бар ма?</p> <p>Ж) Оқушыларға өз жұмыстарын таныстыруға мүмкіндіктер қалай ұсынылады (шығармашылық, музыкалық, көркемдік, зерттеу, білім беру және т.б.)?</p> <p>З) Бағдарлама оқушының сыни рефлексиясын және өзін-өзі көрсетуін қалай ынталандырады?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Курс анықтамасы мен силлаби:<ul style="list-style-type: none">○ Оқу жоспарының жалпы құрылымы○ Бағдарламаны іске асырудың нәтижелері○ ECTS кредиттерін пайдалану/ салыстырмалы мәні○ Жеке модульдердің сипаттамасы (сынақтар, мазмұны, оқытудың нақты нәтижелері, бағалау әдістері)○ Курс құрылымы шегінде жеке оқыту бейіндерінің нұсқаларының болуы○ Модульдерді бірлесіп ұсыну, бакалавриаттың немесе магистратураның стандартты бағдарламасына қатысты қосымша құзыреттер мен біліктіліктер, ұсынылатын дәрежені халықаралық тану сияқты қосымша ерекшеліктер• Оқу жоспарының ПДД және(немесе) АЭК оқу нәтижелерімен байланысы туралы деректер немесе осыларды енгізу және пайдалану жоспарлары туралы мәліметтер
---	--	---

	<p>И) Бағдарлама шеңберінде зерттеулер қандай рөл атқарады және персоналдың ғылыми-зерттеу қызметі оқыту мен оқу бағдарламасына қалай әсерін тигізеді?</p> <p>К) Оқушыларға академиялық, мансаптық және жеке басшылық алу үшін формальды уағдаластықтар бар ма?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Оқу тәсілдері: оқыту және оқыту әдістері мен әдістемелері туралы ақпарат (жеке/топтық оқу, зертханалар, шеберханалар, кәсіби интеграция схемалары, тәлімгерлік, кәсіби практикамен байланысы, электрондық оқыту құралдары мен тиісті музыкалық технологиялар, жобалар, тағылымдама және т.б.) • Студенттердің таныстыру мүмкіндіктері: <ul style="list-style-type: none"> ○ Маусымдық концерт күнтізбелері ○ Студенттердің үлгерімі/басқа да кәсіби мүмкіндіктер: ғылыми-зерттеу, білім беру жобалары, фестиваль кезіндегі жоба, пәнаралық жобалар және т.б. ○ Студенттердің ішкі және сыртқы концерттерінің кестелері - студенттердің жұмысын әшкерлеуге арналған басқа да ареналар ○ Оқушыларға олардың көпшілік алдында сөйлеген сөздері бойынша пікірлер беру әдістері туралы ақпарат. • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) • Персоналдың зерттеулеріне, студенттердің ғылыми-зерттеу жобаларының, диссертацияларының және басқа
--	---	--

		<p>да ғылыми-зерттеу жобаларының үлгілеріне сурет салу іс-шараларының мысалдары</p> <ul style="list-style-type: none"> • Академиялық, мансаптық және жеке басшылыққа арналған құрылымды баяндайтын құжаттама
2.2 Халықаралық перспективалар		
<p><i>Стандарт 2.2</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама студенттердің халықаралық перспективаға ие болу үшін бірқатар мүмкіндіктер ұсынады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарлама әріптес институттардың халықаралық стратегияларына қалай сәйкес келеді?</p> <p>Б) Студенттер мен қызметкерлер үшін ұтқырлықтың қандай тетіктері бар?</p> <p>В) Студенттер мен қызметкерлердің тұрғын үй құрылысы мен жол жүруін қолдау тетіктері бар ма?</p> <p>Г) Бағдарламаның тілдік саясаты дегеніміз не?</p> <p>Д) Бірлескен ұлттық бағдарламаларды іске асырған жағдайда:</p> <p>Е) Оқу жоспары мен оқудан тыс іс-шаралар халықаралық перспективаларды қандай дәрежеде ұсынады?</p> <p>Ж) Бағдарлама халықаралық серіктестіктерге/биржаларға қатыса ма?</p> <p>З) Бағдарламада оқу жоспарының бөліктерін жеткізетін халықаралық оқытушылар бар ма?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Интернационализация стратегиясы • Халықаралық ынтымақтастықты ілгерілетудің, шетелдік студенттер мен персоналдың және студенттік және штаттық алмасуларды қосудың кез келген басқа стратегиялары • Тіл саясаты • Шетелдік студенттер үшін қол жетімді ақпарат пен қызметтер • Халықаралық әріптестікке, ынтымақтастық туралы келісімдерге шолу және еуропалық/ халықаралық жобаларға қатысу • Оқу жоспары шеңберінде және оның шегінен тыс халықаралық іс-шаралар өткізу <ul style="list-style-type: none"> ○ Шеберлік сыныбы ○ Халықаралық жобалар

