



Бағдарлама
шолуларына арналған
MusiQuE
стандарттары

MusiQuE – Музыка сапасын арттыру

Жоғары музыкалық білім беру саласындағы сапаны арттыру және аккредиттеу қоры

Брюссель, наурыз 2015

2019 жылғы қарашада қайта қаралды



Мазмұны

Кіріспе.....	3
Стандарттар және олардың негіздемесі	6
1-домен: Бағдарламаның мақсаттары мен контексті	6
2-домен: Білім беру процестері	7
3-домен: Студент профильдері	9
4-домен: Оқытушылар құрамы.....	10
5-домен: Нысандар, ресурстар және қолдау.....	11
6-домен: Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау	12
7-домен: Ішкі сапа мәдениеті	13
8-домен: Қоғамдық өзара іс-қимыл	14
Бағдарламаларды қарауға арналған MusiQuE стандарттары.....	17



Кіріспе

Бағдарламаны шолуға арналған MusiQue стандарттары жоғары музыкалық білім беру провайдерлерін олардың қызметін бағалауға және сапасын арттыруға бағыттауды мақсат етеді. Оларды әр түрлі контексте пайдалануға болады және осы контекстердің барлығында «нұсқаулар» ретінде қабылданып, түсінілуі тиіс. MusiQue стандарттары жоғары музыкалық білім беру провайдерлеріне өздерінің мақсаттары мен міндеттеріне сай келетінін көрсетуге көмек көрсетуді білдіреді: олар миссияға негізделген. Сондықтан құжатты ешбір жағдайда сипаттамалық нормативтік нормалар кешенін орындауға бағдарлау деп түсінбеу керек.

Бұл құжат қандай мақсатты топқа бағытталған?

Бұл құжат әр түрлі мақсатты топтарға қызмет көрсетуге арналған:

- Жоғары музыкалық білім берудің провайдерлері өздері ұсынатын білім берудің өзін-өзі бағалауын жүргізуге мүдделі, жалпы оның сапасын арттыру мақсатын көздейді.
- Жоғары музыкалық білім беру бағдарламасын құруға ниетті мекемелер немесе басқа да мүдделі тараптар.
- Сапаны арттыруға сыртқы шолудан өтетін жоғары музыкалық білім берудің провайдерлері (өз бастамасы бойынша немесе заңнамамен талап етілетін бағалау немесе аккредиттеу жағдайында). Құжатты алдымен музыкалық білім беру провайдері өзін-өзі бағалау процесін жүргізу мақсатында пайдаланады, соның нәтижесінде өзін-өзі бағалау туралы есеп беріледі. Бұл есеп халықаралық құрдастары бар Шолу тобына жіберіледі, ол кейін сайтқа кіруді қоса алғанда, шолу рәсімін жүргізеді және сайтқа кіруді басқару және олардың сыртқы бағалау есебін құрылымдау үшін құжатты пайдаланады.
- Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі агенттіктер MusiQue-мен бірлесіп шолу рәсімін жүргізуге мүдделі. Бірлескен процеске дайындық шеңберінде ұлттық агенттік стандарттары мен MusiQue стандарттары арасында салыстыру жүргізіледі. Осы жаттығудан туындайтын жеке стандарттардың ешқайсысында кездесетін бірде-бір аспектіге қол сұғылмауды қамтамасыз ететін біріктірілген стандарттар жиынтығы шығарылады. Жалпы, стандарттар арасындағы хат алмасу деңгейі жоғары деп танылды және салыстыру процесі өзара сенімнің артуына әкеледі.

Бұл құжат қалай пайдаланылады?

Аккредитацияға ресми шолудың сапасын арттыру тұрғысынан болсын, жоғары музыкалық білім беру провайдерлеріне осы стандарттарды мекеменің немесе



бағдарламаның күшті және әлсіз жақтарын көрсету үшін пайдалану ұсынылады. Құжат институттарды (оқытушылар құрамы сияқты барлық жекелеген субъектілерді қоса алғанда) бағдарламада қандай жұмыс істейтінін және немен (толық) жұмыс істемейтінін, олардың ұсынуы мен жұмыс істеуінде ненің бірегей екенін, әсіресе жағдайды қалай өзгертуге және жақсартуға болатынын, бағдарлама параметрлерінің сын-тегеуріндермен қалай бетпе-бет келуі және өзгеріп отыратын талаптарға жауап беруі мүмкін екенін қарастыруға ынталандыруға бағытталған. Рефлексия процесінің нәтижелері бағдарламаға, сондай-ақ сыртқы мүдделі тараптарға талаптар мен міндеттердің орындалғаны туралы дәлелдемелер бере алады.

Стандарттар жиынтығы үш бағанға бөлінеді:

- «Стандарттар» деген бірінші бағанада өзін-өзі бағалау процесі жағдайында, бірақ көбіне сыртқы бағалау процесі жағдайында орындалуы тиіс 17 стандарт көрсетілген. Бұл стандарттар төменде санамаланған сұрау салудың 8 тақырыбы/домені бойынша таратылады және шекті (ең төменгі) стандарттар қызметін атқарады. Домендер келесідей:

- 1, Бағдарламаның мақсаттары мен мәнмәтіні
- 2, Білім беру процестері
3. Студенттік профильдер
- 4, Оқытушылық құрам
- 5, Объектілер, ресурстар және қолдау
- 6, Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау
- 7, Ішкі сапа мәдениеті
- 8, Қоғамдық өзара іс-қимыл

- «Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар» деген екінші баған әрбір стандарт бойынша әрбір стандартты түсінуге және осы стандартпен қамтылуы мүмкін тақырыптар ауқымын суреттеуге бағытталған сұрақтар топтамасын қамтиды. Бұл сұрақтардың функциясы олардың барлығына егжей-тегжейлі жауап берілуге тиіс емес, керісінше, әрбір стандартқа қатысты өзін-өзі бағалау процесінде шешілуі мүмкін мәселелер бойынша нұсқаулар беруі тиіс. Бұл мәселелер институционалдық контекстке және қолданылатын қайта қарау рәсіміне сәйкес ерекшеленуі мүмкін.

- Үшінші және соңғы «Қолдаушы материал/дәлелдемелер» бағаны міндетті тізім ретінде қарастырылмауы тиіс, керісінше, бағдарлама тобы рецензенттерге жақсы тәжірибенің дәлелі ретінде ұсына алатын көмекші материалдың түрлерінің мысалдарын келтіреді.

Қайта қаралатын бағдарламалар MusiQuE стандарттары негізінде өзін-өзі бағалау туралы есеп үшін индикативтік үлгі алады (<http://www.musique-qe.eu/documents/templates> онлайн режимінде қолжетімді). Бірінші бағанада көрсетілген 17 стандарттардың әрқайсысын шешу қажет, бұл ретте екінші және үшінші бағандар өзін-өзі бағалау процесінің әдістемелік нұсқаулары ретінде көрсетіледі (өзін-өзі бағалау туралы есеп және қолдаушы материал/дәлелдемелер туралы қосымша ақпарат алу үшін 8.2.2.1 және 8.2.2.2-тармақтарды қараңыз).

