



Стандарты MusiQUE  
для программ  
подготовки учителей  
музыки в классе



Этот документ содержит Стандарты для программ обучения учителей музыки в классе<sup>1</sup>, разработанные Рабочей группой FULL SCORE «Оценка для совершенствования», состоящей из представителей Европейской ассоциации консерваторий, Академий музыки и музыки (АЕС), Европейского союза музыкальных школ (ЕМУ) и Европейской ассоциации музыки в школах (ЕАС).<sup>2</sup>

Версия 20 марта 2018

---

<sup>1</sup> Рабочая группа использовала стандарты *MusiQuE* для пересмотра программ в качестве справочной информации и адаптировала их к потребностям программ подготовки учителей музыки в классе. Информацию о MusiQuE можно найти на сайте [www.musique-ge.eu](http://www.musique-ge.eu).

<sup>2</sup> Более подробную информацию о целях, составе и работе рабочей группы можно найти на веб-сайте АЕС ([www.aec-music.eu](http://www.aec-music.eu)) в разделе FULL SCORE Project (см. Направление В1: Оценка для улучшения).



## Содержание

Знакомство .....	3
Стандарты для программ подготовки учителей музыки в классе .....	7
Приложение 1: Глоссарий .....	27



Co-funded by the  
Creative Europe Programme  
of the European Union



Этот документ был разработан в рамках FULL SCORE, трехлетнего проекта, который длился с сентября 2014 года по август 2017 года и координировался Европейской ассоциацией консерваторий, Академий музыки и музыки (АЕС) при поддержке Европейской комиссии через схему «Европейские сети» программы «Креативная Европа». Настоящий документ отражает только точку зрения авторов, и Комиссия не несет ответственности за любое использование содержащейся в нем информации.



## Знакомство

Стандарты для программ подготовки учителей музыки в классе представляют собой инструментарий, направленный на поддержку заинтересованных сторон, осуществляющих учебные программы, на руководство процессами оценки и, таким образом, на содействие повышению качества. Программы обучения учителей музыки в классе встроены в множество структур и контекстов, и, в ответ на разнообразие потребностей и предварительных условий, эти стандарты могут выполнять различные функции: они могут использоваться как материал для обсуждения, как «руководящие принципы», но в зависимости от конкретного контекста также как «требования», которые должны быть выполнены. Стандарты призваны помочь поставщикам услуг музыкального образования в классе и заинтересованным сторонам в определении их видения и способов его реализации, в повышении осведомленности о образовании учителей музыки в классе и в повышении качества программ в этой области.

### Многообразие образования учителей музыки в классе

Ни на европейском, ни на национальном уровне не существует единой концепции обучения учителей музыки в классе. Обучение учителей музыки в классе может проходить в различных контекстах и учреждениях, в высших музыкальных учебных заведениях, университетах или специализированных педагогических училищах по программам, предусматривающим квалификацию учителя музыки в классе<sup>3</sup>. Другие программы направлены на обеспечение педагогического образования не только в области музыки. В некоторых странах нет специализированного образования для учителей музыки в классе, хотя может существовать как четко определенная должностная инструкция, так и множество возможностей трудоустройства для учителей музыки в классе. В других странах образование учителей музыки является частью художественной и педагогической программы обучения музыке. Очевидно, что эти программы могут сильно различаться по содержанию курсов, требуемому уровню исполнения и балансу между образовательным, научным и художественным аспектами в рамках учебной программы.

Хотя, в принципе, рабочая группа признает многообразие этой области, Стандарты для программ обучения учителей музыки в классе предназначены для учебных заведений, которые реализуют программы, которые могут привести к преподаванию музыки в классе. Тем не менее, документ также может служить полезным и практическим инструментом для саморефлексии в различных ситуациях, описанных выше.

К какой целевой группе относятся настоящие Стандарты?

Этот документ предназначен для различных целевых групп:

- Учебные заведения или другие заинтересованные стороны, имеющие намерение создать новые учебные программы для учителей музыки в классе или реструктурировать и возобновить существующие.
- Учебные заведения или другие заинтересованные стороны, предоставляющие образование учителям музыки в классе, заинтересованные в проведении самооценки предоставляемого ими образования с общей целью повышения его качества.