	<p>И) Бағдарламадағы оқытушылардың халықаралық тәжірибесі бар ма (не студент/оқытушы/суретші ретінде?)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Көшпелі орындаушылар/лекторлар ○ т.б. ● Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) ● Статистикалық деректер: <ul style="list-style-type: none"> ○ Халықаралық студенттер мен қызметкерлер саны ○ Халықаралық көшпелі қонақ лекторларының саны ○ Оқушы мен персоналдың кіріс және шығыс алмасуларының нөмірлері ● Ынтымақтастық туралы келісім - Келісім, атап айтқанда, мынадай мәселелерді қамтуы тиіс: <ul style="list-style-type: none"> ○ бағдарламада берілген дәреженің (дәреженің) номиналы ○ басқарушылық және қаржылық ұйымға қатысты тартылған әріптестердің үйлестіруі мен міндеттері (қаржыландыруды, шығындар мен кірістерді бөлуді және т.б. қоса алғанда) ○ білім алушыларды қабылдау және іріктеу рәсімдері ○ оқушылар мен оқытушылардың ұтқырлығы ○ емтихан регламенті, білім алушыларды бағалау әдістері, консорциумда сынақтарды және ғылыми дәрежелерді беру рәсімдерін тану.
<p>2.3 Бағалау</p>		

<p><i>Стандарт 2.3</i></p> <p>Бағалау әдістері нақты анықталады және оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін көрсетеді.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағалаудың негізгі әдістері қандай және бұл әдістер оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін қалай көрсетеді? Бірізділік пен әділдік сияқты мәселелерді қарау үшін олар қалай қайта қаралады?</p> <p>Б) Бұл әдістер бағдарламаның бірлескен құрылымын қалай көрсетеді және бірлескен тәсілмен жұмыс істейді?</p> <p>В) Сараптамалар мен бағалауларда градуирлеудің қандай жүйесі қолданылады?</p> <p>Г) Бағалау критерийлері мен рәсімдері оқушылар мен қызметкерлер үшін оңай және жақсы анықталған ба?</p> <p>Д) Оқушыларға бағалаудың барлық нысандары бойынша уақтылы және сындарлы кері байланыс қамтамасыз етілді ме?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Бағалауға бірлескен көзқарастың/философияның дәлелі • Емтихан концерттерін, емтихан қағаздарын, курстық жұмыстарды, есептерді жазу үлгілері және білім алушының бағаланатын жұмысының басқа да тиісті үлгілері • Білім алушылардың үлгерімін бағалауға қатысты нормативтік құқықтық актілер • Осы нормалар мен стандарттардың жариялылығы мен жариялануы • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) • Бірлескен бағдарламаны градуирлеу жүйесіне қатысты және түсініктеме беру жөніндегі басқа да құжаттамалар • Оқушылармен уақтылы кері байланысты қамтамасыз ету әдістері
---	--	--

3, Студенттік профильдер:

3.1 Қабылдау/түсу біліктілігі

<p><i>Стандарт 3.1</i></p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p>
----------------------------	--	---