MusiQuE стандарттары және ESG

Еуропалық жоғары білім беру аймағында (ESG) сапаны қамтамасыз ету стандарттары мен нұсқаулары 2005 жылы әзірленді және 2015 жылы еуропалық деңгейдегі сапаны қамтамасыз ету саласындағы негізгі мүдделі тараптар қайта қарады: Жоғары білім беру саласындағы сапаны қамтамасыз ету жөніндегі Еуропалық ассоциация (ENQA), Еуропалық студенттер одағы (ESU), Жоғары білім берудегі Еуропалық институттар қауымдастығы (EURASHE) және Еуропалық университеттер қауымдастығы (EOA). ЭСГ-ның негізгі мақсаты шекаралар арқылы және барлық мүдделі тараптар арасында оқыту мен оқытудың сапасын қамтамасыз етуді ортақ түсінуге үлес қосу болып табылады. ESG қағидаттарының бірі жоғары оқу орындарының оларды ұсыну сапасы мен оны қамтамасыз ету үшін негізгі жауапкершілігі болып табылады.

ЭСГ-ның бірінші бөлігі (1-бөлім) жоғары оқу орындарына сапаны ішкі қамтамасыз ету жөніндегі стандарттармен және әдістемелік нұсқаулармен қамтамасыз етуге бағытталған. 2007 жылы жоғары музыкалық білім беру саласындағы институционалдық шолу критерийлерінің бірінші жиынтығы әзірленген кезде ЭСГ-ның 1-бөлігі анықтамалық құрал ретінде қарастырылды (олардың 2005 жылғы нұсқасында). Соңғы кездері MusiQuE стандарттары 2015 жылғы нұсқасында ESG-дің 1-бөлігіне қарсы картаға түсірілді. Осылайша, MusiQuE қараған мекемелер/бағдарламалар MusiQue шолу рәсімдерінде барлық ESG (1-бөлім) мәселелерін шешуді қамтамасыз етеді.

Стандарттар және олардың негіздемесі

1-домен: Бағдарламаның мақсаттары мен контексті

1-стандарт: Бағдарламаның мақсаттары нақты көрсетіледі және институционалдық миссияны көрсетеді.

Бұл бірінші стандарт келетіндер үшін контекст белгілейді және мекеменің неге іс-әрекет жасап жатқанын және неге көрсетілгенін кең деңгейде белгілейді. Пайымдаулар мен миссиялар туралы мәлімдемелер мекеменің негізінде құрылған құндылық жүйесін көрсетеді және олар әдетте осы мекеменің өңірі мен контекстін, оның ерекшеліктерін және оның тәрбиелік-көркемдік міндеттерін белгілейді. Мұндай мәлімдемелер кең және егер тиімді тұжырымдалып, жеткізілсе, мекеме ішінде болып жатқан барлық қызмет үшін негіз бен контекстті қамтамасыз етеді. Бұл институционалдық шолулардың маңызды ерекшелігі; Бағдарламаға тең дәрежеде шолулар және бағдарламаларды бірлесіп қарау білім беру мақсаттары мен бағдарламаның мақсаттары мен мекеме миссиясының пайымы мен мәлімдемелері арасындағы өзара байланыстарды ескерудің өзектілігін табады. Барлық шолуларда, сондай-ақ, институттар мен бағдарламалар жұмыс істейтін ұлттық құқықтық және білім беру негіздері қаралуға тиіс.



2-домен: Білім беру процестері

Оқу процесі - оқу залдарында, студияларда, орындаушылық үй-жайларда, оқу залдарында, практика залдарында және жеке оқыту кезінде орындалатын жұмыстың жиынтығы. Ол институционалдық миссия мен пайымға қатысты жазбаша оқу бағдарламасына негізделуі тиіс және барлық оқушылар үшін өз мақсаты бойынша түсінікті және оқудың жеке заңдылықтарына мүмкіндік беретін жеткілікті икемді формальды мақсаттар мен оқу нәтижелерін баяндайды.

2.1-стандарт: Бағдарламаның мақсаттарына оқу жоспарының мазмұны мен құрылымы және оны жеткізу әдістері арқылы қол жеткізіледі.

2.1-стандарт бағдарлама ұжымдарының не істегісі келетінін және неліктен осыны оқу бағдарламасының мазмұны мен құрылымына аударуға қол жеткізгенін анықтап, қаншалықты дәрежеде табысқа жеткенін қарастырады.

Осы процестің шеңберінде бағдарлама топтарының полифония/Дублин дескрипторлары және/немесе АЭК оқу нәтижелері сияқты халықаралық секторалдық құралдарды пайдалану тәсілдері не олардың артынан келетіндер, не нақты тұжырымдалған себептер бойынша оларға қарсы саналы әрекет етуі білім беру процесін қарау шеңберінде ескерілуге тиіс.¹

Зерттеулер институционалдық көзқарас пен миссияның бір бөлігі болып табылатын жағдайда, ол білім беру процесін де хабардар етуі тиіс. Жоғары музыкалық мекемелер интенсивтіліктің әр түрлі деңгейлеріндегі зерттеулермен айналысатындықтан, бұл элемент жеке стандартта шешілмейді; соған қарамастан, оның маңыздылығы едәуір, тек болашақта ғана өсуі мүмкін, ал шолулар институттар мен бағдарламаларды оны енгізуге немесе одан әрі дамытуға ынталандыру жолдарын іздейді.

2.2-стандарт: Бағдарлама студенттерге халықаралық перспективаға ие болу үшін бірқатар мүмкіндіктер ұсынады.

2.2-стандарт институттардың институционалдық миссия мен оқу бағдарламасының мазмұны мен құрылымы арасындағы ішкі үйлесімділікке ұмтылуды ғана емес, сонымен қатар, оқу жоспарының мазмұны мен құрылымын да көрсетуге тиіс екендігін көрсетеді; олар сондай-ақ неғұрлым кең контекстті және әсіресе, жоғары білім немесе кәсіп тұрғысынан болсын, жаңғырту мен интернационалдандыру арасындағы саяси деңгейде

¹ Брошюрадан АЭК оқу нәтижелерімен және Полифония/Дублин дескрипторларымен танысуға болады Музыка саласындағы ғылыми дәрежелер бағдарламаларын жобалау және жеткізу жөніндегі анықтамалық пункттер (А қосымшалары, 51 және В беттері, 55-бет).

барған сайын жасалып келе жатқан байланысты білуі қажет. ЕО-ның Еуропаның жоғары білім беру жүйелерін жаңғырту жөніндегі күн тәртібі ұтқырлық пен трансшекаралық ынтымақтастық арқылы сапаны нығайтуды және жоғары білімді интернационалдандыруды қолдауды қамтиды. Шолулар мекеменің бар жеріндегі интернационалдандыру стратегиясын, халықаралық перспективаның оқу бағдарламасына қаншалықты енгізілгенін, халықаралық әріптестік пен қызметтің көлемін және осылардың студенттер мен қызметкерлер үшін ұсынатын мүмкіндіктерін ескеретін болады. Шолуда сондай-ақ бағдарлама бойынша халықаралық студенттерге көрсетілетін қолдауды қарастыру маңызды.

Институционалдық шолу білім берудің білім беру бағдарламаларын бағдарламаларды шолудан гөрі кеңінен біртұтас мәнде қарауы мүмкін, бірақ халықаралық перспектива екі деңгейде де болуы тиіс.

2.3-стандарт: Бағалау әдістері нақты анықталған және оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін көрсетеді.