---

<sup>3</sup> Смотрите глоссарий. Термин «классные учителя музыки» не охватывает учителей, которые обеспечивают обучение по всем предметам. В этом случае музыке обучают люди, которые не имеют музыкального образования.

- Учреждения, проходящие внешнюю экспертизу по повышению качества (по собственной инициативе или в рамках оценки или аккредитации, требуемой законодательством).



Как можно использовать эти стандарты?

Будь то в контексте самооценки или внешней оценки (требуется по закону или нет), поставщикам образовательных услуг для учителей музыки рекомендуется использовать эти стандарты для анализа сильных и слабых сторон учебного заведения и/или программы. Документ направлен на то, чтобы стимулировать поставщиков образовательных услуг для учителей музыки в классе (включая всех отдельных участников, таких как преподавательский состав, студенты и другие заинтересованные стороны) задуматься о том, что является уникальным в их предложении и функционировании, и особенно о том, как можно изменить и улучшить ситуацию, как учреждение и/или программа могут противостоять вызовам и соответствовать меняющимся требованиям. Результаты процесса анализа предоставят внутренним и внешним заинтересованным сторонам доказательства того, как соблюдаются стандарты. Эта информация может быть использована для повышения качества учебного заведения и/или программы в будущем.

Для того, чтобы помочь в этом процессе осмысления, Стандарты для программ обучения учителей музыки в классе разработаны и структурированы таким образом, чтобы охватить все темы, актуальные для учебных заведений для учителей музыки в классе. Таким образом, Стандарты охватывают восемь тем (называемых «областями исследования»):

- А. Цели и контекст программы
- Б. Образовательные процессы
- В. Профили студентов
- Г. Преподавательский состав
- Д. Помещения, ресурсы и поддержка
- Е. Коммуникация, организация и принятие решений
- Ж. Внутренняя культура качества
- З. Взаимодействие с общественностью

Есть три колонки, которые следует учитывать поставщикам образовательных услуг для учителей музыки в классе, начиная процесс оценки:

- А. В первой колонке «Стандарты» перечислены 17 стандартов, которые должны быть соблюдены, в контексте процесса самооценки, но в основном в рамках процесса внешней оценки. Эти стандарты распространяются по восьми темам/областям исследований, перечисленным выше.
- Б. Вторая колонка «Некоторые вопросы, которые вы могли бы рассмотреть при рассмотрении настоящего стандарта» включает в себя для каждого стандарта ряд вопросов, которые побуждают учебное заведение изучить поднятую проблему и задуматься о своей собственной практике и о возможной необходимости ее совершенствования. Во всех возможных ситуациях рецензирования (внутренний или внешний процесс проверки) учебное заведение для учителей музыки в классе может свободно учитывать эти вопросы или нет в процессе самооценки. Вопросы указывают на возможные области для размышлений и могут быть актуальны не для всех поставщиков услуг или в отношении всех целей, которые они перед собой поставили. Вопросы представлены с использованием букв и маркеров для ясности и никоим образом не являются иерархическими.

В. Третья и последняя колонка «Возможные вспомогательные материалы, если это уместно» дает указание на виды вспомогательных материалов, которые поставщику образовательных услуг для учителей музыки в классе может быть рекомендовано предоставить рецензентам, отвечающим за проведение внешней оценки. В столбце просто перечислены предложения, которым провайдер может следовать или нет.

В контексте учреждений, проходящих внешнюю проверку по повышению качества (по собственной инициативе или в контексте оценки или аккредитации, требуемых законом), документ сначала будет использован учреждением для проведения процесса самооценки, в результате чего будет составлен отчет о самооценке. Этот отчет будет направлен группе по анализу, состоящей из (международных) коллег, которые затем могут провести процедуру проверки, включая посещение объекта, и использовать документ для руководства посещением объекта и структурирования своего отчета о внешней оценке.

## Стандарты для программ подготовки учителей музыки в классе

Эти стандарты предназначены для использования для оценки одной или нескольких учебных программ.