<p>Бірлескен бағдарламаға олардың көркемдік/академиялық жарамдылығын бағалау негізінде оқушыларды қабылдаудың нақты өлшемдері бар.</p>	<p>А) Рұқсат ету қабілеті мен бейінін анықтауға қандай элементтер мен факторлар тартылады?</p> <p>Б) Бағдарламаны бірлесіп құру шеңберінде қабылдаудың қандай рәсімдері бар және тану тетіктері қандай (алдын ала оқыту және т.б.) қандай?</p> <p>В) Бағдарламада үміткерлердің барлық түрлеріне (оның ішінде жетілген оқушыларға, өмір бойы оқуға және т.б.) қабылдаудың нақты және тиісті критерийлері бар ма?</p> <p>Г) Кіру талаптары үміткерлердің бағдарламаны сәтті аяқтау қабілетін (көркем/техникалық/академиялық/педагогикалық) қандай тәсілдермен бағалай алады?</p> <p>Д) Бірлескен бағдарлама консорциумы шеңберінде оқу кезеңдері мен біліктілікті өзара тану үшін қандай уағдаластықтар бар?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Қабылдаудың формальды талаптары мен рәсімдері (мысалы, бірлескен қабылдау критерийлері, өтінім берудің бірлескен мерзімдері, әріптес мекемелерден емтихан алушылардың болуы) • Қабылдау емтихандары туралы есептер мысалдары
<p>3.2 Студенттердің ілгерілеуі, жетістігі және жұмысқа жарамдылығы</p>		
<p><i>Стандарт 3.2</i></p> <p>Бірлескен бағдарламада оның оқушыларының үдемелілігін, жетістігін және кейіннен жұмысқа орналасуын ресми бақылау және қайта қарау тетіктері болады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарлама шеңберінде студенттердің ілгерілеуі мен жетістіктері қалай бақыланады?</p> <p>Б) Бағдарламаны аяқтағаннан кейін білім алушылардың кәсіби қызметі/жұмысқа орналасуы туралы бағдарлама қандай ақпарат жинайды және осы ақпарат қалай пайдаланылады?</p> <p>В) Түлектер бүгінгі жоғары бәсекеге қабілетті халықаралық музыка өмірінде жұмыс табуда/мансап құруда табысты ма?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Оқушылардың ілгерілеуі мен жетістіктері туралы статистикалық деректер: <ul style="list-style-type: none"> ○ Аяқтау коэффициенті ○ Өту жылдамдығы ○ Ұстап қалу коэффициенті • Апелляция рәсімдері

		<ul style="list-style-type: none">• Білім алушылардың ілгерілеуі мен жетістіктері туралы бағалау есептері• Білім алушылардың ілгерілеуін кез келген (бірлескен) бағалау туралы есептер• Бірлескен білім алушылардың академиялық есебін жүргізудің ортақ жүйесінің болуы туралы ақпарат• Диплом/Дипломдық толықтыру (DS)/оқуды аяқтаған кезде білім алушыларға берілетін жазбалардың транскрипцияларының мысалдары• Түлектер мансаптық қызметі туралы деректер• Түлектердің ұсынылған білімнің құндылығы туралы перспективалары• Жұмыс берушілерге ұсынылатын білімнің құндылығы бойынша перспективалар (ұлттық және халықаралық)• Кез келген басқа тиісті құжаттама/есептер
--	--	--

4, Оқытушылар құрамы:

4.1 Персоналдың біліктілігі және кәсіби қызметі

Стандарт 4.1

Оқытушылар құрамының мүшелері өз рөлі үшін білікті және әртістер/педагогтар/зерттеушілер ретінде белсенді жұмыс істейді.

Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар

- А) Әріптестік институттар бағдарламаның оқытушылар құрамының барлық мүшелерінің тәрбиеші ретінде тиісті біліктілігін қалай қамтамасыз етеді?
- Б) Әріптес институттар бағдарлама контекстінде мұғалімдердің білімдері мен дағдыларын толықтырып отыруды қалай қамтамасыз етеді?
- В) Педагог кадрлардың көркемдік/педагогикалық/ зерттеу қызметін қолдайтын және күшейтетін ортақ стратегия бар ма?
- Г) Педагог кадрлардың біліктілігін арттыруды жалғастыру саясаты бар ма?
- Д) Әріптес мекемелердің (комитеттердің, концерттердің, іс-шараларды ұйымдастырудың және т.б.) әртүрлі қызметімен оқытушылар құрамы қалай айналысады?
- Е) Оқытушылар құрамын тұрақты сыни рефлексиямен айналысуға және өз оқушыларында осы сапаны дамытуға қалай шақырады?