2.3-стандартта оқыту мен оқытуды осы арқылы алынған құзыреттерді бағалау кезінде өлшеу тәсілімен байланыстыру қажеттігі атап өтілген. Жоғары музыкалық білім берудегі студенттердің жетістігі, әдетте, практикалық, сондай-ақ жазбаша емтихандарды қоса алғанда, бірқатар әдістермен бағаланады. Бағаланатын құзыреттілікке сәйкес бағалау режимін таңдау өте маңызды. Бағалаудың барлық нысандарында бағаланатын және неліктен бағаланатын нақтылық пен дәйектілік, сондай-ақ бағалау критерийлері мен оқу нәтижелері арасындағы берік өзара байланыс болуы тиіс. Сондай-ақ, нақты және сенімді үкімдерді (шын мәнінде олардың қойғандарын өлшейтін және дұрыс қорытындыға келетіндерді өлшейтін) бағаларды жеткізу кері байланысты қамтамасыз ету арқылы оқу процесіне ықпал етуі тиіс. Кері байланыс дер кезінде және сындарлы болуы тиіс.

3-домен: Студент профильдері

Бұл домен бағдарламаларды өз оқушыларының бүкіл «өмірлік циклін» басқару жолдарын қарастырады, кіруден прогресс арқылы аяқтауға дейін және олардың кейінгі бағыттары тұрғысынан. Ол екі бағытта жақсы басқарудың дәлелдерін іздейді: оқушыларға саяхаттарын қанағаттанарлықпен аяқтау үшін берілетін ақпараттың сапасы және олардың қажеттіліктеріне қаншалықты жақсы қызмет көрсетілетінін бағалау үшін мекемелер оқушылар туралы жинайтын ақпараттың сапасы.

3.1-стандарт: Білім алушыларды оқуға қабылдаудың нақты критерийлері бар, олардың бағдарламаға көркемдік/академиялық жарамдылығын бағалау негізінде

3.1 стандарты білім алушыларды бағдарламаға қабылдауға және олардың жарамдылығын сенімді бағалау тәртібіне баса назар аударады. Бағдарлама стандарттары көрсеткендей, жарамдылық көркемдік те, академиялық та ойларға байланысты. Бұрынғысын шешу үшін тыңдалым жоғары музыкалық білім берудің үш циклінің кез келгеніне қабылдау үшін маңызды талап болып табылады. Әр циклдің басындағы іріктеудің бұл нысаны мекеме үшін белгілі бір ансамбльдер қалыптасып, тиісті репертуарды зерттеуге болатындай түрлі пәндер мен аспаптық топтар арасындағы тепе-теңдікке қол жеткізудің сыни тетігі болып табылады. Студенттерді қабылдау процесі мекемеге барлық үлгідегі оқушылардың көркемдік әлеуетін анықтауға және олардың ұсынылатын бағдарламаға (бағдарламаларға) көркемдік және академиялық жағынан жарамдылығын бағалауға мүмкіндік беруі тиіс.

3.2-стандарт: Бағдарламада оның оқушыларының прогрессін, жетістіктерін және кейіннен жұмысқа орналасуын ресми бақылау және қайта қарау тетіктері бар.

3.2-стандарт бағдарлама тобының қалай жиналатынын зерделейді және оқушылардың оқу барысында және кейіннен болған барлық оқиғалар туралы ақпаратты сақтайды. Шолуларда білім алушылардың оқу кезеңіндегі ілгерілеуін және олардың бағдарламаның қорытынды біліктілігіне/сыйлығына қол жеткізуін бақылау тетіктері қаралады. Сондай-ақ, олардың жұмысқа орналасуын бақылау тетіктері мен түлектердің мәдени өмірді нығайтуға қосқан үлесі қарастырылады.



4-домен: Оқытушылар құрамы

Дұрыс біліктілігі мен тәжірибесі бар дұрыс оқытушылардың болуы бағдарламаның сапасына таптырмас. Оқытушылар құрамының формальды біліктілігі туралы мәселе де маңызды мәселе болып отыр, дегенмен бұл мәселе көркемдік-академиялық араласуына байланысты жоғары музыкалық білімге қатысты ерекше ерекшеліктерге ие болады.

4.1-стандарт: Оқытушылар құрамының мүшелері өз рөлі үшін білікті және әртістер/педагогтар/зерттеушілер ретінде белсенді жұмыс істейді.

4.1-стандарт бағдарламада олардан сұраған іс-шараларды жүзеге асыру үшін мұғалімдердің біліктілігіне қатысты. Бұл үшін НМЕ оқытушылары өздерінің кәсіби бейіндері арқылы музыканттар және/немесе алған дипломдары немесе дәрежелері арқылы біліктілігін ала алады. Мекемелерде нақты рөлдерді орындау үшін персоналдың тиісті біліктілігіне қатысты нақты саясат жүргізу қажет. Персоналды дамыту, оның ішінде тұрақты кәсіби қызмет, біліктілікті жаңарту және /немесе зерттеулер жүргізу жөніндегі нақты саясат жүргізілуге тиіс.

4.2-стандарт: Грамматиканы тиімді жеткізу үшін жеткілікті білікті оқытушылар құрамы бар.

4.2 стандарты мұғалімдердің құзыреті мен олар жеткізуді күткен бағдарламалардың талаптары арасындағы байланысты анық көрсету арқылы 4.1 стандарты бойынша құрылады. Үздіксіз дамып келе жатқан музыкалық мамандықты және интернационалданудың күшеюін көрсететін оқу бағдарламаларының жаңартылуына қарай лайықты білікті оқытушылар құрамының болуын қамтамасыз ету қажет. Бұл дағдыларды жаңартуды немесе жаңа қызметкерлерді іріктеуді талап етуі мүмкін. Институттар бұған қол жеткізу үшін саясат жүргізуі қажет.

5-домен: Нысандар, ресурстар және қолдау

Оқытушылар құрамы оқыту мен оқыту тұрғысынан сапаның «майдан шебінде» болуы мүмкін, олар және олардың оқушылары бірқатар көмекші нысандар мен инфрақұрылымға байланысты. Бұл жерде жетіспеушіліктер мекеменің басқа жерлердегідей сапаға ұмтылысына нұқсан келтіруі мүмкін, ал бұл саладағы тиісті стандарттарды қамтамасыз ету көбінесе министрлік деңгейінде анықталатын қаржылық қолдауға байланысты болуы мүмкін, демек, мекеменің тікелей бақылауына бағынбайтын мәселе. Шолулар осы аспектіге сезімтал, бірақ рецензенттер өздерін тиісті жағдайларда мекеме жұмыс істейтін қаржыландыру режиміне қатысты өз бақылауларын жазу үшін еркін сезінетін болады және бұл сапаны арттыру үшін кедергілерді демонстративті түрде енгізе ме?

5.1-стандарт: Мекемеде (әріптес мекемелерде) студенттерді оқытуды және бағдарламаны жеткізуді қолдау үшін тиісті ресурстар бар.

5.1 стандарты жоғары музыкалық білімнің концерттік алаңдар, оқу залдары, аспаптар, технологиялар, кітапханалар және басқа да оқу ресурстары тұрғысынан ерекше және алуан түрлі талаптардың бар екенін таниды. Ресурстардың мекемені оқыту мен оқытуды тиісінше қолдауын қамтамасыз ететін стратегиялар болуы тиіс. Бұл бірден іске асырылатын перспектива болмауы мүмкін болса, онда әлі де жақсарту бағытында жылжудың ұзақ мерзімді және үдемелі жоспары болуы тиіс.

5.2-стандарт: Мекеменің қаржы ресурстары (әріптес институттардың қаржы ресурстары) зерттеу бағдарламаларын табысты жеткізуге мүмкіндік береді.