1. Цели и контекст программы		
<p>Стандарт 1</p> <p>Цели программы четко сформулированы и отражают миссию учреждения.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) В чем заключается смысл программы (в соответствии с миссией учреждения и/или в региональном, национальном и международном контексте)?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Каковы цели программы и как эти цели были определены и сформулированы?</li><li>• Как программы подготовки учителей музыки в классе вписываются в миссию учебного заведения?</li><li>• В чем уникальность программы?</li><li>• Какой вклад программа вносит в инновации в этой области?</li><li>• Как в программу заложены равные возможности?</li></ul> <p>Б) Какие элементы и факторы участвуют в определении пропускной способности и профиля поступления?</p> <p>В) Как программа соотносится с (национальными) стандартами подготовки учителей музыки и какое влияние на ее разработку оказали процедуры</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Миссия и/или программные заявления</li><li>• Профиль поступления по учебной программе и описание рамок для поступления</li><li>• Обзор образовательной программы и ее целей</li><li>• Описание профиля программы (например, уровень образования, уникальные особенности - программа совместного диплома, программа дистанционного обучения, программа дополнительного образования)</li><li>• Государственные нормативные акты, критерии, установленные, например, национальными органами по обеспечению качества и аккредитации, рамки квалификаций</li><li>• Статистические данные:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Количество студентов/количество выпускников (по семестру, полу, специальности, национальности)</li><li>○ Количество студентов, завершивших обучение в течение обычной продолжительности программы</li></ul></li></ul>



	<p>официального утверждения и юридического признания учебной программы?</p> <p>Г) Какая качественная и количественная информация собирается и как она используется для поддержки учебной программы?</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Количество студентов, которые перешли в другие учебные заведения или бросили учебу (в т.ч. анализ их мотивов)</li><li>○ Количество заявок студентов в год (по возможности по предметам/инструментам)</li><li>○ Количество студентов, принятых каждый год (по возможности по предметным областям)</li><li>● Политика в области равных возможностей (например, результаты опросов)</li></ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 2. Образовательные процессы

### 2.1 Учебная программа и методы ее реализации

<p>Стандарт 2.1</p> <p>Цели программы достигаются за счет содержания и структуры учебного плана, а также методов его реализации.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как учебная программа соответствует целям программы (в отношении национальных рамок, институциональной миссии, потребностей профессиональной сферы)?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Каковы результаты обучения в рамках программы и как они учитывают, например, «Дескрипторы Polifonia Dublin» (PDD),<sup>4</sup> результаты обучения (LO) meNet<sup>5</sup> и LO AEC<sup>6</sup>?</li><li>• Как программа отражает потребности профессиональной сферы?</li><li>• Какие элементы художественно-педагогического образования предусмотрены в программе?</li></ul> <p>Б) Как реализуется и организуется учебная программа?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Руководство по курсу и его учебные планы, показывающие:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Общая структура учебной программы</li><li>○ Результаты обучения по программе</li><li>○ Использование ECTS</li><li>○ Характеристики отдельных модулей (кредиты, содержание, конкретные результаты обучения, методы оценивания)</li><li>○ Наличие опций для персональных профилей обучения в рамках структуры курса</li><li>○ Любые дополнительные функции, такие как в случае обучения в магистратуре, дополнительные квалификации по сравнению со степенью бакалавра</li></ul></li></ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>4</sup> «Общие «Дублинские» дескрипторы для наград за короткий цикл, первый цикл, второй цикл и третий цикл» являются общими утверждениями об ожидаемых качествах студента после завершения короткого, первого, второго или третьего цикла обучения. В рамках проекта АЕС «Polifonia» (см. [www.polifonia.eu](http://www.polifonia.eu)) первоначальные Дублинские дескрипторы были переформулированы, чтобы ясно показать, что большинство атрибутов применимы и к музыкальному сектору. «Дескрипторы Polifonia Dublin» (PDD) можно найти на веб-сайте АЕС ([www.aec-music.eu](http://www.aec-music.eu)).

<sup>5</sup> С докладом meNet «Результаты обучения в подготовке учителей музыки» (2009) можно ознакомиться на веб-сайте meNet, Европейской сети по коммуникации и управлению знаниями в области музыкального образования ([www.menet.info/](http://www.menet.info/)).