Қолдаушы материал/ дәлелдемелер

- Персоналды іріктеу рәсімдері туралы ақпарат
- Педагог кадрлардың көркемдік, кәсіптік және (немесе) академиялық есебі (мысалы, оқу жоспары)
- Оқытушылар құрамының халықаралық контексте (мұғалімдердің ұтқырлығы, желілер, конференциялар, конкурстар, фестивальдар, мақалалар, концерттер және т.б.) қызметінің айғақтары
- Тиісті бағдарламалық құжаттар
- Қызметкерлердің біліктілігін арттыруды жалғастыруға қатысу есебі
- Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)

4.2 Педагогикалық құрамның көлемі мен құрамы

<p><i>Стандарт 4.2</i></p> <p>Бірлескен бағдарламаны тиімді жүзеге асыру үшін жеткілікті білікті педагогикалық кадрлар бар.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Оқытушылар құрамының саны мен жұмыс тәжірибесі пәндердің көлемі мен номенклатурасын қамту үшін барабар болуын қалай қамтамасыз етеді?</p> <p>Б) Оқытушылар құрамы жаңа кәсіби талаптарға бейімделуге және оқу жоспарына өзгерістер енгізуге қалай мүмкіндік береді?</p> <p>В) Консорциум қызметкерлерін іріктеу саясаты бағдарлама шеңберінде жаңа әзірлемелерді қалай қалыптастырып жатыр?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Оқытушылар құрамының деректемелері:<ul style="list-style-type: none">○ Әртүрлі пәнді бағыттар бойынша персонал саны (фте²)○ Оқытылатын сағаттардың жалпы саны○ Тең мүмкіндіктер• Педагог кадрлардың бейіндері бойынша тиісті бағдарламалық құжаттар• Оқытушылар құрамының икемділігін сақтау стратегиялары• Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
--	--	--

5, Объектілерді, ресурстарды және қамтамасыз етуді жүзеге асыру

5.1 Объектілер

² Fte штаттық эквивалент үшін тұрады.

<p>Стандарт 5.1</p> <p>Әріптестік мекемелерде бірлескен бағдарламаны іске асыру және студенттерді оқытуды қолдау үшін тиісті ресурстар болады.</p>	<p>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</p> <p>Г) Құрылыс объектілері (оқу-тәжірибе студиялары, оқу кабинеттері, концерттік алаңдар және т.б.) орынды ма?</p> <p>Д) Аспаптардың (фортепиано, орган, соқпалы соқпалы және т.б.) саны мен стандарты орынды ма?</p> <p>Е) АТ, есептеу техникасы және басқа да технологиялық объектілер орынды ма?</p> <p>Ж) Кітапхана, онымен байланысты жабдықтар (тыңдау құралдары және т.б.) және оның қызметтері орынды ма?</p> <p>З) Бағдарлама оқушылардың барлық объектілерге тең қол жеткізуін қалай қамтамасыз етеді?</p>	<p>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</p> <ul style="list-style-type: none"> • Объектілер туралы мәліметтер: <ul style="list-style-type: none"> ○ оқушыларға қолжетімді үй-жайлар мен қауымдастырылған жабдықтар ○ акустикалық нормаларға қатысты үй-жайлардың сапасы ○ ІТ, есептеу техникасы және білім алушыларға қолжетімді технологиялық үй-жайлар ○ статистикалық дәлелдемелерді растайтын ○ кітапханалар, ілеспе жабдықтар және оқушыларға қолжетімді қызметтер ○ кітапханалар мен практика объектілерінің жұмыс уақыты. ○ қызметкерлер мен студенттердің кері байланысы ○ бағалау есептері/құжаттамасы • Ұтқырлыққа қатысты студенттер мен қызметкерлерге көрсетілетін жалпы қызметтер (жол жүру, тұрғын үй, сақтандыру және т.б.) • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) • Бірлескен бағдарламаны басқарудағы халықаралық өкілдіктердің рөлі туралы мәліметтер
---	---	--