5.2 стандарты, әсіресе, арнайы бөлінген объектілерде бір-бірден және шағын топтық оқытуға негізделген жоғары музыкалық білім беру үшін өзекті болып табылады. Сондықтан институттар өздерінің ұлттық жағдайының шеңберінде өз бағдарламаларын жеткізу үшін қаржыландырудың қорғалған және тұрақты ағымын қолдау жөніндегі тиісті шараларды көрсете алуы тиіс.

5.3-стандарт: Бағдарламада жеткілікті білікті көмекші персонал бар.

5.3-стандарт бағдарламаның қосалқы персоналының тиісті дағдылары бар ма деген сұраққа жүгінеді. Жоғары музыкалық білім маманға да, жалпы қосалқы құрамға да (техникалық, әкімшілік, оқытушылық емес персонал және т.б.) байланысты. Бағдарламаларды жаңғыртуға қарай осы тұлғалардан талап етілетін біліктіліктің бір бөлігі тиісінше өзгертін болады. Мекемелер тиісті өрістету және олардың көмекші персоналының біліктілігін арттыру жөніндегі саясаттың болуын қамтамасыз етуі тиіс.

6-домен: Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау

Жоғарыда сипатталған барлық домендердің дұрыс жұмыс істеуі үшін барабар қарым-қатынас, ұйымдасу және шешім қабылдау аса маңызды болып табылады. Оның үстіне, төменде сипатталғандай, жоғары музыкалық білім беру ортасында осы элементтердің тиімді жұмыс істеуіне ерекше міндеттер туындайды; сондықтан шолу оларды өз құқығында домен ретінде зерттейді.

6.1-стандарт: Бағдарлама шеңберінде ішкі байланыс үшін тиімді тетіктер қолданылады.

6.1-стандарт институционалдық және бағдарламалық деңгейде байланыс тетіктерінің сәйкестігін зерделейді. Жоғары музыкалық білім беру штаттан тыс және сағаттық ақылы оқытушылар құрамының әдеттен тыс көп бөлігін көздейді. Сондықтан оларды институттың бір бөлігі сезіну үлкен міндет болып табылады. Мұны ішкі байланыс тетіктерінің тиімділігіне қараған кезде ескеру қажет.

6.2-стандарт: Бағдарлама тиісті ұйымдастырушылық құрылыммен және шешімдер қабылдаудың нақты процестерімен қолдау табады.

6.2 стандарты ұйымдасқан құрылымдардың тиімді байланысты қалай қолдайтынын немесе тежей алатынын қарайды; ол шешімдердің қалай қабылданатынына және осы процестер мекеменің немесе бағдарламаның тиімді жұмыс істеуіне көмектесетініне немесе кедергі келтіретініне арнайы назар аударады. Жоғары музыкалық білім дәстүрлі түрде музыка аясындағы жеке аспаптар мен пәндер төңірегінде құрылымдалған. Олар қабылданған басқару құрылымдары мен жұмыс істейтін шешімдер қабылдау процестері шегінде орналастырылуы тиіс. Ұйымдастыру құрылымы ашық және инклюзивті болуға және зерттеу бағдарламаларын жеткізуді оңтайландырып көрсетуге тиіс.

7-домен: Ішкі сапа мәдениеті

7-стандарт: Бағдарламада сапаны тиімді қамтамасыз ету және жетілдіру рәсімдері бар

7-стандарт сапаны қамтамасыз ету және арттыру бағдарламасы сыртқы шолудан өтіп жатқан нүктелерде ғана қаралатын ортада гүлдену мүмкін еместігін көрсетеді. Сапаны қамтамасыз етуге және арттыруға назар күнделікті жұмыс үлгілері мен рәсімдерге ендірілуі тиіс, осылайша ол іс жүзінде автоматты түрде болады.

Мұнда жоғары музыкалық оқу орындарында ішкі қарым-қатынасқа, ұйымдасуға және шешім қабылдауға әсер ететін сын-тегеуріндер қолданылады. Жоғары оқу орындарында және кәсіпте музыканы қоршаған әр түрлі мәдениеттер музыкалық инстинктке және шеберлікке деген қарапайым құштарлыққа емес, процедуралар мен жүйелі құжаттамаға негізделген сапаға жақындатуға қосарлы және сағаттық ақы төленетін оқытушылар құрамын тартуды қиындатуы мүмкін. Кез келген тәсілдің екіншісіз толық емес екенін мойындай отырып, шолу жүйелер мен рәсімдерді зерттейді, сонымен қатар ішкі сапаны арттыру үшін осы құралдардың мақсаты мен құндылығын бағалау тұрғысынан бүкіл оқу және оқыту қоғамдастығының қаншалықты тиімді «жан-жаққа» әкелінетінін қарастырады.

Институционалдық шолуларда сапаны қамтамасыз ету және оны күшейту рәсімдері тұтастай алғанда институт контекстінде, оның көзқарасы, миссиясы мен операциялары неғұрлым кеңірек қаралатын болады. Бағдарламаны шолу бағдарламаны басқаруға және осы деңгейде жұмыс істейтін сапаны қамтамасыз ету және арттыру жүйелеріне бағдарланған болады. Бірлескен бағдарламалар жағдайында шолу сапаны қамтамасыз етуге және арттыруға үйлестірілген көзқарастың дәлелін көргісі келеді, оның шеңберінде қызметкерлер, атап айтқанда, оқушылар жүйелердің не екендігін және олармен өзара іс-қимыл жасау тәртібін әрдайым анық сезіне алады.

8-домен: Қоғамдық өзара іс-қимыл

Музыкалық консерватория қоғамдағы орасан зор ресурс болып табылады, ең алдымен қызметкерлер мен студенттердің білімі мен тәжірибесі арқылы ғана емес, сонымен қатар оның дене тәрбиесі құралдары арқылы да. Институттар қоғамдық салада көркемдік және ғалымдық көріністер арқылы, сондай-ақ өнерге, білім беру және мәдени саясатқа қатысу және оған үлес қосу арқылы жиі қатысады деп күтілуде. Сондықтан бұл қорытынды домен жоғары музыкалық білім беру саласындағы бағдарлама сапасының маңызды қосымша шарасы болып табылады.

Қоғамдық өзара іс-қимыл домені институционалдық шолу барысында егжей-тегжейлі зерттелуі мүмкін, дегенмен ол бағдарламаларды қайта қарау үшін қандай да бір маңызға ие болады.

8.1-стандарт: Бағдарлама мәдени, көркемдік және білім беру контекстерінің кең ауқымында жүзеге асырылады

8.1-стандарт бағдарламаның сыртқы өзара іс-қимылының дәрежесін бағалауды жүзеге асырады. Мұндай өзара іс-қимыл әртүрлі формаларды қабылдауы мүмкін, олардың бір бөлігі неғұрлым кең жұртшылықты мекемеге, ал басқалары мекемені кең жұртшылыққа шығарады. Өзара іс-қимыл сондай-ақ кең қоғамдастыққа үлес қосатын немесе өзінің қызметі мен бағдарламалары үшін сыртқы мемлекеттік органдардың сараптамасы мен кеңестерінің алушысы бола алатын мекемені тартуы мүмкін.

Сыртқы өзара іс-қимыл - мекеме, тіпті жеке бағдарлама жергілікті, өңірлік немесе ұлттық жағдайларға бейімделген ерекше бейінін дамыта алатын сала. Шолулар инновациялық практиканың немесе жергілікті қажеттіліктерге жауап берудің мысалдарына қызығушылық танытуға мүмкіндік береді.