<sup>6</sup> С результатами обучения АЕС (2017) можно ознакомиться на веб-сайте АЕС ([www.aec-music.eu](http://www.aec-music.eu)).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Как в рамках программы используются различные формы обучения при реализации учебного плана?</li> <li>• Как студентам предоставляется возможность представить свои работы (портфолио, выступления и т.д.)?</li> <li>• Как программа поощряет критическое мышление и саморефлексию со стороны студента?</li> <li>• Как исследования вписываются в программу?</li> <li>• В соответствующих случаях: существует ли связь/прогресс между этой программой и другими учебными программами/циклами?</li> </ul> <p>В) Как соотносятся друг с другом педагогическая практика и теория?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как студенты развивают свой практический опыт преподавания и рефлексиируют его?</li> <li>• Как теория музыкального образования связана с учебной программой или встроена в нее?</li> <li>• Как решаются общеобразовательные вопросы в рамках учебной программы?</li> </ul> <p>Г) Как программа поддерживает индивидуальные потребности студентов?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доказательства связи между учебной программой и PDD и/или AEC LO и/или meNet LO, или информация о планах по внедрению и использованию этих инструментов</li> <li>• Образовательные подходы: информация о методах и техниках обучения (индивидуальное/групповое обучение, отношение к профессиональной практике, использование и интеграция электронных средств обучения и музыкальных технологий, проекты, стажировки/педагогическая практика и т.д.)</li> <li>• Возможности для выступлений студентов: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Сезонные календари</li> <li>○ Расписание внутренних и внешних студенческих концертов/презентаций – другие площадки для демонстрации студенческих работ</li> <li>○ Информация о методах предоставления студентам обратной связи по их публичным презентациям</li> </ul> </li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> <li>• Примеры деятельности, связанной с научными работами сотрудников, образцы студенческих научных проектов, диссертаций и других научных проектов</li> <li>• Документация с описанием структуры академической, карьерной и личной ориентации</li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Как программа позволяет студентам разработать индивидуальные учебные профили, основанные на личных интересах и способностях?</li> <li>• Существуют ли официальные договоренности для студентов по академической, карьерной и личной ориентации?</li> </ul>	
<b>2.2 Международные перспективы</b>		
<p>Стандарт 2.2</p> <p>Программа предлагает студентам ряд возможностей для получения международной перспективы.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) В какой степени учебная программа и внеклассные мероприятия предлагают международные перспективы?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Согласуется ли программа с международной стратегией учебного заведения, и если да, то каким образом?</li> <li>• Участвует ли программа в международных партнерствах/обменах?</li> <li>• Есть ли у преподавателей программы международный опыт (будь то студент/преподаватель?)</li> </ul> <p>Б) Как программа поддерживает входящую и исходящую мобильность?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегия интернационализации</li> <li>• Любые другие стратегии развития международного сотрудничества, привлечение иностранных студентов и сотрудников и обмен студентами и персоналом</li> <li>• Языковая политика</li> <li>• Информация и услуги, доступные для иностранных студентов</li> <li>• Обзор международных партнерств, соглашений о сотрудничестве и участия в европейских/международных проектах</li> <li>• Международная деятельность в рамках учебной программы и вне ее <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Международные проекты</li> <li>○ Приглашенные исполнители/лекторы</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Принимаются ли специальные меры для содействия интеграции иностранных студентов?</li> <li>• Как возвращающиеся студенты получают поддержку в реинтеграции после мобильности?</li> </ul> <p>В) Есть ли в программе иностранные преподаватели, преподающие часть учебной программы?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Экскурсии, проекты</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> <li>• Соглашения об обучении с выбывающими студентами</li> <li>• Статистические данные: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Количество иностранных студентов и сотрудников</li> <li>○ Количество иностранных приглашенных лекторов</li> <li>○ Количество входящих и исходящих обменов студентами и сотрудниками</li> </ul> </li> </ul>
<b>2.3 Оценка</b>		
<p>Стандарт 2.3</p> <p>Методы оценивания четко определены и демонстрируют достижение результатов обучения.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Какими способами можно оценить достижение результатов обучения?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Какие методы оценки используются?</li> <li>• Какая система оценок используется при сдаче экзаменов и/или оценивании?</li> <li>• Являются ли критерии и процедуры оценки последовательными и легкодоступными для студентов и сотрудников?</li> <li>• Каким образом эти методы анализируются для рассмотрения таких вопросов, как последовательность и справедливость?</li> </ul>	<p>Возможные подтверждающие материалы/доказательства, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Образцы записей экзаменационных концертов, экзаменационных работ, презентаций и портфолио, курсовых работ, отчетов и других соответствующих примеров оцениваемых работ студентов</li> <li>• Положение об оценке успеваемости учащихся, включая процедуры обжалования</li> <li>• Прозрачность и публикация настоящих правил и стандартов</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Как студентам предоставляется своевременная и качественная обратная связь по всем формам оценивания?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Любая другая документация, относящаяся к системе оценок учебного заведения и разъясняющая ее</li><li>• Методы обеспечения своевременной обратной связи с обучающимися</li></ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Профили студентов