5.2 Қаржы ресурстары

<p><i>Стандарт 5.2</i></p> <p>Әріптес институттардың қаржы ресурстары бірлескен бағдарламаны табысты жүзеге асыруға мүмкіндік береді.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарламаның қаржы ресурстары қандай, олар қалай басқарылады және әріптес институттардың жалпы бюджеттері шегінде қалай отырады?</p> <p>Б) Бағдарламаны одан әрі жеткізуді қамтамасыз ету үшін ұзақ мерзімді қаржылық жоспар бар ма?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Бюджет туралы деректер:<ul style="list-style-type: none">○ оқытушылар құрамы үшін○ қосалқы персоналға арналған○ құрылыстарды, аспаптарды, жабдықтарды іске қосуға және жаңғыртуға арналған○ көркемдік/академиялық/ғылыми-зерттеу қызметі үшін.• Мекемелер арасындағы қаржылық уағдаластықтар туралы ақпарат• Оқу ақысын есептеу• Бағдарламаны қаржыландыру негіздерін жетілдіру стратегиялары• Институционалдық шығындарға қатысты саясат
--	--	--

5.3 Қосалқы персонал

<p><i>Стандарт 5.3</i></p> <p>Бірлескен бағдарламада жеткілікті білікті көмекші персонал бар.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарламаның мақсаттары мен оқу-әдістемелік, оқу және көркемдік қызметін қолдау үшін жеткілікті білікті</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Қосалқы персонал туралы статистикалық деректер (техникалық, әкімшілік, АТ, оқытушылық емес персонал және т.б.):
--	---	---

	<p>көмекші персонал (техникалық, әкімшілік, АТ, оқытушы емес персонал және т.б.) бар ма?</p> <p>Б) Қосалқы персоналдың кәсіби дамуын жалғастыру саясаты бар ма?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ штаттық эквиваленттегі сан ○ композициясы мен рөлдері ○ біліктілігі және біліктілігі ● Бірлескен бағдарламаға арналған кәсіби біліктілікті арттыруды жалғастыру жөніндегі саясат (тіл, IT/онлайн оқыту және т.б.). ● Бағалау құжаттары/есептері ● Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
--	---	---

6, Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау

6.1 Ішкі байланыс процесі

<p><i>Стандарт 6.1</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама шеңберінде ішкі байланыс үшін тиімді тетіктер қолданылады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарламаның ішкі коммуникациялық стратегиясы бар ма?</p> <p>Б) Студенттер мен қызметкерлер қалай қарым-қатынас жасайды?</p> <p>В) Бағдарлама сырттай және сағаттық ақылы оқытушылық және оқытушылық емес қызметкерлермен және сыртқы әріптестермен (қонақ оқытушылармен, емтихан алушылармен және т.б.) қалай байланысады?</p> <p>Г) Бағдарлама өзінің коммуникациялық жүйелерінің одан әрі тиімділігін қалай қамтамасыз етеді?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Студенттер мен қызметкерлерге ақпарат жариялауға арналған байланыс құралдары (ақпараттық бюллетень, тақталар және т.б.) • Байланыс үдерісіндегі саясат/процедуралар • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
--	--	--

6.2 Ұйымдасқан құрылым және шешімдер қабылдау процестері

<p><i>Стандарт 6.2</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама тиісті ұйымдық құрылыммен және шешімдер қабылдау процестерімен қолдау табады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарламаның ұйымдастырушылық құрылымы қандай және ол әріптес институттармен қалай байланысты?</p> <p>Б) Бағдарлама шеңберінде шешім қабылдаудың қандай үдерістері бар?</p> <p>В) Бағдарламадағы персоналдың міндеттері нақты айқындалған ба?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ұйымдастыру құрылымы бойынша құжаттама (мысалы, ұйымдасқан диаграммалар): <ul style="list-style-type: none"> ○ Әріптес институттар ішіндегі бірлескен бағдарламаның ұстанымы ○ бірлескен оқу бағдарламасы
---	---	--