8.2-стандарт: Бағдарлама музыканың әр түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен байланыстарды белсенді насихаттайды

Standard 8.2 фокусы 8.1-ден ерекшеленеді. Уилст, сол жерде қоғамдық өзара іс-қимылға баса назар аударылды, мұнда басты алаңдаушылық кәсіби деңгейдегі ынтымақтастыққа аударылды. Жоғары музыкалық білім берудің студенттері бір мағынада өз өнерін кәсіби немесе жақын кәсіби деңгейде меңгеретін және өздерінің музыкалық қызметі үшін оқудан тыс жиі ақы төленетін музыка кәсібінің мүшелері болып табылады. Оқу бағдарламалары білім беру және кәсіби салалардың бірігуін және осының маңызды көрінісі музыканттың «шығармашылық кәсіпкер» деген ұғымының пайда болуын жиі таниды, тіпті ынталандырады, бұл ретте оқу бағдарламасының элементтері музыка түлектерінің кәсіпкерлік дағдыларын арттыруға арналған.

Кәсіппен байланыстарды белсенді ілгерілету оқушыларға кәсіби түрде ойлануға және әрекет етуге және кәсіби байланыстарды қалыптастыруға кірісуге көмектесетін маңызды құрамдас бөлік болып табылады. Ол олардың толық кәсіби мәртебеге көшуіне көмектеседі, сондықтан институттар мен олардың бағдарламаларының кәсіби өзектілігі тұрғысынан сапаны арттырудың маңызды құрамдас бөлігі болып табылады.

8.3-стандарт: Бағдарлама туралы халыққа ұсынылатын ақпарат анық, дәйекті және нақты

8.3. Қорытынды стандарт ашықтықтың маңызды саласын шешеді. Мекемелер өздерінің қауымдастықтарының ішінде немесе қоғамдық салада болсын, өздерін адал, ашық және сенімді түрде көрсетуге міндетті. Ашықтық, сондай-ақ ұсынылатын ақпараттың белгілі бір аудиторияның алдын ала маман білімінің деңгейіне қаншалықты жақсы сәйкестендірілуіне қарай насихатталады немесе тежеледі. Веб-сайттар сияқты жалпыға қолжетімді интерфейс пайдаланушыларға ыңғайлы болуы тиіс, ал неғұрлым егжей-тегжейлі немесе маман сұрауы бар біреу негізсіз қиындықсыз тиісті ақпаратқа қол жеткізе алуы тиіс. Шолу осы аспектілердің бәрін қарастырады, сондай-ақ институттың өзінің жобалары мен шолу тобының білім беру бағдарламаларына, ресурстарына, объектілеріне және т.б. қатысты жер бетінде табатын шындығы арасындағы қоғамдық имидждің дәйектілігіне баса назар аударылатын болады.

Бағдарламаларды қарауға арналған MusiQuE стандарттары

Бұл стандарттар зерттеудің бір немесе бірнеше бағдарламасын бағалау үшін пайдалануды білдіреді.

1, Бағдарламаның мақсаттары мен мәнмәтіні		
<i>Стандарт 1</i> Бағдарламаның мақсаттары нақты көрсетілген және институционалдық миссияны көрсетеді.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Мекеменің миссиясы, көзқарасы немесе мақсаты қандай? б) Бағдарламаның негіздемесі қандай және оның бірегей ерекшеліктері қандай (институционалдық миссияға сәйкес және/немесе өңірлік, ұлттық және халықаралық контексте)? с) Рұқсат ету қабілеті мен бейінін анықтауға қандай элементтер мен факторлар тартылады? д) Білім беру бағдарламасының мақсаттары қандай және осы мақсаттар қалай анықталып, тұжырымдалды? е) Оны әзірлеу кезінде зерттеу бағдарламасын ресми бекіту және құқықтық тану рәсімдері назарға алынды ма?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Миссия және(немесе) саяси өтініш • Оқу бағдарламасының қабылдау бейіні және қабылдау үшін негіздің сипаттамасы • Білім беру бағдарламасына шолу және оның мақсаттары • Бағдарлама бейінінің сипаттамасы (мысалы, оқу деңгейі, бірегей ерекшеліктері – бірлескен дәрежелер бағдарламасы, қашықтықтан оқыту бағдарламасы, білім беру саласындағы одан әрі оқу бағдарламасы) • Мемлекеттік ерекше нормативтік құқықтық актілер, мысалы, ұлттық сапаны қамтамасыз ету және аккредиттеу органдары белгілеген өлшемшарттар, біліктілік шеңбері

	f) Қандай статистикалық ақпарат жиналады және ол зерттеу бағдарламасын қолдау үшін қалай пайдаланылады? g) Институционалдық миссияға/көзқарасқа тең мүмкіндіктер қалай ендіріледі?	• Статистикалық деректер (ең көп дегенде соңғы 3 оқу жылында): ○ Студенттер саны/бітірушілердің саны (семестрлері, жынысы, оқу саласы, ұлттық/шетелдік) ○ Бағдарламаны орындаудың қалыпты ұзақтығы шегінде аяқтайтын білім алушылардың саны ○ Басқа мекемелерге ауысқан немесе оқудан кеткен оқушылардың саны (оның себептерін талдау) ○ Жыл сайын оқушылардың өтініштерінің саны (мүмкіндігінше пән ауданы/аспабы бойынша) ○ Жыл сайын қабылданатын білім алушылардың саны (мүмкіндігінше пән аймағының аспабы бойынша) • Тең мүмкіндіктерге қатысты саясат • Тең мүмкіндіктер туралы бағалау есептері (мысалы, зерттеу нәтижелері)
2, Оқу процестері		
2.1 Оқу жоспары және оны жеткізу әдістері		

<i>Стандарт 2.1</i> Бағдарламаның мақсаттарына оқу жоспарының мазмұны мен құрылымы және оны жеткізу әдістері арқылы қол жеткізіледі.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Оқу бағдарламасы институционалдық миссияны қалай көрсетеді және бағдарламаның мақсаттарын шешуде? b) Бағдарламаның оқу нәтижелері қандай және олар «Polifonia Dublin Descriptors» (PDD) және/немесе АЭК оқу нәтижелерінің түрлі аспектілерін қалай ескереді? c) Бағдарлама оқушыларға жеке оқыту бейіндерін әзірлеуге қалай мүмкіндік береді? d) Орынды жерде осы бағдарлама мен зерттеудің басқа бағдарламалары/циклдары арасында байланыс/прогресс бар ма? e) Бағдарламада оқу бағдарламасын орындау кезінде оқытудың әртүрлі нысандары қалай пайдаланылады? f) Оқушыларға шығармашылық, музыкалық және көркем шығармаларын таныстыруға мүмкіндіктер қалай ұсынылады? g) Бағдарлама оқушының сыни рефлексиясын және өзін-өзі көрсетуін қалай ынталандырады? h) Бағдарлама шеңберінде зерттеулер қандай рөл атқарады?2	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Курс анықтамасы мен силлаби: ○ Оқу жоспарының жалпы құрылымы ○ Бағдарламаны іске асырудың нәтижелері ○ ECTS кредиттерін пайдалану ○ Жеке модульдердің сипаттамасы (сынақтар, мазмұны, оқытудың нақты нәтижелері, бағалау әдістері) ○ Курс құрылымы шегінде жеке оқыту бейіндерінің нұсқаларының болуы ○ Магистрлер оқыған жағдайдағы, бакалавриатпен салыстырғанда қосымша біліктілік сияқты кез келген қосымша ерекшеліктер • Оқу жоспарының ПДД және /немесе АЭК оқу нәтижелерімен байланысы туралы деректер немесе осыларды енгізу және пайдалану жоспарлары туралы мәліметтер • Білім беру тәсілдері: оқыту әдістері мен әдістемелері туралы ақпарат (жеке/топтық оқу, кәсіптік практикамен байланысы, электрондық оқыту
---	---	--