#### 3.1 Вступительные требования

<p>Стандарт 3.1</p> <p>Существуют четкие критерии приема студентов, основанные на оценке их художественной/академической пригодности для программы.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Каковы критерии для поступления на программу и как убедиться, что абитуриенты соответствуют этим критериям?</p> <p>Б) Каким образом вступительные требования оценивают способности (художественный / технический / академический / педагогический / педагогический характер) абитуриентов для успешного завершения учебной программы и как обеспечивается баланс между этими требованиями?</p> <p>В) Если таковые имеются, то как вы определяете целевую группу, на которую нацелен набор студентов?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Формальные требования к поступлению (например, устав и правила)</li><li>• Процедуры прослушивания и консультаций</li><li>• Отчеты о любых оценках требований и процедур приема</li></ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 3.2 Прогресс, успеваемость и трудоустройство учащихся

<p>Стандарт 3.2</p> <p>Программа имеет механизмы для официального мониторинга и анализа прогресса, достижений и последующей возможности</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как отслеживается прогресс и успеваемость учащихся в рамках программы? (при необходимости: разделены на фазы на пропедевтическую фазу, основную и заключительную фазу)</p> <p>Б) Какие существуют механизмы признания (предыдущее обучение, обучение за рубежом)?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Статистические данные об успеваемости и успеваемости учащихся:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Процент завершения</li><li>○ Проходной балл</li><li>○ Коэффициент удержания</li></ul></li></ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>трудоустройства своих студентов.</p>	<p>В) Какую информацию о профессиональной деятельности/трудоустройстве студентов собирает программа после завершения программы и как эта информация используется?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценочные отчеты об успеваемости и успеваемости учащихся</li> <li>• Примеры дипломов/приложения к диплому/стенограмм справок, которые выдаются студентам по окончании учебы</li> <li>• Данные о карьерной активности выпускников / опросы о назначениях выпускников</li> <li>• Взгляд выпускников на ценность предлагаемого образования</li> <li>• Взгляды работодателей (национальные и международные) на ценность предлагаемого образования</li> <li>• Любая другая соответствующая документация/отчеты</li> </ul>
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Преподавательский состав

##### 4.1 Квалификация персонала и профессиональная деятельность

<p>Стандарт 4.1 Члены преподавательского состава обладают квалификацией для своей роли и активно работают в качестве художников/педагогов/исследователей.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как учреждение гарантирует, что все члены преподавательского состава программы имеют соответствующую квалификацию и опыт работы в качестве педагогов?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как учебное заведение гарантирует, что преподавательский состав программы обладает достаточными знаниями о требованиях студента к будущей работе?</li> </ul>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Информация о процедурах подбора персонала</li> <li>• Художественные, профессиональные и/или академические достижения преподавательского состава (например, резюме)</li> <li>• Свидетельства деятельности преподавательского состава в национальном и международном контекстах (сети, конференции, конкурсы, фестивали, статьи, концерты и т.д.)</li> <li>• Соответствующие документы по вопросам политики</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Какова институциональная стратегия поддержки и совершенствования художественной/педагогической/исследовательской деятельности преподавательского состава, и как определяются исследования?</li> <li>• Существует ли политика непрерывного профессионального развития преподавательского состава?</li> </ul> <p>Б) Как преподавательский состав вовлечен в постоянное критическое осмысление, чтобы развить это качество у своих студентов и вернуть соответствующие результаты, чтобы внести свой вклад в улучшение учебной программы?</p> <p>В) Каким образом преподавательский состав поощряется к развитию/поддержке/стимулированию инновационных подходов, которые улучшат практику профессиональной сферы?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Учет участия сотрудников в непрерывном профессиональном развитии</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.2 Численность и состав профессорско-преподавательского состава