	<p>Г) Бағдарламаның ұйымдастырушылық құрылымы мен шешімдер қабылдау процестері шеңберінде жеткілікті және тиісті өкілдік (мысалы, студенттер, персонал, сыртқы өкілдер және т.б.) бар ма?</p> <p>Д) Ұйымдасқан құрылым мен шешім қабылдау процестерінің тиімді екенін көрсететін қандай дәлелдер бар?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • бағдарламаны басқару туралы егжей-тегжейлі, • оның комитеттері (мүшелік, комитеттер арасындағы байланыстар, жылына отырыстар саны және т.б.) <ul style="list-style-type: none"> ○ оқу жоспарларын жобалау бойынша шешімдер қабылдау процесі ○ студенттердің шешім қабылдау үдерісіне қатысуы • Бар болған жағдайда: шешімдер қабылдау процесіне қатысты келісімдер жасалған келісім-шарттың көшірмесі және бірлескен бағдарламаның ұйымдасқан құрылымы • Бағдарламалық шешімдерді қабылдау процестерінің мысалдары (мысалы, отырыстардың күн тәртібі мен хаттамалары) • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
--	---	---

7, Ішкі сапа мәдениеті		
<p>Стандарт 7</p> <p>Бағдарламада сапаны бірлесіп қамтамасыз ету</p>	<p>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</p>	<p>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</p>

<p>мен күшейтудің тиімді рәсімдері жұмыс істеуде.</p>	<p>А) Бағдарлама шеңберінде сапаны қамтамасыз ету және арттырудың қандай рәсімдері бар? Бағдарлама қаншалықты жиі қайта қаралады?</p> <p>Б) Сапаны қамтамасыз ету және жақсарту рәсімдері қалай бақыланады және қаралады?</p> <p>В) Сапаны қамтамасыз ету және жақсарту процестері бір-бірін қалай хабардар етеді/әсер етеді?</p> <p>Г) Осы сапаны қамтамасыз ету және жетілдіру жүйелеріне әріптес мекемелер, олардың қызметкерлері, студенттері мен бұрынғы студенттері қалай тартылады?</p> <p>Д) Сапаны қамтамасыз ету және арттыру рәсімдеріне персонал/студенттер/түлектер/сыртқы мүдделі тараптар/музыка мамандығының/сапаны қамтамасыз ету жөніндегі сарапшылардың өкілдері қалай қатысады және бағдарламаны күшейту үшін олардың кері байланысы қалай пайдаланылады?</p> <p>Е) Бұл рәсімдер шешім қабылдауды ақпараттандыру үшін қалай қолданылады?</p> <p>Ж) Егер олардың кері байланысы өзгерістерге әкеліп соқтырса, оқушылар мен қызметкерлерді қалай хабардар етеді?</p> <p>З) Бағдарлама шеңберінде жалпы сапа мәдениеті қалай сипатталады?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Сапаны қамтамасыз етуге және сапаны арттыруға байланысты бірлескен саясат пен рәсімдердің құжаттамасы • Персоналдың/студенттердің/түлектердің/сыртқы мүдделі тараптардың пікірлері (фокус-топтар, ішкі және сыртқы сауалнамалар) • Отырыстардың күн тәртібі мен хаттамалары • Бағдарламаны жетілдіруге алып келетін іс-әрекеттер • Сапаны қамтамасыз ету және арттыру жүйесін жетілдірудің бірлескен стратегиялары/саясаты • Ай сайынғы ақпараттық бюллетеньдер, веб-сайт жаңартулары, электрондық хаттар
--	---	--