2 _____ 'research' сөзі әртүрлі қызметті қамту үшін қолданылады, бұл ретте контекст көбінесе зерттеу саласымен байланысты; бұл термин білімді жүйелі түрде түсінуге және сыни тұрғыдан сезінуге негізделген мұқият зерттеуді немесе зерттеуді білдіру үшін қолданылады. Сөз гуманитарлық және дәстүрлі, орындаушылық

	i) Зерттеулер оқу бағдарламаларын әзірлеу және оқыту туралы қалай хабардар етеді? j) Зерттеу оқушылардың тапсырмаларына/іс-шараларына/тапсырмаларына қалай беріледі? k) Оқушыларға академиялық, мансаптық және жеке басшылық алу үшін формальды уағдаластықтар бар ма?	құралдарын және тиісті музыкалық технологияны, жобаларды, тағылымдаманы және т.б. пайдалану және интеграциялау) - Оқушылардың үлгерім мүмкіндіктері: - Маусымдық концерт күнтізбелері - Студенттердің ішкі және сыртқы концерттерінің кестелері - студенттердің жұмысын әшкерлеуге арналған басқа да ареналар - Оқушыларға олардың көпшілік алдында сөйлеген сөздері бойынша пікірлер беру әдістері туралы ақпарат. - Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) - Персоналдың зерттеулеріне, студенттердің ғылыми-зерттеу жобаларының, диссертацияларының және басқа да ғылыми-зерттеу жобаларының үлгілеріне сурет салу іс-шараларының мысалдары - Академиялық, мансаптық және жеке басшылыққа арналған құрылымды баяндайтын құжаттама
--	---	---

және басқа да шығармашылық өнерді қоса алғанда, академиялық, кәсіби және технологиялық салалардың барлық кешенінде өзіндік және инновациялық жұмысты қолдайтын іс-шаралар кешенін орналастыру үшін инклюзивті тәсілмен қолданылады. Ол қандай да бір шектеулі немесе шектеулі мағынада немесе тек дәстүрлі «ғылыми әдіске» қатысты қолданылмайды. Дереккөз: «Қысқа цикл», «Бірінші цикл», «Екінші цикл» және «Үшінші цикл» марапаттарына арналған ортақ «Дублин» дескрипторларының жылтыры.

2.2 Халықаралық перспективалар

<i>Стандарт 2.2</i> Бағдарлама студенттерге халықаралық перспективаға ие болу үшін бірқатар мүмкіндіктер ұсынады.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Бағдарлама институттың халықаралық стратегиясына қалай сәйкес келеді? b) Оқу жоспары мен оқудан тыс іс-шаралар халықаралық перспективаларды қандай дәрежеде ұсынады? c) Бағдарлама халықаралық серіктестіктерге/биржаларға қатыса ма? d) Бағдарлама бойынша халықаралық студенттер қалай қолдауға ие? e) Студенттерге оқуды аяқтағаннан кейін халықаралық дипломдық толықтыру беріледі бе? f) Бағдарламада оқу жоспарының бөліктерін жеткізетін халықаралық оқытушылар бар ма? g) Бағдарлама бойынша оқытушылардың халықаралық тәжірибесі бар ма (не студент/оқытушы ретінде?)	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Интернационализация стратегиясы • Халықаралық ынтымақтастықты ілгерілетудің, шетелдік студенттер мен персоналдың және студенттік және штаттық алмасуларды қосудың кез келген басқа стратегиялары • Тіл саясаты • Шетелдік студенттер үшін қол жетімді ақпарат пен қызметтер • Халықаралық әріптестікке, ынтымақтастық туралы келісімдерге шолу және еуропалық/ халықаралық жобаларға қатысу • Оқу жоспары шеңберінде және оның шегінен тыс халықаралық іс-шаралар өткізу ○ Шеберлік сыныбы ○ Халықаралық жобалар ○ Көшпелі орындаушылар/лекторлар ○ т.б. • Білім алушыларға оқуды аяқтаған кезде берілетін дипломдық қосымшаның мысалдары
--	---	---

		• Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) • Статистикалық деректер: ○ Шетелдік студенттер мен қызметкерлер саны ○ Шетелдік көшпелі қонақ лекторларының саны ○ Оқушы мен персоналдың кіріс және шығыс алмасуларының нөмірлері
2.3 Бағалау		
<i>Стандарт 2.3</i> Бағалау әдістері нақты анықталады және оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін көрсетеді.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Бағалаудың негізгі әдістері қандай және бұл әдістер оқу нәтижелеріне қол жеткізгенін қалай көрсетеді? Бірізділік пен әділдік сияқты мәселелерді қарау үшін олар қалай қайта қаралады? Бағалау критерийлері мен рәсімдері оқушылар мен қызметкерлер үшін оңай және нақты анықталған ба? б) Сараптамалар мен бағалауларда градуирлеудің қандай жүйесі қолданылады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Емтихан концерттерін, емтихан қағаздарын, курстық жұмыстарды, есептерді жазу үлгілері және білім алушылардың бағаланатын жұмысының басқа да тиісті үлгілері • Апелляция рәсімдерін қоса алғанда, білім алушылардың үлгерімдеріне бағалау жүргізуге қатысты нормативтік құқықтық актілер • Осы нормалар мен стандарттардың жариялылығы мен жариялануы • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)

	с) Білім алушыларға бағалаудың барлық нысандары бойынша уақтылы және сындарлы кері байланыс қамтамасыз етілді ме?	• Мекеменің градуирлеу жүйесіне қатысты және түсіндіруге қатысты кез келген басқа құжаттама • Оқушылармен уақытылы кері байланысты қамтамасыз ету әдістері
--	---	---

3, Студенттік профильдер		
3.1 Қабылдау/түсу біліктілігі		
<i>Стандарт 3.1</i> Білім алушыларды оқуға қабылдаудың нақты критерийлері олардың бағдарламаға көркемдік/академиялық жарамдылығын бағалауға негізделген.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Бағдарламада қабылдаудың нақты және тиісті критерийлері бар ма? б) Оқуға түсу талаптары үміткерлердің оқу бағдарламасын табысты аяқтау қабілетін (көркем/техникалық/академиялық/педагогикалық) қандай тәсілдермен бағалай алады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Рұқсат берудің формальды талаптары • Тыңдау рәсімдері • Рұқсат беру талаптары мен рәсімдерін кез келген бағалау туралы есептер
3.2 Студенттердің ілгерілеуі, жетістігі және жұмысқа жарамдылығы		