<p>Стандарт 4.2</p> <p>Имеется достаточный квалифицированный преподавательский состав для эффективной реализации программы.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как программа гарантирует, что количество и квалификация преподавательского состава достаточны для охвата объема и диапазона учебных предметов, связанных с музыкой, и будущих требований профессии?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как политика найма учитывает конкретные потребности программы обучения учителей музыки в классе?</li> <li>• Каким образом кадровая политика и состав преподавательского состава способствуют новым разработкам в рамках программы и адаптации к новым профессиональным потребностям?</li> </ul>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реквизиты преподавательского состава: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Количество сотрудников в различных предметных областях (в fte<sup>7</sup>)</li> <li>○ Общее количество преподаваемых часов</li> <li>○ Равные возможности</li> <li>○ Экспертиза</li> <li>○ Знакомство и/или понимание музыкального образования со вспомогательным преподавательским составом, таким как учителя теории и инструментария</li> </ul> </li> <li>• Стратегии поддержания гибкости преподавательского состава</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<sup>7</sup> Fte расшифровывается как эквивалент полной занятости.

## 5. Удобства, ресурсы и поддержка

### 5.1 Удобства

<p>Стандарт 5.1</p> <p>Учебное заведение располагает соответствующими ресурсами для поддержки обучения студентов и реализации программы.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Подходят ли помещения здания (учебные и практические студии, учебные классы, концертные площадки, конференц-залы и т.д.)?</p> <p>Б) Соответствует ли количество и стандарт музыкальных инструментов?</p> <p>В) Подходят ли ИТ и другие технологические средства?</p> <p>Г) Являются ли библиотека, связанное с ней оборудование (средства прослушивания, доступ к онлайн-журналам, учебные материалы, мультимедийное и музыкальное программное обеспечение и т.д.) и ее услуги надлежащими?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Информация об объектах:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Комнаты и вспомогательное оборудование, доступные для студентов</li><li>○ Качество номеров относительно акустических стандартов</li><li>○ вычислительные и технологические средства, доступные студентам</li><li>○ Политика по практическому обучению / Школы для практики / Педагогическая практика</li><li>○ Подтверждающие статистические данные</li><li>○ библиотеки, сопутствующее оборудование и услуги, доступные студентам</li><li>○ Время работы библиотек и учебных заведений.</li><li>○ Отзывы сотрудников и студентов</li><li>○ Оценочные отчеты/документация</li></ul></li><li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li></ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 5.2 Финансовые ресурсы

<p>Стандарт 5.2</p> <p>Финансовые ресурсы учебного заведения позволяют успешно реализовывать эту программу.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Располагает ли программа достаточными ресурсами для ее эффективного осуществления?</p> <p>Б) Существует ли гарантированный бюджет для финансирования дополнительных проектов, связанных с учебной программой?</p> <p>В) Существует ли долгосрочный финансовый план для обеспечения непрерывной реализации программы?</p>	<p>Возможные подтверждающие материалы/доказательства, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Данные о бюджете: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ для преподавательского состава</li> <li>○ для вспомогательного персонала</li> <li>○ для эксплуатации и модернизации помещений, приборов и оборудования</li> <li>○ для художественной/академической/исследовательской деятельности.</li> </ul> </li> <li>• Стратегии улучшения финансирования программы</li> </ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 5.3 Вспомогательный персонал

<p>Стандарт 5.3</p> <p>Программа располагает достаточным количеством квалифицированного вспомогательного персонала.</p>	<p>Вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Имеется ли достаточное количество квалифицированного вспомогательного персонала (технического, административного, ИТ-и т.д.) для поддержки преподавания, обучения и художественной деятельности программы?</p> <p>Б) Существуют ли политики для непрерывного профессионального развития вспомогательного персонала?</p> <p>В) Как внешние наставники стажировок/педагогической практики получают информацию и поддержку?</p>	<p>Подтверждающие материалы/доказательства, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Статистические данные по вспомогательному персоналу (техническому, административному, ИТ и т.д.):             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ количество в эквиваленте полной занятости</li> <li>○ Состав и роли</li> <li>○ Компетентность и квалификация</li> </ul> </li> <li>• Политика непрерывного профессионального развития</li> <li>• Положение о роли и обязанностях внешних наставников стажировок/педагогической практики</li> <li>• Оценочные документы/отчеты</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 6. Коммуникация, организация и принятие решений