8, Қоғамдық өзара іс-қимыл

8.1 Мәдени, көркемдік және тәрбиелік контекстер

<p><i>Стандарт 8.1</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама кеңінен мәдени, көркемдік және білім беру контекстері шеңберінде жүзеге асырылады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарлама мәдени/көркемдік/білім беру саясаты және/немесе басқа да өзекті мәселелер бойынша қоғамдық дискурспен айналыса ма, егер солай болса, қалай?</p> <p>Б) Бағдарламаның жергілікті, ұлттық және халықаралық деңгейдегі мәдени/көркемдік/білім беру қоғамдастығына қосқан үлестері қандай?</p> <p>В) Бағдарлама өз оқушыларын өз білімдері мен дағдыларын пайдалану арқылы қоғамды ілгерілетуге қалай дайындайды?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Сыртқы қызметтің растайтын айғақтары (мысалы, жобалар, қоғамдық қызмет, білім беру бастамалары мен серіктестіктер, тиісті сыртқы комитеттерге бағдарлама кадрларының мүшелігі және т.б.)• Түлектер пікірі
--	--	--

8.2 Көркемдік кәсіптермен өзара іс-қимыл

<p><i>Стандарт 8.2</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама музыканың түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен байланыстарды белсенді дамытуға ықпал етеді.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Бағдарлама музыканың түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен қалай айналысады?</p> <p>Б) Көркемдік кәсіптермен байланыстарды дамытудың (жалғастырудың) ұзақ мерзімді жоспарлары қандай?</p> <p>В) Бағдарлама кәсіптердің ағымдағы қажеттіліктерін қалай бағалайды және қадағалайды?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Мынаны көрсететін құжаттама:<ul style="list-style-type: none">○ музыканың тиісті салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен қарым-қатынас және ынтымақтастыққа арналған құрылымдар
--	--	---

	<p>Г) Бағдарлама өмір бойы оқыту мүмкіндіктерімен қалай айналысады және насихаттайды?</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ бағдарлама жобаларында студенттерді, бітірушілерді және қызметкерлерді қолдау үшін қабылданған бастамалар ○ Бағдарламаның өмір бойы оқу іс-шараларына бейілділігінің айғақтары және нақты бастамалардың үлгілері ● Студенттер/персонал/түлектердің пікірлері (фокус-топтар, ішкі және сыртқы пікірлер) ● Кәсіптермен өзара іс-қимылға, оның бағдарламаға ықпалына және оның студенттік тәжірибеге әсеріне қатысты егжей-тегжейлі ақпарат ● Кәсіптермен өзара іс-қимыл жасау арқылы анықталған қажеттіліктерді қанағаттандыру жөніндегі іс-шаралар жоспары
8.3 Халыққа ұсынылатын ақпарат		
<p><i>Стандарт 8.3</i></p> <p>Бірлескен бағдарлама туралы жұртшылыққа берілетін ақпарат анық, дәйекті және нақты болып табылады.</p>	<p><i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i></p> <p>А) Ақпаратты халыққа жеткізу үшін қандай ресурстар мен жеткізу жүйелері пайдаланылады?</p> <p>Б) Бағдарлама жұртшылыққа (оқушыларға, аудиторияға, ата-аналарға, басқа деңгейлердегі музыкалық білім беру мекемелеріне және т.б.) берілген ақпараттың бағдарламаның мазмұнына сәйкестігін қалай қамтамасыз етеді?</p>	<p><i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) ● Бағдарлама анықтамалықтары ● Бағдарламалық ақпараттық саясат (қажет болған жағдайда рекрутинг саясаты, веб-сайт және басқа да ақпараттық материалдар).

	<p>В) Ақпараттың дәлдігі тұрақты негізде қалай қамтамасыз етуге болады?</p> <p>Г) Ақпаратты көпшілікке жария болғанға дейін қараудың қандай тетіктері бар?</p> <p>Д) Ақпарат болашақ студенттерге және басқа да мүдделі тараптарға қалай қолжетімді?</p> <p>Е) Студенттерді іріктеу үшін қандай (бірлескен) уағдаластықтар бар?</p> <p>Ж) Бағдарламаны халыққа жеткізу кезінде қандай тілдер қолданылады?</p>	<ul style="list-style-type: none">• Ұйымдасқан құрылым• Ақпараттық бюллетеньдер, веб-сайт жаңартулары, электрондық хаттар
--	---	--