<i>Стандарт 3.2</i> Бағдарламада оның оқушыларының ілгерілеуін, жетістігін және кейіннен жұмысқа орналасуын ресми бақылау және қайта қарау тетіктері бар.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Бағдарлама шеңберінде студенттердің ілгерілеуі мен жетістіктері қалай бақыланады? b) Тану тетіктері қандай (алдын ала оқыту, шетелде оқу)? c) Бағдарламаны аяқтағаннан кейін білім алушылардың кәсіби қызметі/жұмысқа орналасуы туралы бағдарлама қандай ақпарат жинайды және осы ақпарат қалай пайдаланылады? d) Түлектер бүгінгі жоғары бәсекеге қабілетті халықаралық музыкалық өмірде жұмыс табуда/мансап құруда табысты ма?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> - Оқушылардың ілгерілеуі мен жетістіктері туралы статистикалық деректер: - Аяқтау коэффициенті - Өту жылдамдығы - Ұстап қалу коэффициенті - Білім алушылардың ілгерілеуі мен жетістіктері туралы бағалау есептері - Диплом/Дипломдық толықтыру (DS)/оқуды аяқтаған кезде білім алушыларға берілетін жазбалардың транскрипцияларының мысалдары - Түлектер мансаптық қызметі туралы деректер - Түлектердің ұсынылған білімнің құндылығы туралы перспективалары - Жұмыс берушілерге ұсынылатын білімнің құндылығы бойынша перспективалар (ұлттық және халықаралық) - Кез келген басқа тиісті құжаттама/есептер
--	--	--

4, Оқытушылық құрам		
4.1 Персоналдың біліктілігі және кәсіби қызметі		
<i>Стандарт 4.1</i> Оқытушылар құрамының мүшелері өз рөлі үшін білікті және әртістер/педагогтар/зерттеушілер ретінде белсенді жұмыс істейді.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Мекеме бағдарлама оқытушылар құрамының барлық мүшелерінің тәрбиеші ретінде тиісті біліктілікке ие болуын қалай қамтамасыз етеді? b) Педагог кадрлардың көркемдік/педагогикалық/ғылыми-зерттеу қызметін қолдайтын және күшейтетін институционалдық стратегия бар ма? c) Педагог кадрлардың біліктілігін арттыруды жалғастыру саясаты бар ма? d) Оқытушылар құрамы мекемелердің (комитеттердің, концерттердің, іс-шараларды ұйымдастырудың және т.б.) әртүрлі қызметімен қалай айналысады? e) Оқытушылар құрамын тұрақты сыни рефлексиямен айналысуға және өз оқушыларында осы сапаны дамытуға қалай шақырады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Персоналды іріктеу рәсімдері туралы ақпарат • Педагог кадрлардың көркемдік, кәсіптік және (немесе) академиялық есебі (мысалы, оқу жоспары) • Оқытушылар құрамының халықаралық контексте (желілер, конференциялар, конкурстар, фестивальдар, мақалалар, концерттер және т.б.) қызметінің айғақтары • Тиісті бағдарламалық құжаттар • Қызметкерлердің біліктілігін арттыруды жалғастыруға қатысу есебі • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)

4.2 Педагогикалық құрамның көлемі мен құрамы

<i>Стандарт 4.2</i> Бағдарламаны тиімді жеткізу үшін жеткілікті білікті оқытушылар құрамы бар.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Оқытушылар құрамының саны мен жұмыс тәжірибесі пәндердің көлемі мен номенклатурасын қамту үшін барабар болуын қалай қамтамасыз етеді? b) Оқытушылар құрамы жаңа кәсіби талаптарға бейімделуге және оқу жоспарына өзгерістер енгізуге қалай мүмкіндік береді? c) Рекрутинг саясаты бағдарлама шеңберінде жаңа әзірлемелерді қалай қалыптастырады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> - Оқытушылар құрамының деректемелері: - Әртүрлі пәнді бағыттар бойынша персонал саны (фте)³ - Оқытылатын сағаттардың жалпы саны - Тең мүмкіндіктер - Оқытушылар құрамының икемділігін сақтау стратегиялары - Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
---	---	---

³ Fte штаттық эквивалент үшін тұрады.

5, Объектілерді, ресурстарды және қамтамасыз етуді жүзеге асыру		
5.1 Объектілер		
<i>Стандарт 5.1</i> Мекемеде оқушыларды оқытуды және бағдарламаны жеткізуді қолдау үшін тиісті ресурстар бар.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Құрылыс объектілері (оқу-тәжірибе студиялары, оқу кабинеттері, концерттік алаңдар және т.б.) орынды ма? b) Аспаптардың (фортепиано, орган, соқпалы соқпалы және т.б.) саны мен стандарты орынды ма? c) АТ, есептеу техникасы және басқа да технологиялық объектілер орынды ма? d) Кітапхана, онымен байланысты жабдықтар (тыңдау құралдары және т.б.) және оның қызметтері орынды ма?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Объектілер туралы мәліметтер: ○ оқушыларға қолжетімді үй-жайлар мен қауымдастырылған жабдықтар ○ акустикалық нормаларға қатысты үй-жайлардың сапасы ○ ІТ, есептеу техникасы және білім алушыларға қолжетімді технологиялық үй-жайлар ○ статистикалық дәлелдемелерді растайтын ○ кітапханалар, ілеспе жабдықтар және оқушыларға қолжетімді қызметтер ○ кітапханалар мен практика объектілерінің жұмыс уақыты. ○ қызметкерлер мен студенттердің кері байланысы ○ бағалау есептері/құжаттамасы

		Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
5.2 Қаржы ресурстары		
<i>Стандарт 5.2</i> Мекеменің қаржы ресурстары бағдарламаны табысты жеткізуге мүмкіндік береді.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Бағдарламаны тиімді жеткізу үшін жеткілікті ресурстар бар ма? б) Бағдарламаны одан әрі жеткізуді қамтамасыз ету үшін ұзақ мерзімді қаржылық жоспар бар ма?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> - Бюджет туралы деректер: - оқытушылар құрамы үшін - қосалқы персоналға арналған - құрылыстарды, аспаптарды, жабдықтарды іске қосуға және жаңғыртуға арналған - көркемдік/академиялық/ғылыми-зерттеу қызметі үшін. - Бағдарламаны қаржыландыруды жетілдіру стратегиялары
5.3 Қосалқы персонал		
<i>Стандарт 5.3</i>	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i>	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i>

Бағдарламада жеткілікті білікті көмекші персонал бар.	a) Бағдарламаның оқытушылық, оқу және көркемдік қызметін қолдау үшін жеткілікті білікті көмекші персонал (техникалық, әкімшілік, АТ, оқытушылық емес персонал және т.б.) бар ма? b) Қосалқы персоналдың кәсіби дамуын жалғастыру саясаты бар ма?	• Қосалқы персонал туралы статистикалық деректер (техникалық, әкімшілік, АТ, оқытушылық емес персонал және т.б.): ○ штаттық эквиваленттегі сан ○ композициясы мен рөлдері ○ біліктілігі және біліктілігі • Кәсіби дамуды жалғастыру жөніндегі саясат • Бағалау құжаттары/есептері • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
---	--	--

6, Байланыс, ұйымдастыру және шешімдер қабылдау		
6.1 Ішкі байланыс процесі		
<i>Стандарт 6.1</i> Бағдарлама шеңберінде ішкі байланыс үшін	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Бағдарлама өз студенттерімен және қызметкерлерімен қалай қарым-қатынас жасайды?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Студенттер мен қызметкерлерге ақпарат жариялауға арналған байланыс құралдары (ақпараттық бюллетень, тақталар және т.б.) • Байланыс үдерісіндегі саясат/процедуралар