### 6.1 Процесс внутренней коммуникации

<p>Стандарт 6.1</p> <p>В рамках программы созданы эффективные механизмы внутренней коммуникации.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как студенты и сотрудники общаются друг с другом?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Какие структуры предусматривает учебная программа для поощрения общения между преподавателями и студентами?</li> <li>• Как программа взаимодействует с преподавательским и преподавательским персоналом, работающим неполный рабочий день и оплатой почасово, а также с внешними сотрудниками (приглашенными преподавателями, экзаменаторами, наставниками практики/педагогической практики и т.д.)?</li> </ul> <p>Б) Каким образом программа обеспечивает постоянную эффективность своих систем связи?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Коммуникационные инструменты для публикации информации для студентов и сотрудников (информационный бюллетень, доски и т.д.)</li> <li>• Политики/процедуры в отношении процесса коммуникации</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>
------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 6.2 Организационная структура и процессы принятия решений

<p>Стандарт 6.2</p> <p>Программа опирается на соответствующую организационную структуру и процессы принятия решений.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Какова организационная структура этой программы и как она связана с структурой учреждения?</p> <p>Б) Как принимаются решения в рамках программы?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подробная информация об организационной структуре:             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Учреждение</li> </ul> </li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Четко ли определены обязанности персонала в программе?</li> <li>• Существует ли достаточное и надлежащее представительство (студенты, сотрудники, внешние представители и т.д.) в организационной структуре программы и процессах принятия решений?</li> <li>• Какие существуют доказательства, свидетельствующие об эффективности организационной структуры и процессов принятия решений?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ учебная программа (например, сведения об управлении программой, ее комитетах, собраниях)</li> <li>○ Информация о требованиях законодательства</li> <li>• Примеры процессов принятия решений по программам (например, повестки дня и протоколы заседаний)</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> </ul>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 7. Внутренняя культура качества

<p>Стандарт 7</p> <p>В рамках программы внедрены эффективные процедуры обеспечения и повышения качества.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Какие процедуры обеспечения и повышения качества действуют в рамках программы?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как часто пересматривается программа?</li> <li>• Каким образом осуществляется мониторинг и анализ процедур обеспечения и повышения качества?</li> <li>• Каким образом процедуры обеспечения качества и повышения качества информируют друг друга и влияют друг на друга?</li> </ul> <p>Б) Каким образом сотрудники/студенты/выпускники/представители профессии/эксперты по обеспечению качества участвуют в процедурах обеспечения и повышения качества?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Как их отзывы используются для улучшения программы?</li> <li>• Как эти процедуры используются для принятия обоснованных решений?</li> <li>• Как информируются сотрудники/студенты/выпускники/представители</li> </ul>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Документирование политик и процедур, связанных с обеспечением и повышением качества</li> <li>• Обратная связь от сотрудников/студентов/выпускников/представителей музыкальной профессии/экспертов по обеспечению качества (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> <li>• Повестки дня и протоколы заседаний</li> <li>• Меры, направленные на совершенствование программы</li> <li>• Стратегии/политики по совершенствованию системы обеспечения и повышения качества</li> <li>• Ежемесячные информационные бюллетени, обновления сайта, электронные письма</li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>профессии/эксперты по обеспечению качества, если их отзывы привели к изменениям?</p> <p>В) Как бы можно было охарактеризовать общую культуру качества в рамках программы?</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

8. Взаимодействие с общественностью		
8.1 Культурный, художественный и образовательный контексты		
<p>Стандарт 8.1</p> <p>Программа охватывает более широкий культурный, художественный и образовательный контексты.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Участвует ли программа в общественном дискурсе по вопросам образовательной/культурной/художественной политики и/или другим актуальным вопросам?</p> <p>Б) Как программа готовит своих студентов к развитию общества через использование их образования?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Доказательства внешней деятельности (проекты, общественная деятельность, образовательные инициативы и партнерства, членство сотрудников программы в соответствующих внешних комитетах и т.д.)</li> </ul>
8.2 Взаимодействие с профессиями		
<p>Стандарт 8.2</p> <p>Программа активно содействует связям с различными секторами музыки и другими художественными профессиями.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Как программа взаимодействует с различными секторами музыкальных профессий, учительских профессий и других творческих профессий?</p>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Документация, показывающая: <ul style="list-style-type: none"> <li>структуры для коммуникации с соответствующими секторами профессиональной жизни</li> <li>мероприятия по поддержке обучающихся, выпускников и сотрудников в проектах программы</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Каковы долгосрочные планы по (продолжению) развития связей с профессиями?</li> <li>• Как программа оценивает и отслеживает текущие потребности профессий?</li> </ul> <p>Б) Как программа участвует в реализации и продвигает возможности обучения на протяжении всей жизни?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ доказательства приверженности программы мероприятиям по обучению на протяжении всей жизни и примеры конкретных инициатив</li> <li>• Подробности о взаимодействии с профессиями, его влиянии на программу и его влиянии на студенческий опыт</li> <li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li> <li>• Планы действий по удовлетворению потребностей, выявленных в результате взаимодействия с профессиями</li> </ul>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 8.3 Информация, предоставляемая общественности

<p>Стандарт 8.3</p> <p>Предоставляемая общественности информация о программе является ясной, последовательной и точной.</p>	<p>Некоторые вопросы, которые вы могли бы учесть при работе с этим стандартом</p> <p>А) Какие ресурсы и системы доставки используются для донесения информации до общественности?</p> <p>Б) Каким образом программа обеспечивает соответствие информации, предоставляемой общественности (учащимся, слушателям, родителям, музыкальным учебным заведениям других уровней и т.д.), содержанию программы?</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Какие существуют механизмы для проверки информации до того, как она станет общедоступной?</li><li>• Как обеспечивается точность информации на постоянной основе?</li></ul>	<p>Возможные вспомогательные материалы, если это уместно</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Обратная связь со студентами/сотрудниками (фокус-группы, внутренние и внешние опросы)</li><li>• Справочники по программам</li><li>• Институциональная информационная политика (политика найма, веб-сайт и другие информационные материалы, если это уместно).</li><li>• Организационная структура</li></ul>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## Приложение 1: Глоссарий

Классный учитель музыки	Преподаватель музыки (как предмета) в групповой обстановке в общеобразовательных учреждениях
НМЕ	Высшее музыкальное образование – музыкальное образование на уровне высшего/университетского уровня
Результаты обучения	заявления о знаниях, навыках и способностях, которыми обладает отдельный учащийся и которые он может продемонстрировать по завершении учебного процесса или последовательности учебных занятий (например, курс, программа, степень)  Источник: глоссарий meNet  ( <a href="http://menet.mdw.ac.at/menetsite/glossary.html">http://menet.mdw.ac.at/menetsite/glossary.html</a> )
Обучение на протяжении всей жизни	вся учебная деятельность, формальная или неформальная, осуществляемая на протяжении всей жизни с целью повышения компетентности с личной, гражданской, социальной и/или трудовой точки зрения  Источник: глоссарий meNet
Индивидуальное обучение	Индивидуальные уроки музыки, проводимые вне школы/учреждения независимым музыкантом/учителем музыки. В некоторых странах это называется студийным обучением
Программа	Термин «программа» может иметь разные значения в зависимости от контекста. В зависимости от контекста, «программа» может относиться к формализованным учебным программам в рамках учреждения/школы, а также к индивидуальным учебным планам в рамках обучения 1:1.
Специализированное музыкальное образование	Этот тип образования является факультативным, может осуществляться вне рамок общего/обязательного образования и предоставляется в различных условиях.

Дополнительные ссылки:

- Глоссарий MeNet: <http://menet.mdw.ac.at/menetsite/glossary.html>



- Глоссарий АЕС доступен в публикации Tuning Educational Structures in Europe - Reference Points for the Design and Delivery of Degree Programs in Music (можно скачать с веб-сайта АЕС, раздел публикации: <http://www.aec-music.eu/publications>)