тиімді тетіктер қолданылады.	b) Студенттер мен қызметкерлер қалай қарым-қатынас жасайды? c) Бағдарлама сырттай және сағаттық ақылы оқытушылық және оқытушылық емес персоналмен және сыртқы әріптестермен (қонақ оқытушылармен, емтихан алушылармен және т.б.) қалай байланысады? d) Бағдарлама өзінің коммуникациялық жүйелерінің одан әрі тиімділігін қалай қамтамасыз етеді?	Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
6.2 Ұйымдасқан құрылым және шешімдер қабылдау процестері		
<i>Стандарт 6.2</i> Бағдарлама тиісті ұйымдастырушылық құрылыммен және шешімдер қабылдау процестерімен қолдау табады.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Бұл бағдарламаның ұйымдастырушылық құрылымы қандай және ол мекемемен қалай байланысты? b) Бағдарлама шеңберінде шешім қабылдаудың қандай процестері бар? c) Бағдарламадағы персоналдың міндеттері нақты айқындалған ба? d) Бағдарламаның ұйымдастырушылық құрылымы мен шешімдер қабылдау процестері шеңберінде жеткілікті және тиісті өкілдік (мысалы, студенттер, персонал, сыртқы өкілдер және т.б.) бар ма?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> - Ұйымдасқан құрылымының егжей-тегжейі: - мекеме (мысалы, ұйымдастыру диаграммасы) - зерттеу бағдарламасы (мысалы, бағдарламаларды басқару туралы егжей-тегжейлі ақпарат, оның комитеттері [мысалы, мүшелік, комитеттер арасындағы байланыстар, жылына отырыстар саны және т.б.]) - Бағдарламалық шешімдерді қабылдау процестерінің мысалдары (мысалы, отырыстардың күн тәртібі мен хаттамалары)

	е) Ұйымдасқан құрылым мен шешім қабылдау процестерінің тиімді екенін көрсететін қандай дәлелдер бар?	Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)
--	--	--

7, Ішкі сапа мәдениеті		
<i>Стандарт 7</i> Бағдарламада сапаны қамтамасыз ету мен жетілдірудің тиімді рәсімдері бар.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Бағдарлама шеңберінде сапаны қамтамасыз ету және арттырудың қандай рәсімдері бар? Бағдарлама қаншалықты жиі қайта қаралады? б) Сапаны қамтамасыз ету және жақсарту рәсімдері қалай бақыланады және қаралады? с) Сапаны қамтамасыз ету және жақсарту рәсімдері бір-бірін қалай хабардар етеді/әсер етеді? д) Сапаны қамтамасыз ету және арттыру рәсімдеріне персонал/студенттер/түлектер/музыка мамандығы/сапаны қамтамасыз ету жөніндегі сарапшылар қалай қатысады және бағдарламаны күшейту үшін олардың кері байланысы қалай пайдаланылады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> - Сапаны қамтамасыз етуге және сапаны арттыруға байланысты саясаттар мен рәсімдерді құжаттамалау - Персоналдың/студенттердің/түлектердің/музыкалық мамандық өкілдерінің/сапаны қамтамасыз ету жөніндегі сарапшылардың пікірлері (фокус-топтар, ішкі және сыртқы зерттеулер) - Отырыстардың күн тәртібі мен хаттамалары - Бағдарламаны жетілдіруге алып келетін іс-әрекеттер - Сапаны қамтамасыз ету және арттыру жүйесін жетілдіру стратегиялары/саясаты - Ай сайынғы ақпараттық бюллетеньдер, веб-сайт жаңартулары, электрондық хаттар

	е) Бұл рәсімдер шешім қабылдауды ақпараттандыру үшін қалай қолданылады? ф) Егер олардың кері байланысы өзгерістерге әкеліп соқтырса, оқушылар мен қызметкерлерді қалай хабардар етеді? г) Бағдарлама шеңберінде жалпы сапа мәдениеті қалай сипатталады?	
--	--	--

8, Қоғамдық өзара іс-қимыл		
8.1 Мәдени, көркемдік және тәрбиелік контекстер		
<i>Стандарт 8.1</i> Бағдарлама неғұрлым кең мәдени, көркемдік және білім беру контекстері шеңберінде жүзеге асырылады.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> а) Бағдарлама мәдени/көркемдік/білім беру саясаты және/немесе басқа да өзекті мәселелер бойынша қоғамдық дискурспен айналыса ма, егер солай болса, қалай? б) Бағдарламаның жергілікті, ұлттық және халықаралық деңгейдегі мәдени/көркемдік/білім беру қоғамдастығына қосқан үлестері қандай? с) Бағдарлама өз оқушыларын өз білімдері мен дағдыларын пайдалану арқылы қоғамды	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> Сыртқы қызметтің растайтын айғақтары (мысалы, жобалар, қоғамдық қызмет, білім беру бастамалары мен серіктестіктер, тиісті сыртқы комитеттерге бағдарлама кадрларының мүшелігі және т.б.)

	ілгерілетуге дайындай ма, егер солай болса, қалай?	
8.2 Көркемдік кәсіптермен өзара іс-қимыл		
<i>Стандарт 8.2</i> Бағдарлама музыканың әр түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен байланыстарды белсенді насихаттайды.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Бағдарлама музыканың әр түрлі салаларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен қалай айналысады? b) Көркемдік кәсіптермен байланыстарды дамытудың (жалғастырудың) ұзақ мерзімді жоспарлары қандай? c) Бағдарлама кәсіптердің ағымдағы қажеттіліктерін қалай бағалайды және қадағалайды? d) Бағдарлама өмір бойы оқыту мүмкіндіктерімен қалай айналысады және насихаттайды?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Мынаны көрсететін құжаттама: ○ музыканың тиісті секторларымен және басқа да көркемдік кәсіптермен байланысқа арналған құрылымдар ○ бағдарлама жобаларында студенттерді, бітірушілерді және қызметкерлерді қолдау үшін қабылданған бастамалар ○ Бағдарламаның өмір бойы оқу іс-шараларына бейілділігінің айғақтары және нақты бастамалардың үлгілері • Кәсіптермен өзара іс-қимылға, оның бағдарламаға ықпалына және оның студенттік тәжірибеге әсеріне қатысты егжей-тегжейлі ақпарат • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер)

		• Кәсіптермен өзара іс-қимыл жасау арқылы анықталған қажеттіліктерді қанағаттандыру жөніндегі іс-шаралар жоспары
8.3 Халыққа ұсынылатын ақпарат		
<i>Стандарт 8.3</i> Бағдарлама туралы жұртшылыққа ұсынылатын ақпарат анық, дәйекті және нақты болып табылады.	<i>Осы стандартты шешу кезінде қаралуға тиіс сұрақтар</i> a) Ақпаратты халыққа жеткізу үшін қандай ресурстар мен жеткізу жүйелері пайдаланылады? b) Бағдарлама жұртшылыққа (оқушыларға, аудиторияға, ата-аналарға, басқа деңгейлердегі музыкалық білім беру мекемелеріне және т.б.) берілген ақпараттың бағдарламаның мазмұнына сәйкестігін қалай қамтамасыз етеді? c) Ақпаратты көпшілікке жария болғанға дейін қараудың қандай тетіктері бар? d) Ақпараттың дәлдігі тұрақты негізде қалай қамтамасыз етуге болады?	<i>Қолдаушы материал/ дәлелдемелер</i> • Студенттік/персоналдық кері байланыс (фокус-топтар, ішкі және сыртқы түсірілімдер) • Бағдарлама анықтамалықтары • Институционалдық ақпараттық саясат (қажет болған жағдайда рекрутинг саясаты, веб-сайт және басқа да ақпараттық материалдар). • Ұйымдасқан құрылым